

# URADNE OBJAVE

## Občine Polzela

Polzela, 31. 1. 2020

### Kazalo

|  |    |
|--|----|
| Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorat in redarstvo Mestne občine Celje, Občine Braslovče, Občine Laško, Občine Polzela, Občine Štore, Občine Tabor, Občine Vransko in Občine Žalec« ..... | 2  |
| Javni poziv za sofinanciranje malih komunalnih čistilnih naprav na območju Občine Polzela v letu 2020 .....  | 5  |
| Javni poziv za sofinanciranje objektov kulturne dediščine na območju Občine Polzela v letu 2020 .....  | 7  |
| Javni razpis za sofinanciranje programov kulturnih društev, programov na področju turizma ter preostalih društev, organizacij in združenj v Občini Polzela v letu 2020 .....   | 9  |
| Javni razpis za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva ter podeželja v Občini Polzela v letu 2020 .....  | 10 |
| Javni razpis za sofinanciranje programov športa v Občini Polzela za leto 2020 .....  | 12 |
| Javni razpis za sofinanciranje pokroviteljstva v Občini Polzela za leto 2020 .....   | 14 |
| Javni poziv za sofinanciranje sterilizacije in kastracije lastniških mačk v letu 2020 .....  | 15 |
| Tehnični popravek Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu z oznako »Kmetija Košec« .....   | 16 |



Na podlagi 49.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 8., 17., 60. in 66. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19), 16. člena Statuta Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 69 /12 in 22/17), 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 79/15 – UPB1 in 68/18), 16. člena Statuta Občine Polzela (Polzela – Uradne objave 4/16), 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 1/12, 38/14 in 23/18), 6. člena Statuta Občine Tabor (Uradni listi RS, št. 120/06, 51/10, 60/15 in Uradne objave Občine Tabor, št. 3/18), 7. člena Statuta Občine Vransko (Uradni list RS, št. 17/10, 53/10 in Uradne objave Občine Vransko 21/12, 46/15 in 54/16) in 16. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) so Mestni svet Mestne občine Celje na 10. redni seji dne 17. 12. 2019, Občinski svet Občine Braslovče na 9. redni seji dne 18. 12. 2019, Občinski svet Občine Laško na 7. redni seji dne 18. 12. 2019, Občinski svet Občine Polzela na 9. redni seji dne 17. 12. 2019, Občinski svet Občine Štore na 2. dopisni seji, ki je potekala od 17. 12. 2019 do 19. 12. 2019, Občinski svet Občine Tabor na 2. dopisni seji dne 20. 12. 2019, Občinski svet Občine Vransko na 2. izredni seji dne 19. 12. 2019 in Občinski svet Občine Žalec na 9. redni seji dne 18. 12. 2019 sprejeli

## ODLOK

# o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorat in redarstvo Mestne občine Celje, Občine Braslovče, Občine Laško, Občine Polzela, Občine Štore, Občine Tabor, Občine Vransko in Občine Žalec«

### 1. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

S tem odlokom Mestna občina Celje, Občina Braslovče, Občina Laško, Občina Polzela, Občina Štore, Občina Tabor, Občina Vransko in Občina Žalec (v nadaljnjem besedilu: občine ustanoviteljice) ustanovijo organ skupne občinske uprave z imenom »Medobčinski inšpektorat in redarstvo Mestne občine Celje, Občine Braslovče, Občine Laško, Občine Polzela, Občine Štore, Občine Tabor, Občine Vransko in Občine Žalec« (v nadaljnjem besedilu: Medobčinski inšpektorat in redarstvo). Medobčinski inšpektorat in redarstvo opravlja naloge občinskih uprav občin ustanoviteljic na področju občinske inšpekcije in občinskega redarstva.

#### 2. člen

Občine ustanoviteljice so:

- Mestna občina Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje,
- Občina Braslovče, Braslovče 22, 3314 Braslovče,
- Občina Laško, Mestna ulica 2, 3270 Laško,
- Občina Polzela, Malteška cesta 28, 3313 Polzela,
- Občina Štore, Cesta XIV. divizije 15, 3220 Štore,
- Občina Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor,
- Občina Vransko, Vransko 59, 3305 Vransko,
- Občina Žalec, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec.

#### 3. člen

(1) Medobčinski inšpektorat in redarstvo ima status samostojnega skupnega upravnega organa občin ustanoviteljic. Zaposleni v Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu delujejo v okviru uprave Mestne občine Celje. Občina, v kateri je se-

dež Medobčinskega inšpektorata in redarstva, ima za javne uslužbenke, zaposlene na Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu, status delodajalca. Medobčinski inšpektorat in redarstvo je prekrškovni organ občin ustanoviteljic.

(2) Javni uslužbenci sklenejo delovno razmerje v Mestni občini Celje. Pravice in obveznosti delodajalca izvršuje župan sedežne občine oziroma vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva na podlagi njegovega pooblastila.

(3) Ime Medobčinskega inšpektorata in redarstva je: Medobčinski inšpektorat in redarstvo Mestne občine Celje, Občine Braslovče, Občine Laško, Občine Polzela, Občine Štore, Občine Tabor, Občine Vransko in Občine Žalec. Sedež Medobčinskega inšpektorata je na Mestni občini Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje.

(4) Medobčinski inšpektorat in redarstvo ima žig okrogle oblike, ob zgornjem robu je napis Medobčinski inšpektorat in redarstvo, ob spodnjem robu pa Celje, Braslovče, Laško, Polzela, Štore, Tabor, Vransko, Žalec.

### 2. NALOGE IN DELO MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA

#### 4. člen

(1) Pooblaščenice uradne osebe Medobčinskega inšpektorata in redarstva vodijo prekrškovni postopek in odločajo o prekrških, določenih z zakoni in odloki občin ustanoviteljic. Seznam predpisov, ki vsebujejo pooblastila uradnih oseb pre-

krškovega organa, objavi vsaka občina ustanoviteljica na svoji spletni strani. Plačane globe za prekrške, ki jih izreče Medobčinski inšpektorat in redarstvo, so prihodek proračuna občine, na območju katere je bil prekršek storjen oziroma katere predpis je bil kršen. Medobčinski inšpektorat in redarstvo je sestavljen iz naslednjih notranjih organizacijskih enot:

- Služba za občinsko redarstvo in
- Služba za inšpekcijski nadzor.

(2) Naloge službe za občinsko redarstvo so :

- nadzor nad izvajanjem zakonov in predpisov občin ustanoviteljic ter drugih aktov, s katerimi občine ustanoviteljice urejajo zadeve iz svoje pristojnosti,
- vodenje prekrškovnih postopkov v skladu z zakonom.

(3) Naloge službe za inšpekcijski nadzor so:

- nadzor nad izvajanjem zakonov in predpisov občin ustanoviteljic ter drugih aktov, s katerimi občine ustanoviteljice urejajo zadeve iz svoje pristojnosti,
- vodenje prekrškovnih postopkov v skladu z zakonom,
- druge upravne in strokovno-tehnične naloge s področja inšpekcijskega nadzora.

#### 5. člen

(1) Pri izvrševanju upravnih nalog nastopa Medobčinski inšpektorat in redarstvo kot organ tiste občine ustanoviteljice, v katero krajevno pristojnost naloga spada. Upravni akti, ki jih izdajajo pooblaščenec uradne osebe Medobčinskega inšpektorata in redarstva, imajo v glavi naziv Medobčinski inšpektorat in redarstvo, izdajajo pa se v imenu krajevno pristojne občine ustanoviteljice.

(2) Vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva odgovarja za izvrševanje upravnih nalog, ki spadajo v krajevno pristojnost posamezne občine ustanoviteljice županu občine, za delo organa skupne občinske uprave v celoti pa skupaj vsem županom občin ustanoviteljic.

#### 6. člen

(1) Akt o sistemizaciji delovnih mest skupne uprave sprejme župan sedežne občine v soglasju z župani občin ustanoviteljic.

(2) Medobčinski inšpektorat in redarstvo vodi vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva, ki ga imenuje župan sedežne občine po predhodnem mnenju županov drugih občin ustanoviteljic. Vodja inšpektorata in redarstva ima status uradnika na položaju.

#### 7. člen

Vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva zastopa in predstavlja inšpektorat, organizira opravljanje nalog Medobčinskega inšpektorata in redarstva, opravlja naloge nadzorstva, skrbi za izdelavo in uresničevanje programa dela ter opravlja vse druge organizacijske naloge, ki so potrebne za redno, pravočasno, strokovno in učinkovito delo Medobčinskega inšpektorata in redarstva.

### 3. SREDSTVA ZA DELO MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA

#### 8. člen

- (1) Medobčinski inšpektorat in redarstvo je neposredni uporabnik proračuna občine ustanoviteljice s statusom delodajalca.
- (2) Finančni načrt Medobčinskega inšpektorata in redarstva, ki ga na predlog vodje Medobčinskega inšpektorata in redarstva sprejmejo župani občin ustanoviteljic, je vključen v proračun občine ustanoviteljice, v kateri ima Medobčinski inšpektorat in redarstvo svoj sedež.
- (3) Občine ustanoviteljice zagotavljajo sredstva za Medobčinski inšpektorat in redarstvo v finančnih načrtih svojih občinskih uprav na posebni postavki.
- (4) Odredbodajalec za sredstva finančnega načrta Medobčinskega inšpektorata in redarstva je njegov vodja.

#### 9. člen

Sredstva za delo Medobčinskega inšpektorata in redarstva in druga materialna sredstva zagotavljajo občine ustanoviteljice v naslednjem razmerju:

- Mestna občina Celje 68 %
- Občina Braslovče 3,5 %
- Občina Laško 8 %
- Občina Polzela 3,8 %
- Občina Štore 1 %
- Občina Tabor 1 %
- Občina Vranksko 1,6 %
- Občina Žalec 13 %

#### 10. člen

Medobčinski inšpektorat in redarstvo prevzame od občin ustanoviteljic upravne naloge in pristojnosti na področjih inšpekcijskega in redarskega nadzorstva, kot je to določeno v 4. členu tega odloka.

### 4. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI OBČIN USTANOVITELJIC

#### 11. člen

Medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti občine ustanoviteljice uredijo z dogovorom o medsebojnih razmerjih (v nadaljnjem besedilu: dogovor), ki ga podpišejo župani, s katerim podrobneje določijo svoje pravice in obveznosti do Medobčinskega inšpektorata in redarstva, načrtovanje in način dela, način poročanja, opravljanja administrativnih, strokovnih, svetovalnih in drugih nalog za Medobčinski inšpektorat in redarstvo ter druge, za nemoteno delo Medobčinskega inšpektorata in redarstva pomembne zadeve.

#### 12. člen

Ustanoviteljske pravice občin, razen sprejema sprememb in dopolnitev tega odloka ter zagotavljanja proračunskih sredstev za delovanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva, za kar so pristojni mestni oziroma občinski sveti, izvršujejo župani občin ustanoviteljic.

**13. člen**

Če druge občine izrazijo interes, lahko pristopijo k Medobčinskemu inšpektoratu in redarstvu, če sklep o tem sprejme njihov pristojni organ in se s pristopom strinjajo vse občine ustanoviteljice.

**14. člen**

- (1) Občina ustanoviteljica lahko izrazi interes za izstop iz Medobčinskega inšpektorata in redarstva tako, da svojo namero pisno poda vodji Medobčinskega inšpektorata in redarstva ter županom drugih občin ustanoviteljic. Občina lahko izstopi kot ustanoviteljica, ko poravna vse obveznosti do Medobčinskega inšpektorata in redarstva in ko sklene dogovor iz tretjega odstavka tega člena. O izstopu iz Medobčinskega inšpektorata in redarstva odloča občina ustanoviteljica samostojno in avtonomno s pisno najavo vodji Medobčinskega inšpektorata in redarstva šest mesecev pred izstopom.
- (2) Občina ustanoviteljica, ki izstopa iz Medobčinskega inšpektorata in redarstva, mora prevzeti v izvršitev, izterjavo ali izpolnitev tudi pravice in obveznosti, ki izhajajo iz odločitev Medobčinskega inšpektorata in redarstva v upravnih postopkih, če posamezna zadeva spada pod njeno krajevno pristojnost.
- (3) Občina ustanoviteljica, ki izstopa iz Medobčinskega inšpektorata in redarstva, mora prevzeti sorazmeren del javnih uslužbencev, ki bi zaradi izstopa postali presežni javni uslužbenci ali pa v skladu z delovnopravnimi predpisi prevzeti sorazmerni del obveznosti v primeru prenehanja delovnega razmerja. Dogovor o tem mora izstopajoča občina ustanoviteljica skleniti z drugimi občinami ustanoviteljicami pred izstopom iz Medobčinskega inšpektorata in redarstva.

**15. člen**

Medobčinski inšpektorat in redarstvo lahko občine ustanoviteljice ukinejo s soglasno odločitvijo. Sporazum o prenehanju Medobčinskega inšpektorata in redarstva mora vsebovati obveznosti občin do javnih uslužbencev, zaposlenih v Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu. Če Medobčinski inšpektorat in redarstvo preneha delovati, občine ustanoviteljice prevzamejo stvari, pravice in sredstva Medobčinskega inšpektorata in redarstva v skladu z vložnim deležem.

**5. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE****16. člen**

- (1) Občine ustanoviteljice, ki še niso sprejele občinskega programa varnosti, morajo tega sprejeti najpozneje do 1. 1. 2020.
- (2) Začete zadeve in postopki občin ustanoviteljic se z dnem uveljavitve tega odloka nadaljujejo v na novo nastalem Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu.

**17. člen**

V tridesetih dneh po uveljavitvi tega odloka sprejme župan sedežne občine v soglasju z občinami ustanoviteljicami akt o sistematizaciji delovnih mest in kadrovski načrt v Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu.

**18. člen**

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorati in redarstvo Mestne občine Celje, Občine Laško, Občine Štore in Občine Žalec« (Uradni list RS, št. 38/10).

**19. člen**

Ta odlok je sprejet, ko ga sprejmejo mestni svet in občinski sveti občin ustanoviteljic, veljati pa začne s 1. 1. 2020. Za objavo tega odloka v Uradnem listu Republike Slovenije poskrbi Mestna občina Celje.

Št. 0301-5/2019  
Celje, 24. december 2019

Župan Mestne občine Celje  
Bojan Šrot I.r.

Župan Občine Braslovče  
Tomaž Žohar I.r.

Župan Občine Laško  
Franc Zdolšek I.r.

Župan Občine Polzela  
Jože Kužnik I.r.

Župan Občine Štore  
Miran Jurkošek I.r.

Župan Občine Tabor  
Marko Semprimožnik I.r.

Župan Občine Vransko  
Franc Sušnik I.r.

Župan Občine Žalec  
Janko Kos I.r.

Odlok je bil objavljen v Uradnem listu RS,  
št. 82/2019, z dne 31. 12. 2019

Na podlagi 7. člena Pravilnika o sofinanciranju malih komunalnih čistilnih naprav v Občini Polzela (Polzela, poročevalec Občine Polzela – Uradne objave, št. 3/15), župan Občine Polzela objavlja

## JAVNI POZIV za sofinanciranje malih komunalnih čistilnih naprav na območju Občine Polzela v letu 2020

### I. Predmet razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje nakupa in vgradnje individualnih ali skupinskih malih komunalnih čistilnih naprav (v nadaljnjem besedilu: MKČN) velikosti do 50 PE (populacijskih ekvivalentov) v Občini Polzela.

### II. Upravičenci do sredstev

Do nepovratnih sredstev za namen sofinanciranja po tem javnem pozivu so upravičeni investitorji:

- fizične osebe s stalnim prebivališčem v Občini Polzela in
- pravne osebe s sedežem podjetja v Občini Polzela za obstoječe stanovanjske objekte in druge objekte, ki odvajajo odpadne fekalne vode (v nadaljevanju enote) na delu območja Občine Polzela, kjer z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Občini Polzela ni predvidena izgradnja kanalizacijskega omrežja.

Do nepovratnih sredstev za namen sofinanciranja so upravičeni tudi investitorji iz prvega odstavka tega člena na območju aglomeracij, ki so določene z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne vode v Občini Polzela, kadar so stroški izgradnje javnega kanalizacijskega omrežja na takšnem območju nesorazmerno visoki.

### III. Višina sofinanciranja

Višina dodeljenih sredstev za sofinanciranje MKČN za posamezno enoto znaša do 100 % upravičenih stroškov, vendar ne več kot 1000 evrov za prvo enoto.

Za MKČN, na katero se priključuje več enot (skupna čistilna naprava), se za prvo enoto dodelijo sredstva v višini, določeni v prvem odstavku tega člena, za vsako dodatno enoto pa največ dodatnih 500 evrov.

Ena enota predstavlja enostanovanjsko hišo, pri večstanovanjskih objektih pa ena enota predstavlja eno stanovanje.

Pri gospodarskih in drugih objektih, ki odvajajo odpadno fekalno vodo, predstavlja ena enota en objekt.

Če investitor za sofinanciranje MKČN pridobi sredstva tudi iz drugih javnih virov, skupna vrednost sofinanciranja ne sme preseči 100 % vrednosti upravičenih stroškov investicije. Če izračunana skupna vrednost sofinanciranja presega 100 % vrednosti upravičenih stroškov investicije, se sofinanciranje občine zniža tako, da ne presega upravičenih stroškov.

V primeru povezovanja lastnikov večstanovanjske stavbe oziroma večstanovanjskih hiš na skupno čistilno napravo morajo vsi lastniki večstanovanjske hiše oziroma posamezne stanovanjske hiše, priključene na skupno čistilno napravo, podati skupno vlogo za dodelitev sredstev.

Upravičenci, ki bodo za več objektov postavili skupno malo komunalno čistilno napravo, morajo priložiti podpisan medsebojni dogovor vseh uporabnikov MKČN, ki ni časovno omejen, in določiti osebo, ki bo zadolžena za upravljanje MKČN ter sklenjeno služnostno pogodbo med lastniki in investitorjem.

Za posamezno MKČN je mogoče pridobiti sredstva sofinanciranja občine, ki se dodeljujejo po tem pravilniku le enkrat.

### IV. Splošni pogoji upravičenosti

- MKČN mora biti na delu območja Občine Polzela, kjer z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode Republike Slovenije za območje Občine Polzela ni predvidena izgradnja kanalizacijskega omrežja.
- MKČN je lahko postavljena tudi na območju aglomeracij, ki so določene z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Občini Polzela, vendar mora biti na podlagi soglasja občine razvidno, da objekta ne bo mogoče priključiti na javno kanalizacijo.
- Lokacija MKČN mora omogočati dostop in neovirano praznjenje.
- Ob zagonu MKČN mora biti ukinjena obstoječa greznica v skladu s pogoji izvajalca javne gospodarske službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske vode na območju Občine Polzela.

- Vlagatelj/-ji mora/-jo biti lastnik/-i zemljišča oziroma imeti pridobljeno pravico graditi.
- Objekt, h kateremu je zgrajena MKČN, mora biti zgrajen v skladu z veljavnimi predpisi s področja gradnje.
- MKČN mora imeti pridobljeno pozitivno oceno obratovanja MKČN s strani izvajalca javne gospodarske službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Polzela.
- Vgrajena MKČN mora imeti certifikat oziroma listino o skladnosti.
- Vlagatelj je upravičen do sredstev, če je pridobil pozitivno oceno obratovanja MKČN.

## V. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški sofinanciranja investicije so:

- nakup MKČN,
- gradbena in montažna dela, povezana z vgradnjo MKČN,
- DDV.

Upravičeni stroški se dokazujejo s plačanimi računi dobavitelja čistilne naprave oziroma izvajalca del.

Dejansko upravičeni stroški za dodelitev sredstev iz občinskega proračuna so upravičeni stroški iz prvega in drugega odstavka te točke, zmanjšani za višino komunalnega prispevka, ki bi bil za predmetni objekt odmerjen skladno z Odlokom o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Polzela (Polzelan, poročevallec Občine Polzela – Uradne objave, št. 6/14, 3/15 in 2/17), če bi bilo na območju zgrajeno kanalizacijsko omrežje.

## VI. Višina razpisanih sredstev

Višina razpisanih sredstev za leto 2020 je 5000 evrov in so zagotovljena v proračunu Občine Polzela za leto 2020 na proračunski postavki 15024 Sofinanciranje malih komunalnih čistilnih naprav.

## VII. Način prijave in roki

Izpolnjeno razpisno dokumentacijo vlagatelji pošljejo priporočeno po pošti na naslov: Občina Polzela, Malteška cesta 28, 3313 Polzela, opremljeno s pripisom »Ne odpiraj – javni poziv MKČN« ali oddajo neposredno na sedežu občine. Na hrbtni strani mora biti označen naslov pošiljatelja vloge.

Razpis je odprt do porabe sredstev za posamezno leto oziroma najpozneje do 31. 12. 2020. V primeru predčasnega zaprtja razpisa bosta datum in ura zaprtja razpisa objavljena na spletni strani občine.

## VIII. Vloga za dodelitev sredstev

Za izplačilo sredstev vlagatelji vlagajo vloge na predpisanem obrazcu ter predložijo:

- izpolnjen in podpisan vzorec »Pogodbe o sofinanciranju« in
- obvezne priloge:
  1. fotokopijo računa (za nakup MKČN ter za gradbena in montažna dela, povezana z vgradnjo MKČN – pri čemer se upošteva samo gradbena dela, ki se nanašajo konkretno na izkop in postavitvev MKČN, ne upošteva pa se izkop in izdelava kanalizacijskih cevi in raznih drugih priključkov),
  2. potrdilo o plačilu računa,
  3. izjavo, da je vlagatelj lastnik zemljišča, na katerem je vgrajena MKČN, oziroma dokazilo, da ima vlagatelj pridobljeno pravico graditi na tem zemljišču in da je omogočen dostop in neovirano praznjenje MKČN,
  4. certifikat oziroma listino o skladnosti MKČN,
  5. priloženo pozitivno oceno obratovanja MKČN, pridobljeno s strani izvajalca javne gospodarske službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Polzela (JKP Žalec, d. o. o., oziroma Komunalno podjetje Velenje, d. o. o.),
  6. dokazilo, da je objekt, h kateremu je zgrajena MKČN, zgrajen v skladu z veljavnimi predpisi s področja gradnje (gradbeno dovoljenje, dovoljenje za objekt daljšega obstoja ali odločbo, da ima objekt uporabno dovoljenje po zakonu, če je bil ta zgrajen pred letom 1967).

Izplačilo se upravičencu izvrši po podpisu pogodbe o sofinanciranju.

## IX. Obravnavanje vlog in postopek odobritve

1. Odpiranje in pregled vlog:
 

Vloge, prejete do konca meseca, se obravnavajo po vrstnem redu prejete. Odpiranje vlog ni javno. Prisperele vloge bo pregledala in strokovno ocenila tričlanska komisija, imenovana s strani župana Občine Polzela (komisija).
2. Popolnost in dopolnitev vlog:
 

Vloga se šteje za popolno, če je izpolnjena na predpisanem obrazcu, je razumljiva in ima priložene vse potrebne priloge. Vlagatelje nepopolnih vlog se pisno pozove k dopolnitvi. Rok dopolnitve je 8 dni od prejema poziva za dopolnitev. Dopolnitve, poslana po roku, se ne upoštevajo. Popolne vloge se razvrstijo po datumu in uri prejete. Pravočasno dopolnjene vloge se uvrstijo po vrstnem redu na seznam, glede na prejem dopolnitve. Če je v seznam popolnih vlog uvrščenih več vlog, kot je na voljo sredstev, se sredstva razdelijo popolnim vlogam, glede na vrstni red datuma in ure prejema do porabe razpoložljivih sredstev.
3. S sklepom se zavrže vloge:
  - ki so prispele po koncu razpisa,
  - ki niso oddane na predpisani razpisni dokumentaciji,
  - nepopolne vloge, ki jih v navedenem roku vlagatelj ne dopolni ali jih dopolni neustrezno.

4. Z odločbo se zavrne vloge:
- ki so neutemeljene,
  - vsebinsko neustrezne vloge,
  - ki ne izpolnjujejo pogojev za prijavo,
  - ko ni več razpoložljivih sredstev.
5. Vloge, prejete v letu 2020 po porabi vseh sredstev predvidenih v tem letu, se obravnava v letu 2021, po vrstnem redu njihove vložitve.

## X. Obveščanje o izboru

Upravičencem do sredstev se izda odločba o dodelitvi sredstev. V roku 15 (petnajst) dni od pravnomočne odločbe se upravičenec pozove k podpisu pogodbe. Pogodba vsebuje: pogodbeni stranki, višino sofinanciranja in podrobno opredelitev pravic in obveznosti pogodbenih strank.

## XI. Pritožba na odločbo

Zoper odločbo o dodelitvi sredstev lahko vlagatelj v roku 15 (petnajst) dni od prejema odločbe, vloži pritožbo na naslov: Občina Polzela, Malteška cesta 28, 3313 Polzela. O pritožbi zoper odločbo o dodelitvi nepovratnih sredstev odloča župan Občine Polzela.

## XII. Spremljanje namenske porabe sredstev

Prejemnik je dolžan vrniti pridobljena sredstva po tem pozivu, skupaj s pripadajočimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva plačila prejemniku, do dneva vračila sredstev v primerih, ko komisija ali poznejši nadzor ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti namen-sko porabljena,
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične ali zavajajoče podatke,
- da je prejemnik kršil določila pogodbe.

## XIII. Razpisna dokumentacija in informacije:

Razpisna dokumentacija je objavljena na občinski spletni strani: <https://www.polzela.si>. Zainteresirani jo lahko dvignejo tudi na sedežu Občine Polzela, Malteška cesta 28, 3313 Polzela, v času uradnih ur.

Dodatne informacije lahko zainteresirani vlagatelji pridobijo po elektronski pošti: [petra.siter@polzela.si](mailto:petra.siter@polzela.si) ali po telefonu: 03/70 33 226 v času uradnih ur, kontaktna oseba: Petra Siter.

Za tehnična vprašanja glede obratovanja in vgradnje MKČN oziroma pridobitve pozitivne ocene obratovanja pa se obrnejo na JKP Žalec, d. o. o., Tino Kostanjšek, tel: 03/71 36 794 ali Komunalno podjetje Velenje, d. o. o., Natašo Uranjek, tel: 03/898 94 16, v času uradnih ur.

Številka: 3541-2/2020-1

Datum: 21. 1. 2020

Jože Kužnik l.r.  
Župan

---

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg) in Pravilnika o sofinanciranju objektov kulturne dediščine v Občini Polzela (Polzela, poročevalec Občine Polzela – Uradne objave, št. 5/17) Občina Polzela objavlja

# JAVNI POZIV za sofinanciranje objektov kulturne dediščine na območju Občine Polzela v letu 2020

## 1. Naziv in sedež podeljevalca sredstev

Občina Polzela, Malteška cesta 28, 3313 Polzela, telefon: 03/70 33 200, elektronska pošta: [obcina.polzela@polzela.si](mailto:obcina.polzela@polzela.si).

## 2. Namen javnega razpisa

Predmet sofinanciranja po tem pravilniku so akcije, povezane z adaptacijo, prenovo, zaključnimi deli in zaščito objektov kulturne dediščine,

ki so razglašeni za kulturni spomenik ali drugo dediščino, restavratorski in sanacijsko-konzervatorski posegi na objektih kulturne dediščine ter redno vzdrževanje objektov kulturne dediščine in njihove okolice.

## 3. Pogoji za pridobitev sredstev:

- da je enota razglašena za kulturni spomenik državnega ali lokalnega pomena na območju Občine Polzela oziroma je ovrednotena kot kulturna dediščina (enota je vpisana v

Register kulturne dediščine),

- da ima predlagatelj zagotovljeno finančno konstrukcijo za izvedbo prijavljenega projekta,
- da ima predlagatelj za poseg pridobljeno ustrezno dovoljenje, v skladu z gradbenim zakonom, če je to potrebno,
- da ima za poseg pridobljeno kulturnovarstveno soglasje pristojnega Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije.

#### 4. Upravičenci do razpisanih sredstev

Upravičenci do sredstev so pravne in fizične osebe, ki izpolnjujejo naslednje osnovne pogoje:

- da imajo sedež v Občini Polzela,
- da izpolnjujejo merila Pravilnika o sofinanciranju objektov kulturne dediščine v Občini Polzela,
- da imajo do Občine Polzela poravnane vse pogodbene obveznosti iz preteklega leta,
- da imajo v lasti ali v upravljanju kulturni spomenik oziroma enoto, ki je razglašena za kulturni spomenik državnega ali lokalnega pomena na območju Občine Polzela oziroma je ovrednotena kot kulturna dediščina (enota je vpisana v Register kulturne dediščine).

#### 5. Višina razpoložljivih sredstev

Višina razpisanih sredstev za leto 2020 je 6000 evrov in so zagotovljena v proračunu Občine Polzela za leto 2020 na proračunski postavki 180010 Kulturna in sakralna dediščina. Znesek sofinanciranja znaša največ do 50 % investicije (šteje se lastni vložek), pri čemer podrobnejša merila določi komisija pred začetkom ocenjevanja vlog. DDV ni upravičen strošek.

#### 6. Določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva

Investicija mora biti končana v letu 2020, zahtevek za izplačilo mora biti posredovan najpozneje do 30. 11. 2020.

#### 7. Rok za prijavo in način za oddajo vlog

Razpis bo odprt do porabe sredstev za posamezno leto.

Prijave na razpis se pošljejo v zaprti kuverti na naslov Občina Polzela, Malteška cesta 28, 3313 Polzela, z oznako »NE ODPIRAJ – SOFINANCIRANJE KULTURNIH PROJEKTOV V LETU 2020«. Na hrbtni strani se obvezno navedeta ime in naslov vlagatelja. Vloga mora biti izpolnjena na priloženem obrazcu z vsemi prilogami.

#### 8. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev

Vloge se odpirajo mesečno do porabe sredstev, oddajo se do 20. v mesecu, javno odpiranje je vsak zadnji petek v mesecu ob 8. uri.

#### 9. Obravnava vlog in rok, v katerem bodo potencialni prejemniki obveščeni o izidu javnega razpisa

Za obravnavo, ocenjevanje in vrednotenje vlog ter izbor se poleg razpisne dokumentacije uporabljajo določbe veljavnih zakonskih in podzakonskih predpisov, zlasti na področju izvrševanja proračuna, splošnega upravnega postopka in kulture. Prispеле vloge bo pregledala in strokovno ocenila tričlanska komisija, imenovana s strani župana Občine Polzela (komisija).

#### 10. Navedba dokumentacije, ki mora biti priložena k vlogi

- vloga za sofinanciranje na priloženem obrazcu z opisom nameravanega posega,
- kulturnovarstveno soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Celje,
- dovoljenje za poseg v prostor, v skladu z veljavnimi predpisi s področja gradnje,
- podpisana izjava,
- parafiran vzorec pogodbe.

#### 11. Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo razpisa,
- vlogo za sofinanciranje – obrazec 1,
- merila za dodeljevanje v razpisu zagotovljenih sredstev – obrazec 2,
- vzorec pogodbe o sofinanciranju – obrazec 3,
- zahtevek za izplačilo – obrazec 4,
- poročilo o izvedenih projektih – obrazec 5.

#### 12. Razpisna dokumentacija in informacije

Razpisna dokumentacija je objavljena na občinski spletni strani: <https://www.polzela.si>. Zainteresirani jo lahko dvignejo tudi na sedežu Občine Polzela, Malteška cesta 28, 3313 Polzela, v času uradnih ur.

Dodatne informacije lahko zainteresirani vlagatelji pridobijo po elektronski pošti: [petra.siter@polzela.si](mailto:petra.siter@polzela.si) ali po telefonu: 03/703 32 26, v času uradnih ur, kontaktna oseba: Petra Siter.

Številka: 622-1/2020-1

Datum: 21. 1. 2020

Jože Kužnik l.r.  
Župan



Na podlagi 5. člena Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju programov kulturnih društev, programov in projektov na področju turizma ter programov in projektov drugih društev, organizacij in združenj v Občini Polzela (Polzela, poročevalec Občine Polzela – Uradne objave, št. 2/15, 2/17, 2/18 in 2/19, v nadaljevanju: pravilnik) ter na podlagi Odloka o Proračunu Občine Polzela za leto 2020 (Polzela, poročevalec Občine Polzela – Uradne objave, št. 1/2020) župan Občine Polzela objavlja:

## **JAVNI RAZPIS**

### **za sofinanciranje programov kulturnih društev, programov na področju turizma ter preostalih društev, organizacij in združenj v Občini Polzela v letu 2020**

#### **1. Področja dejavnosti, ki so predmet sofinanciranja**

Predmet sofinanciranja so programi:

- ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Polzela,
- društev na področju turizma v Občini Polzela,
- drugih društev, organizacij in združenj v Občini Polzela.

Sofinancirajo se redna dejavnost registriranih društev, organizacij in združenj po pravilniku ter akcije, prireditve oziroma projekti upravičencev, ki so pomembni za lokalno in širše okolje.

#### **2. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci**

Izvajalci kulturnih, turističnih in drugih programov morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da so registrirani v skladu z zakonom o društvih,
- da imajo v sedež v Občini Polzela,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu in plačani članarini,
- da imajo zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo načrtovanih programov,
- da izpolnjujejo druge pogoje, določene z javnim razpisom,
- da občinski upravi vsako leto redno dostavljajo poročila o realizaciji programov ter načrt aktivnosti za prihodnje leto.

#### **3. Informacija o morebitni razpisni dokumentaciji, ki jo je treba predložiti**

Razpisna dokumentacija oz. obrazci za prijavo so na razpolago v sprejemni pisarni Občine Polzela v času uradnih ur organa in na spletni strani Občine Polzela, v zavihku Razpisi in objave.

#### **4. Višina finančnih sredstev in določitev obdobja za porabo sredstev**

Za programe kulturnih društev v Občini Polzela so v Odloku o proračunu Občine Polzela za leto 2020 zagotovljena sredstva v višini 15.000 evrov, za programe na področju turizma 3.000 evrov ter za programe preostalih društev, organizacij in združenj v Občini Polzela 53.620 evrov.

Dodeljena sredstva bodo morali izbrani izvajalci porabiti v letu 2020.

#### **5. Navedba pristojnih za dajanje informacij**

Za dodatne informacije se lahko obrnete na Mijo Čulk, višjo svetovalko za negospodarstvo in kmetijstvo, telefonska številka 03/703 32 22, v času uradnih ur občinske uprave.

#### **6. Rok za oddajo prijav**

Prijave posredujte v zapečateni kuverti z oznako »Ne odpiraj – sofinanciranje programov društvom 2020« na naslov: Občina Polzela, Malteška cesta 28, 3313 Polzela, najpozneje do 28. 2. 2020. Odpiranje bo 2. 3. 2020.

Pravočasne in popolne prijave bodo ovrednotene v skladu s Pravilnikom o vrednotenju in sofinanciranju programov kulturnih društev, programov in projektov na področju turizma ter programov in projektov drugih društev, organizacij in združenj v Občini Polzela.

Izbor bo opravila komisija, ki jo bo imenoval župan Občine Polzela. Če komisija ugotovi, da prijava katerega izmed predlagateljev ni popolna, ga o tem obvesti in pozove, naj jo v roku osmih dni ustrezno dopolni. Po tem roku se iz nadaljnje obravnave izločijo vse nepopolne prijave in prijave, ki so v neskladju z določili tega pravilnika.

#### **7. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu**

Prijavljeni izvajalci bodo v 30 dneh po končanem razpisu s sklepom obveščeni o izidu razpisa. Župan bo z izbranimi izvajalci programov sklenil pogodbo o sofinanciranju programov kulturnih društev, programov in projektov na področju turizma ter programov in projektov drugih društev, organizacij in združenj v Občini Polzela za leto 2020.

Polzela: 31. 1. 2020  
Številka: 610-1/2020

Jože Kužnik l.r.  
Župan

Na podlagi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva ter podeželja v Občini Polzela za programsko obdobje 2015–2020 (Polzela, poročevalec Občine Polzela – Uradne objave, št. 4/15), v nadaljevanju: pravilnik in na podlagi Odloka o Proračunu Občine Polzela za leto 2020 (Polzela, poročevalec Občine Polzela – Uradne objave, št. 1/2020) župan Občine Polzela objavlja

## JAVNI RAZPIS za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva ter podeželja v Občini Polzela v letu 2020

### 1. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva ter podeželja v Občini Polzela v letu 2020.

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Polzela za leto 2020 v višini 15.000 EUR in se dodelijo za ukrep 1 – Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo.

### 2. Upravičenci

1. Pravne in fizične osebe, ki ustrezajo merilom za mikro, majhna in srednje velika podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, oziroma v primeru ukrepa po členu 29 Uredbe Komisije (EU), št. 702/2014, dejavna v kmetijskem sektorju, ter v primeru ukrepa po členu 43 Uredbe Komisije (EU), št. 702/2014, dejavna v gozdarskem sektorju, ter so vpisane v register kmetijskih gospodarstev.
2. Pravne in fizične osebe, ki ustrezajo merilom za mikro, majhna in srednje velika podjetja v primerih ukrepov za pomoči de minimis po Uredbi komisije (EU), št. 1407/2013, imajo sedež na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež na območju občine.
3. Registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine.

### 3. Splošni pogoji in merila po ukrepih

**UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo.**

Z naložbo se poskuša doseči vsaj enega izmed naslednjih ciljev:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;

- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

Pomoč se ne dodeli za:

- nakup proizvodnih pravic,
- nakup in zasaditev letnih rastlin;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem;
- nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;
- naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja;
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije, vključujoč tudi poslovni načrt, če je ta potreben za izvedbo investicije;
- investicije, ki se izvajajo zunaj območja občine;
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- obratna sredstva.

Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev,  
Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

PODUKREP 1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditvi izpustov (stroški materiala in storitev);

- stroški nakupa kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopj;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže ...);
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Upravičenci do pomoči so:

- kmetijska gospodarstva (vpisana v register kmetijskih gospodarstev), ki ležijo na območju občine oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Najvišji skupni znesek za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 5.000 EUR.

Vloga za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

#### **PODUKREP 1. 2. Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov** **Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov.**

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Upravičenci do pomoči so:

- posamezna kmetijska gospodarstva in ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost ...);

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine;
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 2 ha primerljivih kmetijskih površin.

Pogoji za pridobitev:

- ustreznega dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;
- drugi pogoji, opredeljeni z razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Najvišji skupni znesek za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 5.000 EUR.

Vloga za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

## **4. Vsebina vloge in rok za oddajo vloge**

Vlagatelji oddajo vlogo, ki vsebuje:

- prijavni obrazec: »Vloga za dodelitev finančne pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva ter podeželja v Občini Polzela v letu 2020«,
- obvezne priloge k vlogi, ki so predložene kot dokazila k posameznim ukrepom.

Prijavni obrazci so na razpolago v sprejemni pisarni Občine Polzela v času uradnih ur organa in na spletni strani Občine Polzela, v zavihku Razpisi in objave.

Vloge morajo biti oddane v zaprtih kuvertah, s pripisom »Ne odpiraj – razpis Kmetijstvo 2020«.

Prvi rok za prijavo je 6. 3. 2020. Odpiranje vlog bo 9. 3. 2020.

Drugi rok za prijavo je 30. 4. 2020. Odpiranje vlog bo 4. 5. 2020. Razpisan drugi rok velja samo v primeru, da v prvem roku ne bodo porabljena vsa sredstva.

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je bila oddana zadnji dan roka za oddajo na pošti priporočeno ali oddana osebno v sprejemno pisarno Občine Polzela.

## 5. Obravnavanje vlog

Komisija, ki jo imenuje župan, opravi pregled pravočasnih vlog ter jih oceni na podlagi pogojev in meril iz tega razpisa. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelj v roku 5 dni ne dopolni, in vloge, ki ne bodo oddane v roku, bodo z odločbo zavržene in ne bodo obravnavane v postopku dodelitve sredstev.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni najpozneje v roku 30 dni od datuma odpiranja vlog. Upravičencem bo izdan sklep o višini odobrenih sredstev za posamezen ukrep. Z izbranimi kandidati na razpisu bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo navedeni podrobnejši pogoji koriščenja sredstev.

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na transakcijski račun na podlagi zahtevka. Zahtevek mora vsebovati dokazila o plačilu obveznosti in račune za posamezen ukrep. Zahtevek in računi morajo biti dostavljeni na Občino Polzela najpozneje do 30. 11. 2020.

## 6. Nadzor in sankcije

Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oz. javnem razpisu, spremlja in preverja občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev mora prijavitelj vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti namenjena namenski porabi;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

## 7. Dodatne informacije

Vse informacije v zvezi z javnim razpisom so na voljo pri Miji Čulk, višji svetovalki za negospodarstvo in kmetijstvo, tel. št. 03/703 32 22.

Jože Kužnik l.r.  
Župan

---

Na podlagi 12. člena Pravilnika o merilih za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Občini Polzela (Uradni list Republike Slovenije: št. 36/2003 in 101/2011) in na podlagi Odloka o Proračunu Občine Polzela za leto 2020 (Polzela, poročevalec Občine Polzela – Uradne objave, št. 1/2020) župan Občine Polzela objavlja

# JAVNI RAZPIS za sofinanciranje programov športa v Občini Polzela za leto 2020

## I. Področje dejavnosti, ki so predmet sofinanciranja

1. Vsebina programov
  - Interesna športna vzgoja otrok, mladine in študentov
  - Športna rekreacija
2. Razvojne in strokovne naloge v športu
  - zobraževanje, usposabljanje, izpopolnjevanje strokovnih kadrov
  - Mednarodne, državne, medobčinske, občinske in druge športne prireditve
  - Delovanje društev
  - Delovanje zvez
  - Športni objekti

## II. Izvajalci športnih programov, ki se lahko prijavijo na razpis

Na razpis za sofinanciranje športnih programov iz občinskega proračuna se lahko prijavijo naslednji izvajalci športnih programov: športna društva, zveze športnih društev, zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa, ter zavodi s področja vzgoje in izobraževanja.

Financiranje športne vzgoje otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport, se ureja z neposredno pogodbo.

### III. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci:

Pravico do sofinanciranja športnih programov imajo zgoraj naštetih nosilci in izvajalci športne dejavnosti, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Polzela,
- so registrirani za opravljanje dejavnosti na športnem področju,
- delujejo v skladu z zakonom o delovanju društev,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo načrtovanih športnih aktivnosti,
- imajo urejeno članstvo in evidenco o registriranih tekmovalcih,
- občini redno dostavljajo programe dejavnosti s področja športa, podatke o članstvu, poročila o realizaciji programov in doseženih rezultatih ter druge zahtevane podatke,
- imajo organizirano športno dejavnost najmanj 30 tednov v letu.

### IV. Višina finančnih sredstev in določitev obdobja za porabo sredstev

Za programe športa, ki so predmet tega razpisa so v Odloku o proračunu Občine Polzela za leto 2020 zagotovljena sredstva v višini:

- 20.000 EUR za dejavnost izvajalcev letnega programa športa,
- 10.000 EUR za športno opremo ter obnovo in posodobitev športnih objektov.

Dodeljena sredstva bodo morali izbrani izvajalci porabiti v letu 2020.

### V. Informacija o razpisni dokumentaciji, ki jo je potrebno predložiti

Razpisna dokumentacija oziroma obrazci za prijavo na javni razpis so na razpolago v sprejemni pisarni Občine Polzela, v času uradnih ur organa, in na spletni strani Občine Polzela, v zavihku Razpisi in objave.

Obrazci naj bodo izpolnjeni čitljivo (z velikimi tiskanimi črkami) in pregledno. Izvajalec športnega programa izpolni glede na vsebino programa ustrezen obrazec za vsak posamezen program in za vsako posamezno skupino.

Podatkov, ki ne bodo dokazani s prilogami, se pri točkovanju ne bo upoštevalo.

### VI. Navedba pristojnih za dajanje informacij

Za dodatne informacije se lahko obrnete na Mijo Čulk, višjo svetovalko za negospodarstvo in kmetijstvo, telefonska številka: 03/703 32 22, v času uradnih ur občinske uprave.

### VII. Rok za oddajo prijav

Prijave posredujte v zapečateni kuverti z oznako: »Ne odpiraj – sofinanciranje športnih programov 2020« na naslov: Občina Polzela, Malteška cesta 28, 3313 Polzela, najpozneje do 21. 2. 2020. Odpiranje bo 24. 2. 2020.

Pravočasne in popolne prijave bodo ovrednotene v skladu s Pravilnikom o merilih za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Občini Polzela (Uradni list Republike Slovenije: št. 36/2003 in 101/2011). Izbor bo opravila komisija, ki jo bo imenoval župan Občine Polzela.

### VIII. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu

Prijavljeni izvajalci bodo v roku 30 dni po končanem razpisu s Sklepom obveščeni o izidu razpisa. Župan bo z izbranimi izvajalci programov sklenil pogodbo o sofinanciranju programov športa na območju Občine Polzela za leto 2020.

Polzela, 31. 1. 2020  
Številka: 671-6/2020-2

Jože Kužnik l.r.  
Župan

Na podlagi 6. člena Pravilnika o dodelitvi proračunskih sredstev za namene pokroviteljstva v Občini Polzela (Polzelan, poročevalec Občine Polzela – Uradne objave, št. 2/19) in na podlagi Odloka o Proračunu Občine Polzela za leto 2020 (Polzelan, poročevalec Občine Polzela – Uradne objave, št. 1/2020) župan Občine Polzela objavlja:

## JAVNI RAZPIS za sofinanciranje pokroviteljstva v Občini Polzela za leto 2020

### 1. Predmet sofinanciranja

Občina Polzela je lahko pokrovitelj manjših in večjih prireditev, dogodkov, projektov ali drugih dejavnosti, ki so v organizaciji fizičnih ali pravnih oseb na različnih ravneh.

Sredstva po tem razpisu Občina Polzela namenja za sofinanciranje prireditev in dejavnosti:

- ki so socialne, kulturne, umetniške, izobraževalne, športne, humanitarne in podobne narave;
- ki promovirajo občino oziroma širijo njene razvojne potencialne;
- ki so neposredno vezane na gostovanje skupin iz tujine;
- ki so neposredno vezane na medregijsko in mednarodno sodelovanje;
- ki jih organizirajo mladi ali so namenjene mladim;
- ki so neposredno namenjene plačilu stroškov sprejema in pogostitve ob pomembnejših jubilejih, obiskih in drugih priložnosti oziroma pomoč pri tem.

### 2. Upravičenci za dodelitev sredstev

Na razpis se lahko prijavijo:

- fizične in pravne osebe s stalnim prebivališčem oziroma sedežem v občini;
- fizične in pravne osebe s stalnim prebivališčem oziroma sedežem v drugi občini, če prireditev ali dejavnost organizirajo na območju občine;
- fizične in pravne osebe s stalnim prebivališčem oziroma sedežem v drugi občini, če je njihova prireditev ali dejavnost, ki je organizirana zunaj občine, pomembna za občino.

### 3. Višina finančnih sredstev in določitev obdobja za porabo sredstev

Za namen pokroviteljstva občine so v Odloku o proračunu Občine Polzela za leto 2020 (Polzelan, poročevalec Občine Polzela – Uradne objave, št. 1/2020) zagotovljena sredstva v višini 11.000 EUR.

Dodeljena sredstva bodo morali izbrani izvajalci porabiti v letu 2020.

### 4. Rok za oddajo prijav

Razpis je odprt do 30. 11. 2020 oziroma do porabe sredstev.

Prijave posredujte v zapečateni kuverti z oznako »Ne odpiraj – sofinanciranje pokroviteljstva 2020« na naslov: Občina Polzela, Malteška cesta 28, 3313 Polzela.

Obrazci za prijavo so na razpolago v sprejemni pisarni Občine Polzela v času uradnih ur organa in na spletni strani Občine Polzela, v zavihku Razpisi in objave.

### 5. Vrednotenje prijav

Prijave bodo ovrednotene v skladu z merili, določenimi v 4. členu Pravilnika o dodelitvi proračunskih sredstev, za namene pokroviteljstva v Občini Polzela.

Pri odločanju bo upoštevana predvsem pomembnost prireditve za občino in za družbeno življenje občanov, prav tako tudi pričakovana udeležba ter sorazmernost sofinanciranja podobnih prireditev ali dejavnosti ter višina odobrenega sofinanciranja z naslova drugih razpisov občine.

### 6. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu

Vse popolne vloge praviloma tedensko obravnava kolegij župana. Župan izda sklep o dodelitvi proračunskih sredstev. Medsebojna razmerja med prejemnikom sredstev in občino se uredijo s pogodbo.

### 7. Dodatne informacije

Za dodatne informacije se lahko obrnete na Mijo Čulk, višjo svetovalko za negospodarstvo in kmetijstvo, telefonska številka 03/703 32 22, v času uradnih ur občinske uprave.

Polzela, 31. 1. 2020  
Številka: 610-2/2020-1

Jože Kužnik l.r.  
Župan

Na podlagi Odloka o Proračunu Občine Polzela za leto 2020 (Polzela, poročevalec Občine Polzela – Uradne objave, št. 1/2020) župan Občine Polzela objavlja:

## **JAVNI POZIV za sofinanciranje sterilizacije in kastracije lastniških mačk v letu 2020**

Sterilizacija in kastracija mačk je bistvenega pomena za omejevanje nenadzorovanega razmnoževanja in skotitve novih mladičev. Tako se preprečujejo izbruhi različnih bolezni, ki so lahko škodljive tako živalim kot tudi človeku. Sterilizacija in kastracija dolgoročno izboljšata zdravje in kakovost življenja živali.

**Preprečevanje skotitve neželenih živali je za lastnike obveza, ki izhaja iz določb 11. člena Zakona za zaščito živali, usmritev ali namerna zapustitev živali pa je kazniva.**

### **1. Predmet javnega poziva in višina razpisanih sredstev**

Predmet javnega poziva je sofinanciranje sterilizacije in kastracije lastniških mačk v letu 2020. V proračunu za leto 2020 je za javni poziv na voljo 1.000 evrov.

### **2. Pogoji za sodelovanje**

- Na javni poziv se lahko prijavijo lastniki mačk, ki imajo stalno bivališče in tudi dejansko živijo v Občini Polzela.
- Posameznemu gospodinjstvu (lastniku) se sofinancira storitev za dve živali.
- Izbrani izvajalec veterinarskih storitev, ki so predmet razpisa, je Savinjska veterinarska postaja, d. o. o., Celjska cesta 3a, 3310 Žalec.

### **3. Način prijave in sodelovanje na javnem pozivu**

Lastnik živali, ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje na javnem pozivu, izpolni prijavni obrazec in ga preda izbranemu izvajalcu veterinarskih storitev – Savinjski veterinarski postaji, d. o. o. Obrazec je na voljo na spletni strani Občine Polzela v zavihku Razpisi in objave.

Na podlagi izpolnjenega prijavnega obrazca je poseg sterilizacije ali kastracije mačk po tem pozivu sofinanciran v višini 50 % za žival. Dodatno pa je redne cene znižal tudi izvajalec. Lastnik živali bo tako plačal za sterilizacijo mačke 29,28 evra, za kastracijo mačka pa 18,91 evra.

### **4. Rok za prijavo**

Lastniki živali lahko izkoristijo cenovno ugodnejše posege, ki so predmet tega poziva do konca leta 2020 oziroma do porabe sredstev. Tisti, ki ste do objave tega poziva poseg že opravili, pa izpolnjen obrazec s priloženim računom izbranega izvajalca pošljite na Občino Polzela.

Ob obisku veterinarja imejte s seboj veljaven osebni dokument.

### **5. Dodatne informacije**

Za dodatne informacije se lahko obrnete na Mijo Čulk, višjo svetovalko za negospodarstvo in kmetijstvo, telefonska številka 03/703 32 22, v času uradnih ur občinske uprave.

Številka: 344-1/2020-3

Datum: 31. 1. 2020

Jože Kužnik l.r.  
Župan

V Odloku o občinskem podrobnem prostorskem načrtu z oznako »Kmetija Košec« (Polzelan, poročevalec Občine Polzela - Uradne objave, št. 8/19) so bile ugotovljene redakcijske napake, zato župan izdaja naslednji

## TEHNIČNI POPRAVEK

### Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu z oznako »Kmetija Košec«

I.

Zaradi redakcijske napake v tekstualnem delu odloka, se 1. člen spremeni in pravilno glasi:

#### **1. člen** **(pravna podlaga)**

(1) V skladu z Občinskim prostorskim načrtom Občine Polzela (Uradni list RS, št. 96/11) Občinski svet Občine Polzela sprejme Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu z oznako »KMETIJA KOŠEC« (v nadaljevanju: OPPN), po projektu št. 179-2019, ki ga je izdelal biro URBANISTI, Gorazd Furman Oman s. p., Celje.

(2) Pravna podlaga za pripravo OPPN iz prejšnjega odstavka je dana v Zakonu o urejanju prostora – ZureP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) ter Zakonu o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 108/09, 57/12 in 109/12).

II.

Ta tehnični popravek se objavi v Polzelanu, poročevalcu Občine Polzela – Uradne objave in začne veljati naslednji dan po objavi.

Datum: 31. 1. 2020

Številka: 3505-6/2019-25

Jože Kužnik l.r.  
Župan