



UPI LJUDSKA UNIVERZA ŽALEC

---

# POSLOVNO POROČILO

UPI – LJUDSKE UNIVERZE ŽALEC

*za leto 2025*

Predajamo znanje že **50** let!



---

[www.upi.si](http://www.upi.si)

- I. POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2025
- II. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2025

**PRILOGA**

Izjava o oceni notranjega nadzora

Poslovno poročilo in zaključni račun UPI – ljudske univerze Žalec za leto 2025 je obravnaval in sprejel Svet zavoda UPI ljudske univerze Žalec na svoji 9. seji, dne 26. 2. 2026.

# I. POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2025

Februar 2026

## POSLANSTVO

*UPI – ljudska univerza Žalec gradi svoje poslanstvo na 50-letni tradiciji v izobraževanju odraslih, vidimo pa ga v zagotavljanju pestre ponudbe kakovostnih formalnih in neformalnih izobraževalnih programov ob upoštevanju posebnosti lokalnega okolja ter v prijaznem odnosu do udeležencev, ki jim pomagamo do ustrezne izobrazbe in znanj ter tako tudi do boljše kakovosti njihovega življenja.*

## VIZIJA

*Želimo biti ugledna, priljubljena in vsem dostopna organizacija v Savinjski regiji, prepoznavna tudi v celotnem slovenskem prostoru kot ponudnica kakovostnih, raznovrstnih, aktualnih izobraževalnih programov in svetovanja za odrasle.*

## VREDNOTE

*strokovnost  
kakovost  
prilagodljivost udeležencem  
prijaznost  
dostopnost  
uporabnost znanja  
motiviranje udeležencev*

## 0. UVOD



UPI – Ljudska univerza Žalec je javni zavod, ki že **50 let** uspešno deluje na področju izobraževanja odraslih in mladine v spodnji Savinjski dolini in širše v Savinjski regiji. S svojo dejavnostjo pomembno prispeva k razvoju človeških virov, socialni vključenosti in trajnostnemu razvoju lokalnega in regionalnega okolja.

Zavod razvija in izvaja različne formalne in neformalne oblike učenja, programe za izboljšanje pismenosti odraslih ter programe, namenjene ranljivim ciljnim skupinam. Pomemben del dejavnosti predstavlja svetovalna dejavnost kot javna služba v izobraževanju odraslih. Celovito svetovalno dejavnost dopolnjuje poklicno svetovanje za osnovnošolske otroke in brezposelne. S stalnim proučevanjem izobraževalnih potreb okolja ter tesnim sodelovanjem z institucijami in podjetji zavod aktivno prispeva k razvoju človeških virov v regiji ter krepitvi kulture vseživljenjskega učenja.

Od leta 2000 dalje je delovanje zavoda sistematično usmerjeno v zagotavljanje in razvoj kakovosti. To vključuje stalne izboljšave na področju organizacije dela v skladu s standardom ISO 9001:2015 ter razvoj kakovosti izobraževalnih programov na podlagi modela samoevalvacije POKI. Posebna pozornost je namenjena stalnemu strokovnemu izpopolnjevanju zaposlenih in zunanjih sodelavcev ter razvoju notranjih kompetenc zavoda.

Poslovno leto 2025 je bilo za zavod izjemnega pomena, saj je sovpadalo z obeležitviijo **50-letnice neprekinjenega delovanja** naše ljudske univerze in njenega prispevka k razvoju izobraževanja odraslih, vseživljenjskega učenja ter socialne vključenosti prebivalcev Spodnje Savinjske doline in širše Savinjske regije. Jubilejno leto je predstavljalo priložnost za refleksijo doseženih rezultatov ter hkrati jasno usmeritev v prihodnji razvoj, ki temelji na vrednotah kakovosti, dostopnosti, strokovnosti, trajnostnega razvoja in družbene odgovornosti. **Občina Žalec** nam je ob občinskem prazniku podelila **Plaketo občine Žalec za dolgoletno uspešno delovanje na področju odraslih in mladine**.

V letu 2025 smo delovali skladno s poslanstvom, vizijo in vrednotami zavoda ter z jasno razvojno usmeritvijo na vseh ključnih področjih delovanja. Aktivnosti so bile usmerjene v razvoj in izvajanje formalnih in neformalnih izobraževalnih programov, izvajanje svetovalne dejavnosti kot javne službe v izobraževanju odraslih, projektno in razvojno delo, mednarodno sodelovanje ter dejavnosti večgeneracijskega in družinskega centra. Poseben poudarek je bil namenjen programom temeljnih kompetenc, digitalnih spretnosti, finančne pismenosti, trajnostnega razvoja ter integracije priseljencev. Z brezplačnimi programi in podpornimi aktivnostmi je zavod zagotavljal dostopnost učenja in izobraževanja za vse, zlasti za ranljive ciljne skupine.

Jubilejno leto smo obeležili tudi s številnimi prazničnimi, strokovnimi, promocijskimi in povezovalnimi dogodki, s katerimi smo v lokalnem in širšem prostoru poudarili pomen izobraževanja odraslih, vseživljenjskega učenja ter vlogo zavoda kot osrednje izobraževalne institucije za izobraževanje odraslih v Spodnji Savinjski dolini. Praznovanje 50-letnice tako ni bilo zgolj obeležje tradicije, temveč tudi priložnost za krepitev prepoznavnosti zavoda, povezovanje z lokalno skupnostjo, partnerji in institucijami ter utrjevanje zaupanja javnosti v naše delo.

Poslovno poročilo za leto 2025 predstavlja celovit, pregleden in sistematičen prikaz delovanja zavoda, doseženih rezultatov ter razvojnih usmeritev. Hkrati predstavlja strokovno podlago za nadaljnje načrtovanje in strateški razvoj zavoda v prihodnjih letih.

Cilji, zastavljeni za leto 2025, so bili uspešno doseženi in v posameznih segmentih tudi preseženi. Zavod tako z jasno razvojno vizijo in stabilnimi temelji vstopa v novo razvojno obdobje ter se zavezuje k nadaljnjemu razvoju kakovostnega, dostopnega in družbeno odgovornega izobraževanja odraslih.



## 1. SPLOŠNI PODATKI

**Naziv:** UPI – LJUDSKA UNIVERZA ŽALEC

Kratica UPI pomeni usposabljanje in permanentno izobraževanje.

**Status:** javni zavod za izobraževanje odraslih

**Slogan:** Šola prijaznih ljudi

**Matična številka:** 5052416

**Davčna številka:** SI62518488

**Osnovna dejavnost:** Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

**Šifra osnovne dejavnosti:** 85.590

**Občine ustanoviteljice zavoda** (po soustanoviteljskih deležih): Žalec (53%), Polzela (13%), Braslovče (12%), Prebold (12%), Vranksko (6%), Tabor (4%).

**Direktorica:** Franja Centrih, prof. ang. in nem. jezika, od 1. aprila 2002; aktualni mandat od leta 2022.

### Dejavnost zavoda

UPI – ljudska univerza Žalec je javni zavod za izobraževanje odraslih in mladine. Ustanovljena je bila leta 1975 kot Delavska univerza Žalec. Leta 1990 se je Delavska univerza preimenovala v UPI – ljudsko univerzo Žalec. Osnovna dejavnost zavoda je podrobneje opredeljena v Odloku o ustanovitvi, strateška in v okolju ter slovenskem prostoru prepoznavna dejavnost pa je razdeljena na naslednja področja dela:

#### I. Programi za pridobitev formalne izobrazbe

1. Osnovna šola za odrasle
2. Programi srednješolskega izobraževanja za odrasle (izredno izobraževanje)

#### II. Programi splošnega izobraževanja in usposabljanja

1. Tuji jeziki
2. Slovenščina kot tuji jezik
3. Računalniški tečaji
4. Programi splošnega opismenjevanja (UŽU programi, računalniška pismenost)
5. Programi za integracijo priseljencev (ZIP; izpiti iz slovenščine)
6. Usposabljanja in nacionalne poklicne kvalifikacije
7. Tečajji in delavnice za zdravje in osebnostno rast
8. Študijski krožki
9. Izobraževanje za trajnostni razvoj

#### III. Svetovanje in druge dejavnosti v podporo učenju

1. Svetovalna dejavnost kot javna služba v IO (ISIO, Središče za samostojno učenje, vrednotenje znanja),
2. Karierni kotiček Žalec
3. Tedni vseživljenjskega učenja (TVU) in Parada učenja
4. Učna pomoč

#### IV. Večgeneracijski center Planet generacij+ in Družinski center UPI

#### V. Projektno delo in razvoj

1. Regijski/lokalni projekti (LAS)
2. Nacionalni projekti (ministrstva, ESS, NOO, UOIM)
3. Mednarodni projekti (Erasmus +)
4. Članstvo v mednarodni mreži D-Learn in organizacij CE FEC

Smo edini javni zavod za izobraževanje odraslih v Spodnji Savinjski dolini. Od leta 2000 imamo uveden sistem kakovosti po standardih ISO 9001. To je organizacijski predpis za kakovostno izvajanje celotnega izobraževalnega procesa v zavodu, ki smo ga nadgradili in vsebinsko dopolnili z uvedbo in vzdrževanjem samevalvacijskega modela POKI (Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje) ki vključuje tudi področje svetovalne dejavnosti kot javne službe, ki smo jo prej presojali ločeno. Na zavodu imamo tudi usposobljeno svetovalko za kakovost, ki skupaj s predstavnico vodstva za kakovost in vodstvom skrbijo za vzdrževanje in nenehno nadgrajevanje sistemov kakovosti.



## 2. STATUSNO IN PRAVNO PODROČJE

### 2.1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA DELO ZAVODA

Podlago delu zavoda predstavlja Odlok o ustanovitvi javnega zavoda UPI – ljudska univerza Žalec z dopolnitvami (Ur. l. RS, št. 7/97, 63/01, 112/08, 29/2016). Omenjeni ustanoviteljski akt določa temeljne dejavnosti zavoda, hkrati pa opredeljuje ustanoviteljske pravice in obveznosti občin ustanoviteljic. Le-te so določene v razmerju glede na število prebivalcev in sicer: Občina Braslovče 12%, Občina Polzela 13%, Občina Prebold 12%, Občina Tabor 4%, Občina Vransko 6% in Občina Žalec 53%.

Ostale zakonske in strokovne podlage za izvajanje dejavnosti so še:

- *Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja*
- *Zakon o izobraževanju odraslih*
- *Zakon o osnovni šoli*
- *Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju*
- *Pravilnik o standardih in normativih za financiranje in izvajanje javne službe na področju izobraževanja odraslih (Uradni list RS, št. 180/20),*
- *Odredba o strokovni izobrazbi strokovnih delavcev in o minimalnih standardih prostorov in opreme v izobraževanju odraslih*
- *Pravilnik o zaključnem izpitu*
- *Pravilnik o poklicni maturi*
- *Pravilnik o splošni maturi*
- *Zakon o gimnazijah*
- *Pravilnik o izobraževalnem programu Maturitetni tečaj*
- *Zakon o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah*
- *Zakon o spodbujanju digitalne vključenosti*
- *Resolucija o nacionalnem programu izobraževanja odraslih v Republiki Sloveniji za obdobje 2022–2030 (ReNPIO22–30)*
- *Strategija vseživljenjskosti učenja v Sloveniji*
- *Letni program izobraževanja odraslih Republike Slovenije*
- *Drugi akti in predpisi, ki urejajo področje izobraževanja odraslih*
- *Zakon o zavodih*
- *Zakon o računovodstvu*
- *Zakon o javnih financah*
- *Zakon o sistemu plač v javnem sektorju – ZSPJS*

- *Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS), od 1. 1. 2025 dalje*
- *Zakon za uravnoteženje javnih financ*
- *Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za tekoče leto in drugih ukrepih v javnem sektorju*
- *Zakon o delovnih razmerjih*
- *Zakon o varnosti in zdravju pri delu*
- *Zakon o varstvu osebnih podatkov, GDPR*
- *Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja*
- *Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti*
- *Kolektivna pogodba za javni sektor*
- *Pravila zavoda UPI – ljudska univerza Žalec*
- *Strategija dolgožive družbe*
- *Strategija pametne specializacije*

Pri svojem delu se povezujemo s sorodnimi institucijami doma in po svetu ter drugimi institucijami na področju razvoja človeških virov v lokalnem in nacionalnem okolju, zlasti pa z:

- *Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje,*
- *Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti,*
- *Andragoškim centrom Slovenije,*
- *Zavodom republike Slovenije za zaposlovanje,*
- *Ministrstvom za digitalno preobrazbo,*
- *Uradom RS za oskrbo in integracijo migrantov,*
- *Centrom za poklicno izobraževanje,*
- *Državnim izpitnim centrom,*
- *Izpitnim centrom Centra za slovenščino kot drugi/tuji jezik Filozofske fakultete Ljubljana,*
- *CMEPIUS-om,*
- *Združenjem izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije (ZISSS),*
- *drugimi organizacijami za izobraževanje odraslih, ljudskimi univerzami,*
- *Univerzo za 3. življenjsko obdobje Žalec,*
- *Razvojno agencijo Savinja,*
- *Regionalno agencijo Savinjske regije,*
- *zavodi, nevladnimi organizacijami, institucijami in podjetji v regiji in v državi,*
- *ter tudi mednarodno (D-Learn – European Digital Learning Network in partnerske organizacije, organizacija CEFEC).*

Pomembno prelomnico v zgodovini izobraževanja odraslih v Sloveniji je prineslo leto 2021, saj se je s **1. 1. 2021** na področju izobraževanja odraslih po dolгих letih prizadevanj ljudskih univerz Slovenije prvič uveljavila **javna služba na področju izobraževanja odraslih**. Oblikovala se je javna mreža, s čimer smo organizacije za izobraževanje odraslih dobile možnosti za nadaljnji, stabilen razvoj tega pomembnega področja in, ne nazadnje, formalno priznanje, da je izobraževanje odraslih enakovreden del slovenskega izobraževalnega sistema. Podlago temu dogodku sta predstavljala dva dokumenta, in sicer Smernice za izvajanje svetovalne dejavnosti v izobraževanju odraslih, ki se izvaja kot javna služba, ki je bil na Strokovnem svetu sprejet junija 2020, ter Pravilnik o standardih in normativih za financiranje in izvajanje javne službe na področju izobraževanja odraslih, ki je bil v Uradnem listu objavljen decembra 2020. S sprejetim pravilnikom smo dobili pravno podlago za izvajanje dejavnosti javne službe v izobraževanju odraslih, ki vključuje osnovno šolo za odrasle in svetovalno dejavnost na področju izobraževanja odraslih.

V letu 2025 je zavod posloval v skladu s svojim statutom in drugih večjih sistemskih ali statusnih sprememb ni doživel.

## 2.2. VODSTVO IN ORGANI ZAVODA

**Direktor** je v skladu z Zakonom o izobraževanju odraslih poslovodni in andragoški vodja zavoda, ki se imenuje za mandatno dobo 5 let. Sedanja direktorica je Franja Centrih, prof., petič imenovana na ta položaj 6. 4. 2022 za mandat petih let.

**Svet zavoda** je najvišji organ upravljanja in je v skladu z Odlokom o ustanovitvi petčlanski.

Od 13. 7. 2022 Svet zavoda UPI ljudske univerze Žalec deluje v naslednji sestavi:

- dve predstavnici zaposlenih: Marjana Rogel Peršič (predsednica) in Maruša Burnik Žolek;
- dva predstavnika ustanoviteljev: Hana Šuster Erjavec, podpredsednica (do 19. 6. 2025) in Darja Zupanc (od 17. 9. 2025 do izteka mandata) – predstavnici Občine Žalec, Marjan Golavšek – občina Prebold, predstavnik ostalih občin ustanoviteljic ter
- predstavnica udeležencev, Suzana Felicijan Bratož.

Mandat članov Sveta zavoda traja štiri leta.

V letu 2025 je Svet zavoda opravil 2 redni (26. 2. 2025, 16. 12. 2025) in 2 korespondenčni seji (8. 4. 2025, 25. 7. 2025).

**Andragoški zbor** sestavljajo strokovni delavci v programu osnovne šole za odrasle, javnoveljavnih izobraževalnih programih za odrasle, javnoveljavnih programih poklicnega, srednjega strokovnega in gimnazijskega izobraževanja v skladu z zakoni, ki urejajo ta področja, strokovni delavci v dejavnostih, izobraževalci v neformalnih izobraževalnih programih za odrasle in drugi delavci, ki opravljajo strokovne naloge, ki so:

- zaposleni v javnem zavodu ali
- zunanji sodelavci, če v tekočem koledarskem letu v zavodu izvedejo najmanj 100 ur organiziranega izobraževalnega dela oziroma dejavnosti.

Andragoški zbor sklicuje in vodi direktorica, ki je tudi andragoški vodja zavoda. Andragoški zbor deluje po Poslovniku o delu andragoškega zbora, ki je bil sprejet na seji andragoškega zbora dne 23. 10. 2008 in noveliran na seji dne 23. 11. 2021. V letu 2025 se je andragoški zbor sestal trikrat, in sicer dne 4. 7. 2025, 3. 12. 2025 in 19. 12. 2025.

Andragoški zbor je v skladu s pristojnostmi, določenimi v Zakonu o izobraževanju odraslih, tudi v letu 2025 obravnaval strokovno, pedagoško–andragoško problematiko, odločal o posodobitvah izobraževalnega dela, obravnaval letni delovni načrt in oblikoval mnenje k LDN, obravnaval realizacijo šolskega leta 2024/25 ter opravljal druge naloge v skladu z zakonom in potrebami v tekočem šolskem letu.

**Strokovni aktivni** so organizirani na posameznem izobraževalnem področju in jih, poleg organizatorja izobraževanja, sestavljajo predavatelji na posameznem področju. Strokovni aktivni obravnavajo tekočo problematiko posameznih programov, usklajujejo merila za preverjanje in ocenjevanje znanja udeležencev, evalvirajo izvedbo izobraževalnih programov, obravnavajo plane kakovosti, dajejo pobude in predloge andragoškemu zboru za izboljšave na posameznem področju dela ter obravnavajo druge strokovne naloge v skladu z letnim delovnim načrtom. Strokovne aktivne vodi vodja posameznega izobraževalnega področja.

Na UPI – ljudski univerzi Žalec delujejo naslednji strokovni aktivni:

- strokovni aktiv osnovne šole za odrasle (vodja Mihaela Anclin),
- strokovni aktivni programov srednjega poklicnega in strokovnega ter splošnega izobraževanja (6) (vodja Marjana Rogel Peršič),
- strokovni aktiv za jezikovno izobraževanje (vodja Tina Baloh),
- strokovni aktiv za splošno izobraževanje (vodja Biserka Neuholt Hlastec),

- strokovni aktiv za svetovalno dejavnost (vodja Mihaela Anclin).

**Kolegij direktorice** sestavljajo tri vodje področij (srednješolsko, splošno, svetovalno). Občasno so na kolegij vabljeni tudi drugi strokovni delavci ali zaposleni. Kolegij predstavlja strokovno posvetovalno telo in se sestaja praviloma 14-dnevno. O delu kolegija se vodi zapisnik, ki je objavljen na intranetni strani zavoda, v tiskani obliki pa se hrani v tajništvu.

Od leta 2025 dalje opravlja finančno-računovodska dela zunanja izvajalka, gospa Dragana Oljača, INVICTUS, S.P., ki je lahko občasno vabljen na kolegije direktorice.

**Komisije**, ki delujejo v zavodu v skladu z zakonskimi, programskimi ali strateškimi zahtevami in usmeritvami:

- komisija za kakovost,
- izpitna komisija za izvedbo zaključnega izpita,
- šolska maturitetna komisija za izvedbo splošne in poklicne mature,
- pritožbena komisija/komisija za varstvo pravic udeležencev,
- komisija za ugovor zoper oceno,
- komisija za priznavanje predhodno pridobljenega znanja udeležencev,
- komisija za reševanje vlog udeležencev.

Komisije se s sklepom Sveta zavoda ali direktorice imenujejo za posamezno šolsko leto.

### 3. KADROVSKO PODROČJE

Poslovno leto 2025 je bilo na kadrovskem področju dokaj stabilno. Zaradi novih projektov in večjega obsega dela smo v preteklem letu realizirali kar nekaj novih zaposlitev za določen čas in sicer za čas trajanja projekta, za nedoločen čas pa smo po uspešno opravljenem pripravništvu zaposlili strokovno sodelavko, organizatorko izobraževanja odraslih in tudi organizatorko dela VI za pomoč v knjigovodstvu in pri finančnem spremljanju projektov.

V septembru se je upokojila dolgoletna sodelavka na delovnem mestu gospodinja. Kljub objavljenemu razpisu prostega delovnega mesta in drugim aktivnostim do konca leta nismo uspeli najti ustrezne zamenjave, zato smo se za čiščenje prostorov dogovorili z zunanjim izvajalcem.

V okviru programa aktivne politike zaposlovanja, javna dela, smo bili v letu 2025 uspešni in smo zaposlili tri javne delavce, in sicer v programih Pomoč pri izvajanju programov za družine, Pomoč pri izvajanju programov za občane in Pomoč pri učenju in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja. Programa je sofinancirala občina Žalec.

V januarju 2025 smo v skladu z Zakonom o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS), ki se uporablja od 1. 1. 2025 dalje, izvedli uskladiitev sistemizacije delovnih mest in izvedli prevedbo plačnih razredov v skladu z zakonodajo.

Na dan 31. 12. 2025 je bilo na zavodu zaposlenih 16 delavcev, in sicer 14 redno zaposlenih in 2 delavca po posebni pogodbi o zaposlitvi (javna dela).

## Zaposleni v letu 2025:

### 1. Direktorica in andragoški vodja:

- Franja Centrih, prof. angleškega in nemškega jezika, direktorica

### 2. Strokovni delavci (pedagoško-andragoški delavci):

- Marjana Rogel Peršič, univ. dipl. sociologinja, organizatorica izobraževanja odraslih – svetnica, vodja področja srednješolskega izobraževanja, svetovalna dejavnost v izobraževanju odraslih – javna služba;
- Biserka Neuholt Hlastec, univ. dipl. novinarka, organizatorica izobraževanja odraslih – svetovalka, vodja področja splošnega izobraževanja, svetovalna dejavnost v izobraževanju odraslih – javna služba, vodja projektov;
- Mihaela Anclin, univ. dipl. polit., organizatorica izobraževanja odraslih – svetovalka, vodja svetovalne dejavnosti v izobraževanju odraslih - javna služba, osnovna šola za odrasle;
- Tina Baloh, prof. an. in nem. jezika, organizatorica izobraževanja odraslih - svetovalka, vodja jezikovnih programov, svetovalna dejavnost v izobraževanju odraslih – javna služba;
- Tjaša Teržan, prof. filozofije in slovenščine, organizatorica izobraževanja odraslih, svetovalna dejavnost v izobraževanju odraslih – javna služba;
- Urša Pukl, prof. francoščine in španščine, strokovna delavka VII, Večgeneracijski center Planet generacij+;
- Patricija Cehner, magistrica profesorica andragogike, organizatorica izobraževanja odraslih – pripravnica (do 31. 10. 2025).

### 3. Administrativno-tehnični delavci:

- Jerica Strgar, ekonomist, organizator dela VI;
- Maruša Burnik Žolek, poslovna sekretarka; tajnik VIZ VI/1;
- Aleš Lednik, gim. maturant; strokovni delavec V;
- Mihaela Jelen, mag. prof. nemščine, dipl. upravnih ved, strokovni delavec VII/1 (zaposlena od 4. 6. 2025);
- Damjan Pantner, strojni tehnik, hišnik in tehnični delavec – vzdrževalec učne tehnologije;
- Jelka Jezovšek, OŠ izobrazba, gospodinja, do 12. 9. 2025;
- Andreja Kvas, komercialistka, organizator dela VI (od 24. 10. 2025).

### 4. Javni delavci v okviru prijavljenih programov aktivne politike zaposlovanja:

- Andreja Kvas, JD Pomoč pri izvajanju programov za družine (do 23. 7. 2025);
- Matej Pribičević, JD Pomoč pri učenju in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja (do 7. 7. 2025);
- Marko Škafar, JD Pomoč pri izvajanju programov za družine (od 18. 8. 2025);
- Žiga Zdovc, JD Pomoč pri učenju in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja (od 26. 8. 2025).
- Karin Kvas, JD Pomoč pri izvajanju programov za občane (do 1. 12. 2025).

V letu 2025 so z nami na osnovi dogovora o prostovoljstvu sodelovali tudi prostovoljci, in sicer sedem v okviru projekta Družinski center UPI in VGC Planet generacij+.

Pri izvajanju letnega programa dela sodelujemo s številnimi zunanjimi sodelavci – predavatelji in drugimi strokovnjaki na področju priprave in izvedbe izobraževalnih programov ter mentorji v podjetjih, ki prav tako kot redno zaposleni delavci izpolnjujejo zahtevane zakonske pogoje za izvedbo izobraževalnih programov oziroma izkazujejo ustrezne izkušnje in reference za sodelovanje pri izvedbi naše dejavnosti. Njihovo ustreznost (strokovno usposobljenost, odnos do dela, udeležencev in zavoda) redno preverjamo v skladu z opredelitvami v Poslovniku kakovosti (ISO 9001). V preteklem poslovnem

letu smo na osnovi različnih pogodb (avtorske, podjetne in pogodbe o sodelovanju) sodelovali s približno 80 zunanjimi sodelavci. Zunanji sodelavci, ki v tekočem koledarskem letu v zavodu opravijo najmanj 100 ur organiziranega izobraževalnega dela oziroma dejavnosti, so v skladu z ZIO-1 in Poslovnikom o delu andragoškega zbora tudi člani Andragoškega zbora UPI – ljudske univerze Žalec.

**Tabela 1: Zaposleni v letu 2025 (stanje 31. 12. 2025)**

Delovno mesto – sistemizirana DM	Št. zap.	Status zaposlitve				Stopnja izob. Zaht./Dej.	Opombe
		NDČ	DČ	PD	JD		
Direktorica	1	1				VII/VII	
Tajnik VIZ VI/1	1	1				VI/VI	
Računovodja	0	0				VII/VII	nezasedeno
Organizator dela VI	1	1				VI/VI	
Strokovni sodelavec V	1		1			V/V	
Organizator izobraževanja odraslih	2	2				VII/VII	<ul style="list-style-type: none"> <li>• svetovalno področje;</li> <li>• splošno področje</li> </ul>
Organizator izobraževanja odraslih – svetovalac	3	3				VII/VII	<ul style="list-style-type: none"> <li>• splošno področje</li> <li>• svetovalno področje</li> <li>• jezikovno področje</li> </ul>
Organizator izobraževanja odraslih – svetnik	1	1				VII/VII	<ul style="list-style-type: none"> <li>• šolsko področje</li> </ul>
Strokovni sodelavec VII	1		1			VII/VII	VGC Planet generacij+
Strokovni delavec VII/1	1		1			VII/VII	projektno delo
Hišnik	0.50	0.50				IV/ V	
Tehnični delavec – vzdrževalec učne tehnologije	0.50	0.50				V/ V	
Gospodinjec II	0	0				II/IV	nezasedeno
<b>Delovno mesto - nesistemizirana DM (JD)</b>							
Pomoč pri izvajanju programov za družine	1				1	VI/VI	
Pomoč pri izvajanju programov za občane	1				1	V/V	
Učna pomoč	1				1	VII/VII	
<b>SKUPAJ</b>	<b>16</b>	<b>11</b>	<b>3</b>		<b>2</b>		

**Tabela 2: Izobrazbena struktura zaposlenih**

Izobrazba	Univ./VS	Višja	Srednja	Poklicna	Osnovna	SKUPAJ
Ženske	9	3	0	-	0	12
Moški	1	1	2	-	-	4
<b>SKUPAJ</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>16</b>

Vsi zaposleni izpolnjujejo zakonsko zahtevane pogoje za izvajanje dejavnosti in se redno dodatno izobražujejo in usposabljaajo na svojem področju in na področju osebnega razvoja.

### **Strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje zaposlenih**

Vsako leto veliko pozornosti in tudi sredstev namenjamo za strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje zaposlenih. Organiziramo interna izobraževanja, udeležujemo se brezplačnih izobraževanj v okviru ponudbe ACS in drugih institucij v Sloveniji, na osnovi sodelovanja v projektih v okviru programa Erasmus+, zlasti KA1, pa se izobražujemo tudi v mednarodnem okolju. Menimo, da je za strokovno, kakovostno in fleksibilno delo v današnjem času nujno potrebno, da vsi sodelavci svoja znanja in veščine stalno nadgrajujejo ne samo na svojem strokovnem področju dela temveč tudi širše, na novih področjih, zlasti na področju komunikacije, uporabe sodobnih IKT orodij, timskega dela, osebnostne rasti. Posebno pozornost namenjamo izobraževalnim programom, s katerimi si zagotavljamo potrebne licence za izvajanje dejavnosti (usposabljanje za tajnike in predsednike maturitetnih komisij, usposabljanje za izvajanje izpitov iz slovenščine in tujih jezikov, nadaljnje usposabljanje za svetovalce v svetovalnem središču, za mentorje študijskih krožkov, priprave na preverjanje usposobljenosti strokovnih sodelavcev na področju socialnega varstva ipd.).

Od leta 2020 dalje poteka veliko izobraževalnih programov in aktivnosti preko spleta ali kombinirano, seveda pa še vedno dajemo poudarek izobraževanju v živo. Vsebine, ki smo se jim posebej posvečali, so bile: spopolnjevanje strokovnih delavcev v svetovalni dejavnosti, ki jo izvajamo kot javno službo, kakovost v izobraževanju odraslih, uporaba Office 365, MS Teams in drugih videokonferenčnih orodij, izobraževanje za trajnostni razvoj.

Zaposleni smo se udeležili strokovnega usposabljanja organizatorjev odraslih in izobraževalcev v neformalnih izobraževalnih programih za odrasle, ki ga je organiziralo Združenje izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije (ZISSS) z naslovom »*Od ideje do slikovne zgodbe*«, ki je potekalo v hotelu Rose na Bledu 11. in 12. septembra 2025. Tovrstna usposabljanja vseh zaposlenih na ljudskih univerzah, članicah združenja ZISSS, izkoristimo tudi za medsebojno spoznavanje strokovnih delavcev in drugih zaposlenih, za izmenjavo dobrih praks in izkušenj ter mreženje.

Podrobnejše poročilo o izobraževanju zaposlenih sodelavcev je zajeto v Analizi dela za šolsko leto 2024/25 in v ločenem poročilu v kadrovski službi.

### **Strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje zunanjih sodelavcev**

K strokovnemu izpopolnjevanju stalno spodbujamo tudi naše zunanje sodelavce, zlasti na področjih, ki so pomembna z vidika zahtev izvajanja programov (OŠ za odrasle, srednješolsko izobraževanje in eksterna preverjanja, izpit iz slovenščine za tujce). V letu 2025 so imeli naši zunanji sodelavci priložnost, da se usposabljaajo v mednarodnem okolju v okviru projektov Erasmus+. Prav tako naše zunanje sodelavce obveščamo oziroma vabimo na ustrezna usposabljanja in izobraževanja, ki jih (tudi) zanje organizira ACS.

### **Promocija zdravja na delovnem mestu**

V skrbi za zdravje naših zaposlenih in prijazna delovna mesta smo že v letu 2015 začeli z aktivnostmi programa Promocije zdravja na delovnem mestu. Namen teh aktivnosti je spodbujanje zdravega življenjskega sloga zaposlenih, zmanjšanje stresa na delovnem mestu, boljši medsebojni odnosi, boljša komunikacija na delovnem mestu, krepitev in varovanje duševnega zdravja in boljšega počutja ter povečanje zadovoljstva zaposlenih. Za izvedbo programa vsako leto z letnim delovnim načrtom sprejmemo načrt promocije zdravja za posamezno leto, pri čemer upoštevamo želje in predloge zaposlenih. V letu 2025 smo, v skladu z načrtom, med drugim realizirali naslednje aktivnosti:

- zaposlenim so bila kot osvežitev med delom vedno na voljo slovenska jabolka;
- zaposleni smo se udeležili preventivnega zdravniškega pregleda z ultrazvokom;

- zaposleni smo se udeležili srečanja zaposlenih na ljudskih univerzah Združenja izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije, ki ga izkoristimo za krepitev medsebojnih odnosov in izboljšanje komunikacije med zaposlenimi znotraj zavoda in na drugih ljudskih univerzah;
- v decembru 2025 smo v luči krepitev medsebojnih odnosov organizirali novoletno srečanje zaposlenih in zunanjih sodelavcev;
- zaposleni smo se udeležili strokovne ekskurzije na Gorenjsko (Planica, Radovljica);
- zaposleni smo se udeležili koncerta – kulturni dan UPI;
- zaposleni smo v okviru Dneva za kakovost obiskali Šolski muzej v Ljubljani;
- zaposlenim tudi nudimo organizirano vadbo joge enkrat tedensko v prostorih UPI.

## 4. MATERIALNI POGOJI

Imamo dobre pogoje za delo, saj razpolagamo s šolsko stavbo, ki poleg ustreznega števila poslovnih prostorov vključuje tudi 14 učilnic in telovadnico. Zaposlenim in udeležencem je na voljo brezplačno parkirišče. Zgradbo in notranje prostore kot dobri gospodarji redno in skrbno vzdržujemo v skladu z možnostmi in finančnimi sredstvi: skrbimo za redno obnovo tal, beljenje, vzdrževanje instalacij in naprav, redne varnostno-tehnične preglede in vzdrževalna dela. V letu 2017 smo v sodelovanju z Waldorfsko šolo in občino Žalec obnovili zunanje pročelje stavbe s telovadnico in uredili okolico zgradbe. V letu 2020 je Občina Žalec, delno tudi s sredstvi Fundacije za šport, obnovila povsem dotrajan parket v telovadnici in varnostne stenske obloge, UPI Žalec pa je dodatno vložila lastna sredstva še v menjava luči, beljenje, delno obnovo športnih rekvizitov in opreme ter poskrbela za generalno čiščenje. Telovadnica je tako dobila povsem novo, sodobno podobo. V letu 2021 smo skupaj z občino Žalec pristopili k menjavi kotlovnice in v decembru 2021 prešli na ogrevanje na zemeljski plin. Za potrebe lokalnih službenih poti, izvajanja delavnic, prevoza materialov in podobno imamo na voljo službeno vozilo Citroen Berlingo.



Od leta 2012 dalje oddajamo prostore Waldorfski šoli za izvajanje dejavnosti osnovne šole in vrtca in smo v ta namen v letu 2017 z zavodom Walgoo sklenili 15-letno pogodbo o najemu prostorov za potrebe Waldorfske šole in vrtca.

V uporabo in najem občasno oddajamo tudi telovadnico ter učilnice z opremo.

20. 10. 2015 je postala občina Žalec z vknjižbo spremembe lastninske pravice v zemljiški knjigi v soglasju z ostalimi občinami soustanoviteljicami zavoda edina lastnica zgradbe.

Razpolagamo z ustrežno pisarniško, računalniško in komunikacijsko opremo. Na voljo imamo tudi ustrežno avdio, video in drugo didaktično opremo za izvajanje izobraževalnih programov ter gradiva in učne pripomočke, ki jih redno dopolnjujemo in posodabljam.

V letu 2025 smo nabavili naslednjo opremo:

- stopniščni vzpenjalnik za invalide
- stole za računalniško učilnico
- Hpe Aruba switch- hodnik referat
- Switch hpe Networking instant – hodnik 1 nadstropje
- Ventilator za prezračevanje računalniške učilnice.

Za kakovostno izvajanje izobraževalnih programov in zagotavljanje pogojev dela so urejeni, svetli in ustrezno klimatizirani prostori zagotovo eden pomembnejših predpogojev. V ta namen smo preko vsega leta, zlasti pa v času počitnic, opravljali redna in tudi izredna vzdrževalna dela:

- vzdrževalna dela v učilnicah in telovadnici (menjava žarnic, luči, vodovodnih naprav ...),
- vzdrževanje računalniške opreme in učilnic,
- redni pregled gasilnih aparatov in hidrantov,
- vzdrževalna dela v okolici šole,
- redno vzdrževanje opreme in inventarja,
- menjava vetrolova prehod telovadnica,
- beljenje predprostora ter prehoda proti telovadnici;
- generalno čiščenje tal in steklenih površin.

Menjavo vetrolova je sofinancirala občina Žalec, ostala sredstva za vzdrževanje smo zagotavljali iz lastnih virov.

## 5. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA

Dolgoročni in strateški cilji zavoda izhajajo iz temeljnih nacionalnih in evropskih dokumentov na področju izobraževanja odraslih in vseživljenjskega učenja, odražajo pa se tudi v poslanstvu in viziji zavoda.

Dolgoročno usmeritev zavoda vidimo v uresničevanju našega osnovnega poslanstva, to je razvijanje in širjenje kulture vseživljenjskega učenja v lokalnem okolju in širši regiji. To pomeni, da želimo čim širšemu krogu občanov ponuditi in zagotavljati kar se da bogato izbiro različnih izobraževalnih programov, tečajev in delavnic tako na področju formalnega kot tudi neformalnega izobraževanja. Pri doseganju njihovih izobraževalnih ciljev jih podpiramo z vsestransko svetovalno dejavnostjo, ki vključuje tako svetovanje v povezavi z izobraževanjem kot tudi svetovanje in informiranje pri načrtovanju poklicne kariere. Od januarja 2021 dalje se svetovalna dejavnost v izobraževanju odraslih izvaja kot javna služba in kot taka vključuje svetovanje pri vključevanju v izobraževanje in nadaljevanju izobraževanja, svetovanje pri ugotavljanju in dokumentiranju znanja in spretnosti ter svetovanje pri samostojnem učenju. Udeležencem omogočamo tudi brezplačno učno pomoč.

Pri delu se osredotočamo na različne ciljne skupine odraslih, zlasti tiste najbolj ranljive (brezposelni, zaposleni, manj izobraženi, mladi, ki na različnih stopnjah opustijo šolanje, starejši, manj izobraženi, ženske, priseljenci). Prepoznavni želimo biti po prijaznosti, fleksibilnosti, prilagajanju potrebam lokalnega okolja in kakovosti. Ugotavljamo, da so naši udeleženci s pri nas pridobljenimi znanji uspešni tudi po zaključenem izobraževanju.

Odzivamo se tudi na demografske spremembe in potrebe lokalnega okolja s ponudbo dejavnosti, ki so namenjene socialnemu vključevanju ranljivih družbenih skupin, izobraževanju ter medkulturnemu in medgeneracijskemu povezovanju. Tako pri nas deluje Družinski center UPI in od avgusta 2024 dalje ponovno Večgeneracijski center Planet generacij+, ki predstavlja nadgradnjo in nadaljevanje projekta, ki je od 2017 do 2021 deloval s pomočjo financiranja iz sredstev ESS in MDDSZEM kot Večgeneracijski center Planet generacij. Osnovni namen projekta je tudi v tej perspektivi ohranjanje in širjenje socialne mreže ter zadovoljevanje potreb različnih oblik družin, posameznih družinskih članov v vseh življenjskih obdobjih, starejših in drugih ranljivih skupin. Projekt je sofinanciran iz sredstev ESS in MDDSZEM, občine Žalec in v manjših deležih tudi ostalih občin soustanoviteljic.

V zadnjih nekaj letih odpiramo prostor tudi novim izobraževalnim vsebinam, zlasti na področju digitalizacije in trajnostnega razvoja. Strokovne izkušnje za uvajanje tovrstnih programskih vsebin pridobivamo preko mednarodnih projektov (Erasmus+ KA1 in KA2), z udeležbo na tematskih konferencah in izobraževalnih delavnicah ter skozi lastno raziskovalno in razvojno delo.

S svojo dejavnostjo prispevamo k uresničevanju ciljev Resolucije o Nacionalnem programu izobraževanja odraslih (zagotavljati kakovostno in učinkovito izobraževanje in usposabljanje odraslih, zagotavljati izobraževanje in usposabljanje vsem odraslim ne glede na njihove osebne, socialne ali ekonomske razmere, zagotavljati razvoj in ustaljeno delovanje podpornih dejavnosti, spodbujati ugotavljanje in priznavanje znanja, pridobljenega po formalni in neformalni poti idr.) ter ob tem izboljšanju splošne izobraženosti odraslih, dvigu izobrazbene ravni in ravni temeljnih zmožnosti slovenskega prebivalstva, povečanju njegove zaposlitvene zmožnosti ter izboljšanju možnosti odraslih za učenje in vključevanje v izobraževanje.

Smo med vodilnimi organizacijami za izobraževanje odraslih v regiji, tako po pestrosti kot po obsegu in kakovosti izobraževalnih in svetovalnih programov ter aktivnosti.

Dolgoročni cilji so opredeljeni tudi v dokumentih zavoda in petletnem programu dela zavoda:

## 5.1 IZPOLNJEVANJE PROGRAMSKE STRATEGIJE

Na področju izobraževalnih programov moramo nenehno skrbeti za ohranjanje pestrosti in raznovrstnosti ponudbe izobraževalnih oblik ter števila vpisanih udeležencev in uporabnikov naših svetovalnih storitev na nivoju zavoda. Cilja bomo dosegli s kakovostnim delom, razvojem in ponudbo novih izobraževalnih oblik, novih metod dela, razvijanjem projektne dela, dobrimi materialnimi pogoji za delo in izvedbo izobraževanja in svetovalne dejavnosti ter prijaznim in strokovnim pristopom do udeležencev.

(1) **Osnovna šola za odrasle (OŠO)** je javno veljavni program formalnega izobraževanja, ki je prilagojen odraslim in ki se, v skladu z Zakonom o izobraževanju odraslih, izvaja kot javna služba. Program je za udeležence brezplačen. Namenjen je odraslim, ki iz kakršnih koli razlogov niso zaključili osnovne šole in bi to kot odrasli potrebovali ali želeli. Program tudi spodbuja razvoj temeljne pismenosti in razvija sposobnost posameznika za samostojno učenje.

(2) Na področju **šolskega (izrednega) izobraževanja** trenutno izvajamo 9 programov, ki so naša stalnica in v katerih dosegamo stabilen vsakoletni vpis. Rezultati, ki jih dosegajo naši kandidati na zaključnih (zunanjih) preverjanjih znanja so primerljivi s slovenskim povprečjem. Na te rezultate smo lahko seveda ponosni, zato se bomo tudi v prihodnje trudili, da bomo skrbeli za visok nivo kakovosti naših izobraževalnih programov, strokovne in usposobljene predavatelje, ki razumejo in sprejemajo sodobne pristope in nove metode pri učenju odraslih, celovito svetovalno podporo udeležencem in, ne nazadnje, tudi za dobre materialne pogoje za izobraževanje (dobra opremljenost učilnic z avdio in video pripomočki, računalniki, oprema za video predvajanje predavanj – hibridno učenje).

(3) Področje **splošnega izobraževanja in usposabljanja** je zelo fleksibilno in se lahko hitro odziva na potrebe trga in povpraševanje udeležencev, kar ponuja več možnosti za razvoj in uvedbo novih programov in širjenje izobraževalne ponudbe. Zaradi različnih okoliščin (obdobje korona krize po letu 2020, široka ponudba brezplačnih izobraževalnih programov v okviru ESS projektov v obdobju 2016 – 2022 smo na tem področju v zadnjih letih zaznali upad udeležencev, ki bi se vključevali v plačljive tečaje. Zato bomo v prihodnjih letih vso pozornost namenili temu, da udeležence ponovno pritegnemo v programe jezikovnega izobraževanja, računalniške tečaje, tečaje in delavnice za osebno rast in prosti čas (fotografija, šivanje, digitalne spretnosti, finančna pismenost, kuharski tečaji, skrb za zdravje, skrb za okolje ...) ter programe usposabljanja. V ta namen se bomo udeležencem (in podjetjem) približali tudi tako, da bomo posodobili izvedbo nekaterih programov in jih prilagodili za izvajanje na daljavo in kombinirani in/ali hibridni model izobraževanja. Posvetili se bomo ciljnim skupinam, tako našim stalnim udeležencem kot tudi novim, med vsemi generacijami.

Vsekakor bomo v prihodnje krepili tudi tržno ponudbo izobraževalnih programov za podjetja, s katerimi smo dobro sodelovali v projektih ESS TPK in ESS Svetovanje in smo jih skozi to sodelovanje bolje spoznali in zaznali njihove potrebe.

Programi za pridobitev in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij ostajajo pomemben del naše ponudbe (NPK Socialni oskrbovalec na domu), ki jo bomo v skladu z možnostmi in potrebami še dopolnili. V letu 2022 smo verificirali nov program NPK negovalec v zdravstveni in socialni negi ter dolgotrajni oskrbi. Posvetili se bomo izvedbi NPK programov, za katere smo vpisani v register izvajalcev, pa jih do sedaj nismo uspešno izvajali (npr. NPK računovodja, NPK mladinski delavec).

Pomemben del naše ponudbe ostajajo programi slovenščine za tujce in izvajanje javnoveljavnih izpitov iz slovenskega jezika. Tako javnoveljavni program Slovenščina za tujce kot tudi program Začetna integracija priseljencev, ki ga izvajamo v okviru javnega povabila Urada vlade za oskrbo in integracijo migrantov, sta se močno zasidrala v našo programsko ponudbo, in, glede na vedno večje potrebe na trgu, pričakujemo, da bi v prihodnosti lahko postala del našega rednega programa ali morda celo javne službe.

V tesni povezavi z jezikovnim izobraževanjem je izvajanje javno veljavnih izpitov iz angleškega in nemškega jezika, ki jih izvajamo kot pooblaščen izpitni center Državnega izpitnega centra. Ispite iz slovenščine izvajamo kot pooblaščen izpitni center na osnovni ravni in od leta 2021 dalje tudi na vstopni ravni. Ispiti potekajo v sodelovanju s Filozofsko fakulteto, Centrom za slovenščino kot drugi/tuji jezik v Ljubljani.

Na področju splošnega izobraževanja razvijamo in raziskujemo tudi nova vsebinska področja: trajnostni razvoj, krepitev digitalne pismenosti, delo s starejšimi in medgeneracijsko povezovanje ter delo z migranti. Nekatero aktivnosti so že trajno zasidrane v našem programu (kot npr. Teden izobraževanja za trajnostni razvoj), vsekakor pa bomo z vsebinami nadaljevali in jih nadgrajevali. V naslednji perspektivi se obetajo precejšnja sredstva za izobraževanje za digitalizacijo Slovenije na vseh ravneh, za izboljšanje finančne pismenosti državljanov, promocijo vseživljenjskega učenja, kariernega razvoja strokovnih delavcev v IO, kar bo tudi nam predstavljalo velik izziv in priložnost.

(4) Področje **svetovalne dejavnosti** je v letu 2021 doživelo veliko spremembo, saj se od 1. 1. 2021 svetovalna dejavnost v izobraževanju odraslih izvaja kot **javna služba**, ki vključuje tri vrste svetovanja: svetovanje pri vključevanju v izobraževanje in nadaljevanju izobraževanja, svetovanje pri ugotavljanju in dokumentiranju znanja in spretnosti ter svetovanje pri samostojnem učenju. Svetovalna dejavnost na UPI – ljudski univerzi Žalec predstavlja zelo pomembno področje delovanja, saj smo od leta 2001 intenzivno sodelovali pri razvoju dejavnosti na državnem nivoju in tako pomembno prispevali k temu, da je svetovalna dejavnost v izobraževanju odraslih danes odličen primer dobre prakse tako doma kot v tujini ter da je hkrati močno vpeta v vse pore našega delovanja, izobraževanja odraslih in

vseživljenjskega učenja. Pomembno je, da je svetovalna dejavnost prepoznavna, dostopna, strokovna in **brezplačno** na voljo vsem odraslim, zlasti še tistim iz najbolj ranljivih ciljnih skupin.

Pod področje svetovalne dejavnosti v okviru našega zavoda sodijo tudi **Karierni kotiček** in druge aktivnosti v podporo učenju in za promocijo vseživljenjskega učenja (učna pomoč, Tedni vseživljenjskega učenja, Parada učenja). Vse te dejavnosti so se izkazale za potrebne v lokalnem okolju, podpirajo jih tudi občine ustanoviteljice.

**(5) Večgeneracijski center in Družinski center UPI** sta dejavnosti, ki sta namenjeni zagotavljanju potreb različnih oblik družin v vseh življenjskih okoljih in različnim ranljivim skupinam ter medgeneracijskemu druženju. Vključujeta ponudbo programov in aktivnosti, ki prispevajo k lažjemu usklajevanju vsakodnevnega poklicnega, družinskega in zasebnega življenja, h krepitvi enakih možnosti žensk in moških, večgeneracijskemu povezovanju in boljši integraciji družin in posameznikov.

**(6) Projekti** predstavljajo pomembno področje našega delovanja in tudi pomemben vir prihodkov (ca. 40 %). V uspešnem izvajanju projektov vidimo tudi veliko pridobitev za lokalno skupnost in širšo regijo, saj lahko na ta način brezplačno ponudimo različne izobraževalne programe in svetovanje za izbrane ciljne skupine. Pomembna motivacija pri pripravi prijav na razpise je ohranjanje dejavnosti za občane (npr. dejavnosti večgeneracijskega centra, programi izobraževanja za najbolj ranljive skupine – starejše zaposlene, brezposelne) in seveda tudi ohranjanje zaposlitev strokovnega in projektne kadra. Mednarodni projekti v okviru programa ERASMUS + predstavljajo pomembno dejavnost, ki smo jo v zadnjih letih močno okrepili. Mednarodni projekti vključujejo tako študijske obiske strokovnih delavcev kot tudi udeležencev v tujini, izmenjavo dobrih praks in izkušenj v mednarodnem partnerstvu ter izvedbo programov v sodelovanju z evropskimi partnerji za različne ciljne skupine (prostovoljci pri delu z migranti, starejši odrasli z izkušnjami v podjetništvu, proučevanje dobrih praks na področju trajnostnega razvoja, motivacije odraslih za vključevanje v vseživljenjsko učenje, opolnomočenje odraslih za razvoj osebne in poklicne kariere, spodbujanje podjetniškega potenciala, krepitev digitalnih kompetenc, mentorstvo, socialno podjetništvo ipd.). Z uspešno izvedenimi projekti in dobrim sodelovanjem v mednarodnih partnerstvih so se nam odprla vrata do številnih možnosti sodelovanja. Imamo tudi dobre izkušnje pri izvajanju projektov v okviru operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja na območju LAS Spodnje Savinjske in načrtujemo, da bomo tudi v naslednjem obdobju uspešno sodelovali z novimi idejami.

S sodelovanjem v mednarodni mreži DLearn, organizaciji CEFEC in v čezmejnem trajnostnem zavezništvu pod vodstvom DVV International ter uspešnimi prijavami na projekte Erasmus+ in sodelovanjem v mednarodnih partnerstvih dopolnjujemo svojo programsko ponudbo in v slovenski prostor vnašamo tudi dobre prakse iz tujine.

## 5.2 URESNIČEVANJE KADROVSKE STRATEGIJE

Kakovostna izvedba zastavljenih ciljev je seveda možna le z dobrim timskim delom ter strokovnimi, usposobljenimi in predanimi sodelavci, ki so nosilci posameznih programov, dejavnosti in nalog kot tudi vsemi tistimi, ki predstavljajo podporne, administrativne in tehnične dejavnosti v organizaciji. Zaposleni so kadrovskega potenciala zavoda in dobro medsebojno sodelovanje, povezovanje, pripadnost in zaveza zavodu, našemu skupnemu poslanstvu, viziji in vrednotam daje naši ljudski univerzi ugled in prepoznavnost, prispeva k uspešnosti zavoda, izkoriščanju razvojnih potencialov, kakovostni izvedbi programov in s tem konkurenčni prednosti na trgu, povezanosti z lokalnim okoljem, z organizacijami na nacionalni ravni ter, ne nazadnje, tudi v mednarodnem prostoru. Drugi steber kadrovskega potenciala zavoda predstavljajo naši zunanji strokovni sodelavci – predavatelji, s katerimi smo razvili, in bomo razvijali tudi v prihodnje, dobre partnerske odnose, kakovostno timsko sodelovanje pri izvedbi programov za odrasle, dobro sodelovanje pri razvojnih nalogah ter uvajanju novih oblik in metod dela z odraslimi.

Ključne zaveze pri uresničevanju kadrovske strategije so:

- zagotavljamo strokovno usposobljen kader, tako redno zaposlene kot tudi zunanje sodelavce;
- spodbujamo in omogočamo stalno usposabljanje in izpopolnjevanje vseh zaposlenih tako na njihovem ožjem strokovnem področju kot tudi na področju osebnostnega razvoja in drugih spretnosti;
- sistematično skrbimo za ohranjanje zdravja na delovnem mestu;
- veliko pozornosti namenjamo tudi nenehnemu izboljševanju kakovosti medsebojnih odnosov ter krepitvi sodelovalnega odnosa tako med redno zaposlenimi kot tudi zunanjimi sodelavci.

### 5.3 ZAGOTAVLJANJE MATERIALNIH POGOJEV ZA DELO

Imamo dovolj dobre materialne pogoje za delo in izvajanje svoje dejavnosti in kar nekaj prednosti pred ostalimi organizacijami za izobraževanje odraslih (šolska stavba z zadostnim številom primernih učilnic, telovadnica, parkirišče).

Za zagotavljanje materialnih pogojev za delo:

- skrbimo za urejenost in opremljenost prostorov ter nenehno posodabljanje opreme tako za izvedbo izobraževalnih programov kot za nemoteno poslovanje;
- tako pri izvajanju izobraževalnih programov kot pri vseh poslovnih procesih v kar največji meri zagotavljamo sodobno informacijsko komunikacijsko podporo tako v tehničnem kot programskem smislu;
- v prostorih UPI (učilnice in hodniki) je udeležencem izobraževanja in obiskovalcem na voljo brezplačni wi-fi dostop do interneta.

### 5.4 RAZVOJNA USMERJENOST

K nenehnemu razvoju smo se zavezali že z uvedbo sistema kakovosti v letu 2000 in vsako leto si v letnem delovnem načrtu zastavimo merljive kratkoročne razvojne naloge in cilje. Svojo razvojno naravnost smo v preteklih letih uspešno dokazovali tudi tako, da smo bili soustvarjalec nekaterih programov na državnem nivoju (ISIO, prenova poklicnega izobraževanja, POKI, Svetovalec za kakovost) in uspešen izvajalec številnih projektov, v katerih smo bili zelo pogosto vodilni konzorcijski partner (CVŽU, Svetovanje za odrasle, Ugotavljanje in vrednotenje predhodno pridobljenega znanja, ESS TPK, ESS Svetovanje za zaposlene, ESS VGC, ESS NIPO, Erasmus+ projekti, LAS projekti). Razvojno delujemo tudi v smislu uvajanja novih oblik in metod dela (kombinirano učenje, hibridno, učenje na daljavo), novosti na področju splošnih, neformalnih programov ipd.

Dolgoročno bomo s svojo razvojno strategijo sledili uresničevanju vizije in izpolnjevanju poslanstva zavoda ter seveda programske strategiji, ki se odraža tudi v naslednjih razvojnih ciljih:

- skrbimo za nenehen razvoj in uvajanje novih metod in oblik dela, novih programov (kombinirano učenje, spletne učilnice) ter redno kandidiramo na različnih lokalnih, nacionalnih in tudi mednarodnih razpisih (LAS, ESS, Erasmus+ ipd).
- skupaj s partnerskimi ljudskimi univerzami iz Združenja izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije, katerega člani smo, razvijamo nova programska področja, kot je področje trajnostnega razvoja, digitalizacije, mednarodnega sodelovanja.
- s sodelovanjem v mednarodni mreži DLearn (European Digital Learning Network) skupaj z 29 članicami iz 12 držav razvijamo področje digitalne pismenosti v najširšem smislu;
- s članstvom v mednarodni mreži CEFEC se usposabljammo za in raziskujemo nove vsebine na področju socialnega podjetništva;
- uresničujemo dolgoročno razvojno usmerjenost zavoda s sodelovanjem na številnih javnih razpisih na področju izobraževanja odraslih.

## 5.5 ZAVEZANOST KAKOVOSTI

Zagotavljanje in celovito obvladovanje kakovosti je ena ključnih nalog in odgovornosti vodstva, saj pomeni učinkovito obvladovanje organizacije, vodenja in upravljanja poslovnega procesa, spremljanje in obvladovanje stroškov ter, seveda, v prvi vrsti kakovostno izvedbo izobraževalnih programov. Vse to z namenom zagotoviti zadovoljstvo udeležencev izobraževalnih programov in uporabnikov svetovalnih storitev ter vseh drugih deležnikov zavoda.

Strategija zagotavljanja in celovitega obvladovanja kakovosti vključuje:

- vzdržujemo in razvijamo sistem kakovosti v skladu s standardom ISO 9001;
- vzdržujemo in nadgrajujemo samoevalvacijski model POKI, v katerega smo integrirali tudi sistem samoevalvacije kakovosti v Svetovalnem središču;
- usposobili smo Svetovalko za kakovost, ki sodeluje v nacionalni mreži svetovalcev za kakovost pod vodstvom Andragoškega centra Slovenije;
- letno izvajamo razvojno konferenco, katere pomembna točka dnevnega reda je vedno tudi kakovost in Dan za kakovost;
- že v politiki kakovosti smo opredelili, da je naša osnovna naloga skrb za zadovoljstvo udeležencev, kar nenehno preverjamo z izvajanjem anket o zadovoljstvu in drugih evalvacijskih aktivnosti.

## 5.6 POVEZANOST Z LOKALNIM OKOLJEM, PREPOZNAVNOST IN PROMOCIJA

Za dolgoročni razvoj zavoda je prav tako pomembna prepoznavnost in priznavanje zavoda v lokalnem okolju in tudi na nacionalnem nivoju, za kar skrbimo z dobrimi poslovnimi in sodelovalnimi odnosi z lokalnimi skupnostmi in vsemi institucijami, ki se ukvarjajo z razvojem človeških virov v regiji in državi (ministrstva, strokovne institucije, zavod za zaposlovanje, razvojne agencije ...) ter seveda s podjetji in drugimi koristniki naših storitev:

- občine soustanoviteljice zavoda: Žalec, Polzela, Braslovče, Prebold, Vransko, Tabor
- Razvojna agencija Savinja,
- Center za socialno delo Žalec,
- Vrtci Žalec,
- Zavod za kulturo, šport in turizem Žalec,
- Aktiv ravnateljev občine Žalec,
- Golding klub managerjev in strokovnjakov občine Žalec,
- Območna obrtno-podjetniška zbornica – Zbornica zasebnega gospodarstva Žalec,
- Univerza za 3. življenjsko obdobje Žalec,
- Univerza za 3. življenjsko obdobje Vransko,
- Hiša Sadeži družbe,
- Dom Nine Pokorn Grmovje,
- Mladinski center Žalec,
- Medobčinska splošna knjižnica Žalec,
- društva oz. nevladne organizacije v lokalnem okolju,
- številna podjetja in zavodi v Spodnji Savinjski dolini (Novem, Juteks, Odelo, Tehnos, BSH Nazarje, ECE energetska družba, Zavod Sv. Rafaela Vransko, Dom upokoencev Polzela ...).

Na nacionalnem nivoju smo člani Združenja izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije, prav tako pa aktivno sodelujemo s številnimi strokovnimi institucijami in združenji (ACS, CPI, DIC, FF) ter smo vpeti v delovanje nekaterih neformalnih mrež in partnerstev (mreža svetovalnih središč, mreža izvajalcev študijskih krožkov).

## 5.7 POVEZANOST Z MEDNARODNIM OKOLJEM

V letu 2016 smo sodelovali pri vzpostavitvi in ustanovitvi evropske mreže **European Digital Learning Network (Dlearn)**, katere temeljni cilj je prizadevati si za bolj vključujočo digitalno družbo, v kateri bodo državljani dobili ustrezne digitalne kompetence, te pa bodo bistveno povečale njihovo zaposljivost. V mrežo je trenutno vključenih 29 različnih ustanov, podjetij, razvojnih agencij iz 12 evropskih držav. Partnerji se srečujemo na rednih letnih skupščinah, organiziramo mednarodne konference in sodelujemo pri generiranju idej in skupnih pripravah projektnih predlogov (ProjectLab). V letu 2021 smo se včlanili tudi v mrežo **CEFEC**, ki se ukvarja s socialnim podjetništvom, pospeševanjem in podpiranjem vključevanja najbolj ranljivih skupin prebivalstva in ne nazadnje tudi spodbujanjem trajnostnega, zelenega upravljanja organizacij med svojimi članicami.

## 5.8 FINANČNI CILJI

Temeljni cilj naše finančne strategije je poslovati pozitivno z lastnimi sredstvi, pridobljenimi iz državnega in lokalnih proračunov, s prodajo izobraževalnih storitev na trgu ter s sodelovanjem na razpisih in iskanjem drugih virov za izvedbo sofinanciranih ali brezplačnih izobraževalnih in svetovalnih programov za občane. Naš cilj je gospodarno poslovanje in pozitiven finančni rezultat ob koncu leta.

Financiranje dejavnosti zavoda temelji na naslednjih glavnih virih financiranja:

- Pridobivanje finančnih sredstev s prodajo storitev na trgu (šolnine, tečajnine).
- Neposredno pridobivanje sredstev iz občinskih proračunov občin soustanoviteljic za sofinanciranje programov iz letnega programa in projektov (VGC, Družinski center UPI, Karierni kotiček) ter materialnih stroškov za izvajanje programa Osnovna šola za odrasle.
- Republiški proračun MVI za plačilo storitev javne službe (svetovanje in osnovna šola za odrasle).
- Sofinanciranje infrastrukturnih dejavnosti (študijski krožki, TVU in Parada učenja, sredstva za sofinanciranje plač organizatorjev izobraževanja odraslih) na osnovi razpisa MVI.
- Sofinanciranje izobraževanja odraslih preko razpisov in javnih povabil ministrstev, in sicer Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Ministrstva za digitalno preobrazbo, Urad vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov (Sklad za azil, migracije in vključevanje (AMIF), sklad ESRR – LAS projekti, Zavod za zaposlovanje).
- Razpisi za sofinanciranje projektov in izobraževalnih programov iz EU (Evropski socialni sklad, Evropski sklad za regionalni razvoj, Načrt za okrevanje in odpornost).
- Sofinanciranje projektov iz programa Erasmus+.

Iz pričujočega poslovnega poročila je razvidno, da zastavljene dolgoročne cilje v celoti tudi uresničujemo.

## 6. LETNI CILJI

Letni cilji na področju pedagoško-andragoške dejavnosti so podrobneje opredeljeni v letnem delovnem načrtu za posamezno šolsko leto na osnovi letnih delovnih načrtov posameznih strokovnih delavcev oz. po področjih dela. Letne cilje na področju izvajanja izobraževalnih programov spremljamo in analiziramo glede na šolsko leto. Doseganje le-teh je podrobneje opisano v Analizi dela UPI – ljudske univerze Žalec za šolsko leto 2024/25, povzetke iz te analize pa smo zajeli v 7. poglavju **Realizacija izobraževalnih programov in drugih dejavnosti v šolskem letu 2024/25** in v 8. poglavju **Realizacija ciljev in nalog v letu 2025 na področju projektne dela in ostalih dejavnosti**.

Na splošno lahko ugotovimo, da smo letne cilje na posameznem izobraževalnem področju dosegli in jih z novimi projekti tudi presegli.

Izvedli smo vse vse načrtovane izobraževalne oblike formalnega in neformalnega izobraževanja, ki smo si jih zastavili z Letnim delovnim načrtom. Uspešno smo izvajali svetovanje kot javno službo v izobraževanju odraslih.

Konec leta 2023 smo pričeli z izvajanjem programov v okviru ESS projekta TPK 2023–2029, „*Odrasli na poti do znanja*“, ki ga izvajamo v konzorciju s partnerjema (Ljudska univerza Rogaška Slatina in Šolski center Celje), pri čemer je UPI vodilni partner konzorcija. Nadaljevali smo z izvajanjem ESS projekta Večgeneracijski center+, Planet generacij, in Družinski center UPI ter projekta „*Finančna modrost za vsakdan*“, ki je namenjen mladim in odraslim in ga izvajamo v konzorciju z Andragoškim zavodom Ljudska univerza Velenje, MOCIS Slovenj Gradec in Ljudsko univerzo Slovenska Bistrica. UPI je vodilni partner konzorcija.

Na podlagi novih pogodb z Uradom za oskrbo in integracijo migrantov smo kontinuirano izvajali program Začetna integracija priseljencev na območju Žalca in Celja. Program Slovenščina kot drugi in tuji jezik smo izvajali tudi za brezposelne osebe v sodelovanju z Zavodom za zaposlovanje OS Celje. Redno smo izvajali tudi javnoveljavne izpite iz slovenščine na vstopni in osnovni ravni.

Tudi v letu 2025 smo bili področni koordinator in izvajalec aktivnosti v Tednih vseživljenjskega učenja, organizirali in izvedli pa smo tudi Parado učenja 2025. Med stalne letne aktivnosti sodijo tudi študijski krožki in izvajanje delavnic v okviru Tedna izobraževanja za trajnostni razvoj, vključno z Dnevom za trajnost, ki je v lokalnem okolju postal že tradicionalen.

Uspešno smo izvajali in zaključili projekt za dvig digitalnih kompetenc odraslih, „*SKOK v DIGI prihodnost*“ v sodelovanju z Ljudsko univerzo Nova Gorica kot vodilnim partnerjem.

V maju 2025 smo po odobreni prijavi na 1. javni poziv za izbor projektov za izvajanje Strategije lokalnega razvoja LAS SSD v programskem obdobju 2021–2027 iz sklada EKSRP začeli izvajati projekt **Karierni pokažipot** in sicer v sodelovanju s partnerskima organizacijama Mladinskim centrom Žalec in Zbornico zasebnega gospodarstva Žalec.

Na mednarodnem področju smo nadaljevali z izvajanjem projektov v okviru programa Erasmus+ KA2 in KA1 ter nadaljevali s projektom KA2, FINMAN, v katerem smo poslovodeči partner. Nekatere od projektov smo v letu 2025 tudi uspešno zaključili.

Pridobili smo akreditacijo Erasmus+ KA1 za obdobje 2025–2027.

Z vzpostavitvijo in vzdrževanjem sistema kakovosti po standardih ISO 9001 in samoevalvacijskega modela POKI zagotavljamo celovito kakovost naših storitev ter vsa naša prizadevanja usmerjamo v skrb za zadovoljstvo in uspeh naših udeležencev izobraževanja in svetovancev v svetovalnem procesu. V okviru vzpostavljenih sistemov kakovosti le-to nenehno preverjamo in na osnovi rezultatov anket ugotavljamo, da so ključni deležniki (udeleženci, zaposleni, partnerji) zelo zadovoljni z našim delom.

Tako smo dosegli letne cilje, ki izhajajo iz zastavljenega letnega programa dela in finančnega načrta, saj smo poslovno leto zaključili s pozitivnim rezultatom. Dosegli smo ga z intenzivnimi prizadevanji vseh zaposlenih pri iskanju novih programskih priložnosti, optimizacijo poslovanja, skrbno kadrovske politiko ter tekočim in stalnim spremljanjem stroškov.

## 7. REALIZACIJA IZOBRAŽEVALNIH PROGRAMOV IN DRUGIH DEJAVNOSTI V ŠOLSLEM LETU 2024/25

Zaradi analize, primerljivosti in spremljanja kazalnikov le-te v tem poglavju zajemamo **glede na šolsko leto**. Podatki so povzeti iz dokumenta *Analiza dela UPI – ljudske univerze Žalec v šolskem letu 2024/25*.

### 7.1 SPLOŠNO

Kljub zahtevnim razmeram na trgu uspevamo zadnja leta tako število udeležencev v izobraževalnih programih kot tudi programsko ponudbo ohranjati na enaki ravni. Vpis v izobraževalne programe za pridobitev izobrazbe podpiramo tudi z drugimi aktivnostmi, ki so za udeležence brezplačne in predstavljajo za njih podporo pri učenju (učna pomoč, svetovanje, središče za samostojno učenje, študijski krožki ter nekatere druge aktivnosti, ki jih izvajamo v okviru projektov). Tako nam uspeva, da ohranjamo pestrost izobraževalne ponudbe in omogočamo prebivalcem v regiji dostop do najrazličnejših oblik in vsebin za pridobitev izobrazbe, novih znanj in veščin ter osebno rast.

V šolskem letu 2024/25 smo izvajali naslednje izobraževalne programe:

#### 1. Programi za pridobitev formalne izobrazbe

---

1. osnovna šola za odrasle
1. ekonomski tehnik ssi
2. strojni tehnik pti
3. elektrotehnik pti
4. električnik spi
5. oblikovalec kovin – orodjar spi
6. predšolska vzgoja ssi
7. predšolska vzgoja pt
8. ekonomska gimnazija
9. maturitetni tečaj

#### 2. Programi splošnega izobraževanja in usposabljanja:

---

1. jezikovni tečaji (angleščina, nemščina, italijanščina, francoščina in drugi; individualni, za podjetja)
2. Začetna integracija priseljencev
3. javnoveljavni izpit Slovenščina na osnovni ravni
4. javnoveljavni izpit Slovenščina na vstopni ravni
5. računalniški tečaji
6. programi za dvig temeljnih in splošnih kompetenc
7. usposabljanja in nacionalne poklicne kvalifikacije
8. glasbena šola za odrasle
9. študijski krožki
10. vadbe (aerobika, vadba za zdravo hrbtenico – splošni in terapevtski nivo)

#### 3. Svetovanje in druge dejavnosti v podporo učenju:

---

1. Svetovanje v izobraževanju odraslih kot javna služba
2. Karierni kotiček Žalec
3. Učna pomoč
4. Druge dejavnosti (TVU in Parada učenja, Teden izobraževanja za trajnostni razvoj)

#### 4. Večgeneracijski center in Družinski center UPI:

---

V okviru tega centra ponujamo različne preventivne programe in aktivnosti, namenjene predvsem družinam, starejšim in ranljivim skupinam.

#### 5. Projektno delo in druge dejavnosti:

---

1. Projekti, financirani iz sredstev ESS in Ministrstva RS za vzgojo in izobraževanje ter Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti;
2. Projekti, financirani iz integralnega proračuna Ministrstva RS za vzgojo in izobraževanje;
3. Projekt Začetna integracija priseljencev, ki ga financira Urad Vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov;
4. Projekti v okviru javnih pozivov za izvajanje Strategije lokalnega razvoja LAS SSD v programskem obdobju 2021-2027 iz sklada EKSRP;
5. Projekti v okviru programa Erasmus+ KA2 strateška partnerstva in KA1 učna mobilnost osebja;

## 7.2 REALIZACIJA IZOBRAŽEVALNIH PROGRAMOV IN DRUGIH DEJAVNOSTI V ŠOLSLEM LETU 2024/25

### 7.2.1 Osnovna šola za odrasle

Program Osnovne šole za odrasle, ki ga izvajamo kot javno službo, je za udeležence v celoti brezplačen. V šolskem letu 2024/25 se je program osnovne šole za odrasle izvajal v treh oddelkih. V program je bilo v prvem semestru vpisanih 25 udeležencev, v drugem pa 26 udeležencev, izmed katerih so program uspešno končali 3 udeleženci. Program smo izvedli kot celoletno izobraževanje v obliki kombinacije predavanj, individualnih in skupinskih konzultacij ter vodenega samoizobraževanja, saj so bile učne potrebe posameznih udeležencev dokaj raznolike, kar za izvedbo programa predstavlja precejšen izziv.

V programu smo realizirali 1350 ur, kar je skladno z realiziranim številom oddelkov; ure so bili izvedene v kombinaciji različnih oblik (razredno-predmetna oblika, konzultacije in dodatne ure samostojnega učenja za udeleženke, katerih materni jezik je albanščina).

---

*V programu Osnovne šole za odrasle smo v šolskem letu 2024/25 načrtovane kazalnike uresničili oziroma povečali. Vodenje in realizacija programa sta zahtevna z več vidikov: motivacije za vključitev, nudenja svetovalne podpore ter podpore pri učnih težavah, jezikovnih ovir in izvajanja izobraževanja na daljavo.*

*Izvedli smo 3 kombinirane oddelek in realizirali 1350 izobraževalnih ur. V program je bilo vpisanih 26 udeležencev.*

---

### 7.2.2 Izredno izobraževanje – srednješolski programi za odrasle

V šolskem letu 2024/25 smo na UPI – ljudski univerzi Žalec izvajali 9 srednješolskih izobraževalnih programov za odrasle.

Največ udeležencev se je izobraževalo v programu ekonomski tehnik, po številu udeležencev sledijo maturitetni tečaj in programa predšolske vzgoje (pt in ssi). Organizirano smo izvajali še programe električar, elektrotehnik, oblikovalec kovin – orodjar, strojni tehnik ter ekonomska gimnazija. Skupno število vpisanih je bilo 146, kar je nekoliko več kot v preteklem letu in več od načrtovanega (125). Izobraževanje smo sicer izvajali po individualnem organizacijskem modelu, a smo vseeno udeležencem zagotovili velik del organiziranega izobraževanja v obliki predavanj in konzultacij. Nekaj vsebin smo na željo udeležencev in v skladu z možnostmi izvedli tudi na daljavo.

V vseh rednih razpisanih rokih smo izvajali zaključni izpit, poklicno maturo in splošno maturo. Poklicna matura predstavlja eksterni izpit ob zaključku srednješolskega strokovnega izobraževanja, srednješolska splošna programa ekonomska gimnazija za odrasle ter program maturitetni tečaj se zaključita s splošno maturo. Oba eksterna izpita izvajamo pod okriljem Državnega izpitnega centra.

---

*Na področju izrednega izobraževanja smo z vpisom v programe izrednega izobraževanja zadovoljni, saj odraslim v lokalnem okolju omogočamo dostopnost do izobraževanja in nove priložnosti za pridobitev izobrazbe ali prekvalifikacijo. Načrtovano število vpisanih udeležencev smo presegli. Pri vpisu udeležencev v programe za pridobitev formalne izobrazbe zaznavamo težave glede plačilne sposobnosti občanov, kar pomeni, da si, kljub precejšnjemu interesu za izobraževanje, mnogi tega kot samoplačniki težko privoščijo.*

---

*Izvedli smo 9 programov, 3.529 ur organiziranih predavanj in konzultacij in 153 izpitnih rokov. Vpisali smo 146 udeležencev.*

---

### 7.2.3 Področje splošnega neformalnega izobraževanja in usposabljanja

Na področju splošnega izobraževanja in usposabljanja je naša ponudba delavnic, tečajev in seminarjev zelo raznolika. Ponujamo jezikovne tečaje in tečaje slovenščine kot drugi/tuji jezik, osnovne in nadaljevalne računalniške tečaje, priprave na nacionalno poklicno kvalifikacijo socialni oskrbovalec na domu, tečaje za aktivno preživljanje prostega časa in osebno rast (glasbena šola za odrasle), vadbe za zdravo telo (aerobika, vadba za zdravo hrbtenico), priprave na ZUP izpita, programe splošnega opismenjevanja, podjetniške delavnice ipd. Področje se prepleta s projektnimi aktivnostmi, poleg tega pa izvajamo številne krajše brezplačne delavnice v času Tednov vseživljenjskega učenja in v Tednu trajnostnega razvoja. Zelo dobro sodelujemo z Zavodom RS za zaposlovanje pri pripravi in izvedbi izobraževalnih programov za brezposelne osebe v okviru programa neformalnega izobraževanja (jezikovni tečaji).

Ocenjujemo, da smo šolsko leto 2024/25 izpeljali zelo uspešno. K temu so pripomogli projekti, s pomočjo katerih smo odraslim lahko ponudili brezplačno pot do novega znanja (projekta Temeljne kompetence 2023-2029, Skok v DIGI prihodnost in Finančna modrost za vsak dan).

Zelo dobro so bile tudi to šolsko leto obiskane vadbe – fit hrbtenica in aerobika. V obeh število udeležencev ostaja stabilno. V glasbeno šolo za odrasle se je to leto ponovno vključilo več udeležencev, izvajali pa smo pouk za klavir in solo petje. Obeležili smo tudi **20-letnico uspešnega izvajanja neformalnega programa Glasbena šola za odrasle**, ki smo ga proslavili z zaključnim nastopom na gradu Komenda na Polzeli (junij 2025).

V preteklem šolskem letu smo na osnovi razpisa MVI izvajali 3 študijske krožke: Skriti svet pod nami, raziskovanje, varovanje in povezovanje; Popoldansko urbano vrtnarjenje; Prehranska samooskrba v urbanem okolju in Lokalno vinogradništvo in vinarstvo v luči podnebnih sprememb in kulture uživanja vina. Bralni študijski krožek, ki ga že leta izvajamo skupaj z Medobčinsko splošno knjižnico Žalec, smo izvajali v okviru VGC Planet generacij+.

Na področju jezikovnega izobraževanja naša ponudba obsega javno veljavne programe angleškega, nemškega, italijanskega in francoskega jezika za skupine, individualne jezikovne tečaje in tailor-made tečaje za zaključene skupine v podjetjih. Izvajamo tudi tečaje Slovenščina kot drugi/tuji jezik in javno veljavni program Začetna integracija priseljencev. Šolsko leto 2024/2025 je bilo na področju jezikovnega izobraževanja zelo uspešno. Tečaje smo izvajali kot del naše redne ponudbe in kot del projektov. V okviru projekta Odrasli na poti do znanja smo izvedli 8 jezikovnih programov Sporazumevanje v tujem jeziku – začetna raven, in sicer smo izvedli 2 tečaja angleščine, 2 tečaja nemščine, 2 tečaja italijanščine, 1 tečaj francoščine in 1 tečaj španščine. Od rednih plačljivih tečajev

smo izvedli tečaj angleščine, tečaj francoščine, tečaj italijanščine, tečaj italijanščine v paru in individualni tečaj angleščine. V bližnjem podjetju smo izvedli tečaj nemščine za dve skupini. V sodelovanju z ZRSZ smo izvedli program Tečaj nemščine kot priprava na zaposlitev – obnovitveni, ki ga je obiskalo 12 brezposelnih oseb, in program Slovenski jezik za tujce – stopnja I., ki se ga je udeležilo 8 oseb.

Program Začetna integracija priseljencev smo izvajali v Celju in Žalcu. V šolskem letu 2024/25 je potekalo 9 izvedb programa. Aprila smo se prijavi na novo javno naročilo za izvedbo programa, saj smo partnerji počrpali sredstva na obstoječih pogodbah. Skupine po novo sklenjenih pogodbah začnemo izvajati septembra 2025. Skupine udeležencev v programih so zelo raznolike glede na narodnost, jezikovno skupino, izobrazbo, starost. Pred izvedbo skupin tečajnike testiramo, da ugotovimo nivo predznanja, ter oblikujemo čim bolj homogene skupine. Sodelovanje z naročnikom Uradom vlade za oskrbo in integracijo migrantov je potekalo konstruktivno.

Večina tečajnikov po opravljenem programu Začetna integracija priseljencev pristopi k izpitu iz slovenščine na osnovni ravni. Izvedli smo pet rednih izpitnih rokov slovenščine na osnovni ravni in 3 roke izpita iz slovenščine na vstopni ravni. Skupaj se je izpitov udeležilo 286 kandidatov, kar je 111 kandidatov več kot leto poprej. Izpite smo izvedli v okviru konzorcija, ki ga je vodil Center za slovenščino kot drugi in tuji jezik, FF, Univerza v Ljubljani.

Tečaje slovenščine za tujce smo izvajali tudi v projektu Odrasli na poti do znanja. Izvedli smo priprave na izpit iz slovenščine na osnovni ravni, JVP Slovenščina kot drugi in tuji jezik in 40-urni program Sporazumevanje v slovenskem jeziku.

V letu 2024/25 smo tako izvedli 22 oblik jezikovnih tečajev (tečaji in izpit), 1718 izobraževalnih ur za 439 udeležencev.

Ocenjujemo, da smo aktualno šolsko leto izpeljali uspešno. Ker smo pretekla leta ponujali številna brezplačna izobraževanja, je bil največji izziv aktualnega leta, kako odrasle privabiti k vpisu v plačljive tečaje in delavnice. Tak pristop je od nas zahteval inovativnost, odzivnost ter prilagodljivost in odprtost pri organizaciji in izvedbi izobraževalnih programov. Nadaljevali smo z izvajanjem kombiniranega učenja, kjer je bilo to možno, pri izobraževanju na daljavo pa smo uporabljali Zoom, MS Teams, pa tudi zaprte skupine na Facebooku.

V okviru splošnega neformalnega izobraževanja smo bili tudi v tem letu izvajalec številnih aktivnosti ob Tednu vseživljenjskega učenja, Paradi učenja, Tednu trajnostnega razvoja in bili tudi koordinator TVU aktivnosti v Spodnji Savinjski dolini.

---

*Ocenjujemo, da smo bili z izvajanjem programov na področju splošnega neformalnega izobraževanja v šolskem letu 2024/25 uspešni, saj smo realizirali oziroma še povečali načrtovane cilje in kazalnike.*

*Tako smo na jezikovnem področju realizirali 22 oblik, 1718 izobraževalnih ur za 439 udeležencev.*

*Pri ostalih programih splošnega neformalnega izobraževanja in usposabljanja pa smo izvedli 37 izobraževalnih oblik, 2.376 izobraževalnih ur za 451 udeležencev.*

*V projektih Finančna modrost za vsakdan in Skok v DIGI prihodnost pa smo izvedli še 45 oblik, 530 ur za 493 udeležencev.*

*Skupno smo na splošnem področju izvedli 59 izobraževalnih oblik, 4094 izobraževalnih ur za 890 udeležencev.*

*Če prištejemo še programe izvedene v okviru projektov, smo izvedli 4624 izobraževalnih ur za 1383 udeležencev.*

---

**Tabela 3: Izobraževalne oblike v šolskem letu 2024/25**

Zap.št.	Naziv izobraževalne oblike	Št. odd.	Št. izobr. ur	Št. udel.
1.	Osnovna šola za odrasle	3	1350	26
2.	Izredno izobraževanje	9	3529	146
3.	Splošno izobraževanje in usposabljanje	116	4624	1383
	<b>SKUPAJ</b>	<b>128</b>	<b>9503</b>	<b>1555</b>

#### 7.2.4 Svetovalna dejavnost

V okviru področja Svetovalna in druge dejavnosti v podporo učenju izvajamo tri programe, in sicer:

1. svetovalna dejavnost v izobraževanju odraslih kot javna služba (ISIO in SSU),
2. karierni kotiček Žalec.

##### Svetovalna dejavnost v izobraževanju odraslih kot javna služba

Od 1. 1. 2021 dalje svetovalno dejavnost izvajamo kot javno službo in pri tem sledimo Smernicam za izvajanje svetovalne dejavnosti v izobraževanju odraslih kot javne službe.

Namen javne službe na področju izobraževanja odraslih je, da se odraslim zagotovi celostna, strokovna in dostopna svetovalna obravnava. Svetovalna dejavnost je ena od ključnih podpornih dejavnosti v izobraževanju odraslih, katere cilj je odraslim omogočiti večjo dostopnost in vključenost v izobraževanje ter večjo uspešnost in učinkovitost izobraževanja in učenja. Izvajanje javne službe v lokalnem okolju je ključnega pomena za to, da se zlasti nižje izobraženim in ranljivim odraslim iz drugih ciljnih skupin svetuje pri vključevanju v izobraževalne programe za odrasle, vrednotenju znanja in spretnosti ter samostojnem učenju.

Svetovalna dejavnost v izobraževanju odraslih vključuje svetovanje pri:

1. vključevanju v program osnovne šole za odrasle ter druge formalne programe pri nadaljevanju izobraževalne poti,
2. vključevanju v javnoveljavne izobraževalne programe za odrasle, po katerih se ne pridobi javnoveljavna izobrazba,
3. vključevanju v neformalne izobraževalne programe za odrasle,
4. ugotavljanju in dokumentiranju znanja, spretnosti in veščin, pridobljenih v neformalnem izobraževanju in priložnostnem učenju na podlagi dokumentacije, in sicer za osebni razvoj, nadaljnje izobraževanje in vključitev na trg dela, ter
5. samostojnem učenju.

V svetovalno dejavnost je bilo v šol. l. 2024/25 z različnimi deleži vključenih 5 svetovalk, ki skupaj pokrivajo delo 2,4 svetovalca. V obdobju od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2025 so svetovalke opravile 4175 delovnih ur.

V šolskem letu 2024/25 smo v svetovalni dejavnosti evidentirali 1.017 svetovancev in 1.938 svetovalnih storitev. Število svetovancev in obravnav je sicer nekoliko nižje kot preteklo leto, kar svetovalke razlagajo z bolj poglobljenimi, daljšimi svetovalnimi obravnavami. Smo pa realizirali precej več, kar 47 skupinskih obravnav.

Poleg neposrednega svetovalnega dela svetovalke Svetovalnega središča Žalec izvajajo še naslednje naloge in aktivnosti:

- koordinacija delovanja lokalne svetovalne mreže;
- koordinacija in izvedba vsakoletne promocijske akcije *Dnevi za znanje*;
- sodelovanje z mrežo ISIO na nacionalnem nivoju;
- vodenje Strateškega sveta za svetovalno dejavnost v izobraževanju odraslih v Savinjski regiji

- sodelovanje z institucijami in organizacijami na lokalnem in nacionalnem nivoju (ZRSZ, ACS, Univerza za 3. življenjsko obdobje ...);
- organizacija strokovnih posvetov in okroglih miz;
- sodelovanje z drugimi področji delovanja UPI (organizacije prirediteljev TVU, študijskih krožkov, različnih delavnic za odrasle, sodelovalo je na stojnicah znanja in drugje);
- promocijske aktivnosti za prepoznavnost dejavnosti;
- skrb za kakovost.

Z novembrom 2024 smo koordinacijo Strateškega sveta za svetovalno dejavnost v izobraževanju odraslih v Savinjski regiji predali Ljudski univerzi Celje. Dne 26. 9. 2024 smo organizirali zaključno sejo strateškega sveta, ki smo jo povezali s strokovnim predavanjem v okviru projekta Temeljne kompetence 2023-2029 Odrasli na poti do znanja (dr. Dan Podjed) in vsebinsko obogatili s pristopi informiranja in svetovanja za gluhe in naglušne osebe (mag. Tanja Vilič Klenovšek, ACS), kratko predstavitev Društva oseb z okvaro sluha celjske regije (Aleš Peperko), spregovorili pa so tudi predstavniki UE Žalec, ZRSZ OS Celje, CSD Celje ter prisotnim podali nekatere ključne informacije o ranljivih ciljnih skupinah.

### Karierni kotichek

Karierni kotichek je program, ki se osredotoča predvsem na poklicno svetovanje, poklicno usmerjanje in informiranje in s tem prioritarno na dve ciljni skupini: osnovnošolske otroke v zaključnih razredih osnovne šole in brezposelne osebe.

V šolskem letu 2024/25 je bilo v Kariernem koticčku 1065 svetovancev, kar je nekoliko več kot v preteklem letu, število obravnav pa je še vedno nad 1000, kar smatramo za uspešno dosežen kazalnik. V Kariernem koticčku potekajo obravnave osebno in skupinsko, še vedno pa ohranjamo visok delež telefonskega informiranja.

Pri izvajanju svetovalne dejavnosti tesno sodelujemo z nosilci projektov, t.j. Andragoškim centrom Slovenije (ISIO in SSU), Zavodom RS za zaposlovanje (za projekt Karierni kotichek) ter strateškimi in programskimi partnerji iz lokalnega okolja. Svetovalna dejavnost kot javna služba in Karierni kotichek sta sicer ločeni dejavnosti, vendar v simbiozi in medsebojnem dopolnjevanju, izmenjavanju izkušenj in tako v dobro svetovancem, ki pridejo v središče po brezplačen nasvet ali informacijo. Celotna svetovalna dejavnost pokriva vse ciljne skupine (od mladostnikov, ki se oglašajo predvsem v Kariernem koticčku, do odraslih, ki praviloma koristijo vse tri storitve).

Vse oblike dejavnosti oz. storitve so občanom na voljo brezplačno.

**Tabela 4: Realizacija svetovalne dejavnosti v šolskem letu 2024/25**

	Št. svetovancev	Št. storitev
SVETOVANJE V IO (JAVNA SLUŽBA)	1.017	1938
KARIERNI KOTIČEK	1.065	1.065
<b>SKUPAJ</b>	<b>3003</b>	<b>2082</b>

### 7.2.5 Ostali programi in dejavnosti v podporo učenju

#### SSU - Središče za samostojno učenje

Središče za samostojno učenje je učni prostor, ki je namenjen vsem, ki želijo pridobiti oz. nadgraditi svoje znanje ali ga deliti z drugimi obiskovalci središča. V središču so na voljo 4 učna mesta z računalnikom in dostopom do interneta. Obiskovalcem so na voljo (multimedijska) gradiva za učenje tujih jezikov, priročniki za učenje matematike, učbeniki, vadnice in slovarji za učenje angleščine, nemščine, matematike, slovenščine in drugih šolskih predmetov. Obiskovalci lahko izbirajo med

raznimi drugimi pripomočki iz različnih področij (psihologija, kariera, zelišča ...). Obisk središča je mogoč kadar koli v času odprtja središča, udeležencem pa pri samostojnem učenju pomagajo svetovalci in mentorji.

Od 1. 1. 2021 dalje Središče za samostojno učenje ne deluje več kot samostojna dejavnost, temveč je del svetovanja, ki ga izvajamo kot javno službo v izobraževanju odraslih. S tem se je tudi spremenila organizacija dela.

Kljub reorganizaciji dejavnosti ciljne skupine, na katere usmerjamo dejavnost središča, ostajajo iste:

- brezposelne osebe (možnost brezplačnega samostojnega učenja);
- starejši odrasli (usvajanje računalniških spretnosti in druženje);
- manj izobraženi odrasli (vzbujanje želje po znanju in stalno spodbujanje pri učenju);
- tujci (pomoč pri učenju slovenskega jezika).

**Učna pomoč** je oblika učenja, ki je namenjena osebam, ki so vključene v stalno izobraževanje ali obiskujejo različne tečaje oziroma usposabljanja. Učna pomoč izvaja mentor, zaposlen po posebni pogodbi o zaposlitvi iz naslova aktivne politike zaposlovanja – javna dela. V šolskem letu 2024/25 je na področju učne pomoči deloval en mentor učne pomoči. Izvedli smo 143 ur učne pomoči z 19 različnimi udeleženci.

### **Tedni vseživljenjskega učenja**

Tedni vseživljenjskega učenja (TVU) so potekali med 12. majem in 15. junijem 2025. Kot območni koordinator smo povezali 51 partnerskih organizacij (podizvajalcev), s katerimi smo izvedli 215 dogodkov za 2181 obiskovalcev (250 realiziranih ur). Na UPI Žalec smo izvedli 25 dogodkov za 140 udeležencev.

Kot območni koordinator smo med drugim izpeljali tudi naslednje dejavnosti:

- udeležili smo se obeh srečanj mreže izvajalcev TVU v organizaciji Andragoškega centra Slovenije (28. 1. 2025, 27. 3. 2025);
- 13. 3. 2025 smo na UPI Žalec organizirali pripravljalni sestanek mreže izvajalcev TVU 2025, ki so se ga udeležili predstavniki partnerskih organizacij. Sestanek smo zaključili s krajšo delavnico joge smeha;
- 20. 6. 2025 smo organizirali zaključno evalvacijsko srečanje mreže izvajalcev TVU, v okviru katerega smo zbrali predloge in ideje za naslednje leto;
- z nominiranci za priznanje ACS za posebne učne dosežke županom Občine Žalec Jankom Kosom, Jano Turk Šulc in Kvirino Martino Zupanc smo posneli podkast posvečen vseživljenjskemu učenju.

V projekt Tedni vseživljenjskega učenja se vključujemo že od vsega začetka (30 let), in sicer ne samo kot izvajalci prireditev, pač pa tudi kot območni koordinator. To pomeni, da v našem širšem okolju delujemo kot pobudnik, usmerjevalec in usklajevalec dejavnosti in aktivnosti. Kot vsako leto, smo se tudi tokrat potrudili, da smo k sodelovanju privabili vse generacije in obiskovalcem ponudili širok izbor aktivnosti (od izobraževalnih do gibalnih delavnic). V letu 2025 smo skupaj z ACS in mrežo izvajalcev obeležili **30-letnico delovanja Tednov vseživljenjskega učenja**.

### **Parada učenja**

V sredo, 21. maja 2025, smo na Podeželski tržnici Žalec že enajstič organizirali Parado učenja, ki je istočasno potekala na 20 lokacijah po vsej Sloveniji. Parada učenja je dogodek, s katerim tako izvajalci prireditev kot tudi udeleženci prispevamo k udejanjanju slogana »Slovenija, učeča se dežela«. V poklon Tednom vseživljenjskega učenja, ki letos obeležujejo 30-letnico, smo pod sloganom **#VseNajboljšeUčenju** praznovali pomen znanja in povezovanja ter dokazali, da je učenje lahko zabavno, igrivo in polno nasmehov.

K sodelovanju smo pritegnili več kot 40 partnerskih organizacij, med katerimi so bili tako vrtci, šole in društva, kot tudi javni zavodi in občine na območju spodnje Savinjske doline. Parado učenja so s pozdravnimi nagovori otvorili direktorica UPI-ja, Franja Centrih, župan Občine Žalec, Janko Kos in predstavnica Andragoškega centra Slovenije in vodja projekta Tednov vseživljenjskega učenja, Zvonka Pangerc Pahernik.

#### Teden izobraževanja za trajnostni razvoj

V sodelovanju s članicami Združenja izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije – ZISSS smo ponovno organizirali Teden izobraževanja za trajnostni razvoj, in sicer med 18. septembrom in 8. oktobrom 2024, ko je potekal razširjeni termin Evropskega tedna trajnostnega razvoja. Pripravili in organizirali smo koristne in zanimive brezplačne dogodke in delavnice v skupnem trajanju 21 ur, ki se jih je udeležilo 95 ljudi – kar je več kot lani, z namenom ozaveščanja širše javnosti o pomenu trajnostnega razvoja.

Vsebinsko so bili dogodki raznoliki: izmenjali smo ideje in predloge, kako je lahko tudi naša malica v službi zdrava in zelena/trajnostna, s sprehodom za spomin smo obeležili mesec alzheimerjeve bolezni, preizkusili smo se v pripravi trajnostno naravnih jedi, spoznali zadrugo, ki želi živeti in delati trajnostno v sobivanju z naravo in preko organka spoznali enega izmed načinov, kako ravnati z organskimi odpadki. V okviru Dneva za trajnost smo UPI Žalec in Razvojna agencija Savinja pripravili tradicionalen dogodek, namenjen različnim akterjem na področju trajnosti v Spodnji Savinjski dolini.

#### Očistimo Slovenijo digitalnih odpadkov

Marca 2025 se je naša organizacija pridružila vseslovenski akciji z naslovom "Očistimo Slovenijo digitalnih odpadkov", ki jo koordinira društvo Ekologi brez meja. Namen akcije je:

- odstraniti čim več odvečnih podatkov,
- poskrbeti za nacionalno ozaveščenost o trajnostnem življenju s poudarkom na digitalnih odpadkih,
- preprečiti kopičenje digitalnih odpadkov in
- navdihniti Slovence.

Izvedli smo informativno-motivacijski sestanek za vse zaposlene, pripravili in delili navodila za čiščenje elektronskih naprav in spremljali ter pripravili poročilo o uspešnosti naše akcije.

**Tabela 5: Dejavnosti v podporo učenju v šolskem letu 2024/25**

Naziv izobraževalnega programa	Št. ur	Št. udeležencev
Tedni vseživljenjskega učenja 2025	250	2181
Parada učenja 2025	125	350
Učna pomoč	143	19
<b>SKUPAJ</b>	<b>518</b>	<b>2550</b>

#### 7.2.6 Večgeneracijski center Planet generacij+ in Družinski center UPI

Projekt **VGC Planet generacij +** je nadgradnja projekta **Planet generacij** iz obdobja 2017 in 2021, in ki omogoča različnim ciljnim skupinam v Savinjski regiji medgeneracijsko in medkulturno sodelovanje ter izobraževanje. Projekt **VGC Planet generacij+** je namenjen ranljivim skupinam s ciljem, da preko informiranja, neformalnega druženja in drugih vsebin prispeva k njihovi socialni vključenosti, zmanjša tveganje revščine in uspešno preprečuje zdrs najranjivejših skupin v socialno izključenost in revščino. Partnerji v projektu smo: Andragoški zavod Ljudska univerza Velenje (prijavitelj), UPI – Ljudska univerza Žalec, Slovenska filantropija – Združenje za promocijo prostovoljstva, PE Hiša Sadeži družbe Žalec. Projekt traja od 1. 8. 2024 do 30. 9. 2029.

V lokalnem okolju se soočamo s številnimi težavami, med katerimi izstopajo povečano število priseljencev, naraščajoče staranje družbe, višja stopnja tveganja revščine ter slaba dostopnost ranljivih skupin na odročnih območjih do storitev pomoči in podpore. S projektom VGC Planet generacij+ naslavljamo te težave.

**Cilji projekta VGC Planet generacij+ so:**

- S kontinuiranim in trajnim delovanjem VGC Planet generacij+ v okolju zagotavljati različne preventivne programe in vsebine ter povečati socialno vključenost ranljivih skupin.
- Na različnih lokacijah omogočiti enostaven dostop in ponudbo raznovrstnih, aktualnih in kakovostnih vsebin, ter vključevanje ranljivih skupin v te vsebine.
- Okrepiti sodelovanje generacij ter spodbujati solidarnost, zaupanje, izmenjavo znanj, izkušenj in medsebojne pomoči med generacijami.
- Z uporabo različnih pristopov zagotoviti informacije in izboljšati informiranost ranljivih ciljnih skupin o aktivnostih in vsebinah, ki jih pokriva VGC Planet generacij+ ter o možnostih in ponudbi v okolju.
- Ranljivim skupinam kontinuirano zagotavljati enostaven dostop do kakovostnega individualnega svetovanja in podpore za premagovanje težav ter usmerjanje v različne sisteme pomoči.
- S povezovanjem različnih institucij in organizacij znotraj regije ustvariti okrepljeno in trajno mrežo sodelovanja.

## **AKTIVNOSTI**

V okviru večgeneracijskega centra UPI smo v obdobju od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2025 izvedli naslednje aktivnosti:

- Vsebine, namenjene razvijanju socialnih, zdravstvenih, kulturnih in finančnih kompetenc (158 ur)
- Vsebine, namenjene spodbujanju vseživljenjskega učenja (139 ur)
- Vsebine, namenjene krepitvi starševskih kompetenc in lažjemu usklajevanju poklicnega ter družinskega oziroma zasebnega življenja (2 uri)
- Vsebine s področja preprečevanja nasilja v družini, nad ženskami in otroki ter drugimi ranljivimi ciljnimi skupinami (13 ur)
- Aktivnosti za otroke ter organizirano občasno varstvo otrok (121 ur)
- Učna pomoč za otroke in mladostnike (127 ur)
- Organizacija in vodenje pogovornih skupin za različne starostne skupine z namenom krepitve socialnega vključevanja in preprečevanja slabega duševnega zdravja (29 ur)
- Svetovanje posameznikom in družinam z namenom lažjega usmerjanja v različne sisteme pomoči (25 ur)
- Vsebine, namenjene lažji integraciji migrantov in beguncev ter njihovih družin, žensk, zlasti otrok in mladostnikov (60 ur)

Skupno smo realizirali 379 izvedb različnih vsebin v skupnem obsegu 675 ur, katerih se je udeležilo 449 različnih udeležencev.

Aktivnosti smo v šolskem letu 2024/25 izvajali na treh lokacijah, poleg aktivnosti v občini Žalec so le-te potekale tudi na Polzeli (18 ur), Vranskem (4 ure) in v Preboldu (13 ur), načrtujemo pa izvedbe še na v Braslovčah in Taboru.

V Večgeneracijskem centru Planet generacij+ UPI Žalec smo z izvedenimi aktivnostmi naslovili mnogo ranljivih ciljnih skupin:

**STAREJŠI**

Sodelovali smo z Domom Nino Pokorn Grmovje. Varovanci stanovanjske skupnosti so se udeležili prazničnih ustvarjalnih delavnic in delavnice joge za starejše. Izvajamo številne delavnice namenjene posebej starejšim: vaje za spomin, jezikove delavnice, digi delavnice ...

**MIGRANTI**

Za uspešnejšo integracijo migrantov v večgeneracijskem centru enkrat mesečno poteka aktivnosti »Počasni koraki do uspešne integracije«, zagotavljamo pa tudi pomoč pri učenju slovenskega jezika za matere in otroke; skozi šolsko leto je bilo izvedenih 60 ur pomoči. Prav tako se otroci migrantskih družin redno udeležujejo »pomoči otrokom pri domačih nalogah«, kjer prejmejo učno pomoč, ki jim je starši doma ne morejo nuditi.

**OTROCI****Pomoč otrokom pri domačih nalogah**

Skozi šolsko leto je bilo izvedenih 127 ur pomoči za najrazličnejše predmete, za osnovnošolce od 1. do 9. razreda. Pomoč je bila skozi šolsko leto otrokom na voljo vsak delovni dan.

**Počitniško varstvo in počitniške aktivnosti za osnovnošolce**

V šolskem letu 2024/25 smo v večgeneracijskem centru za otroke poskrbeli tudi med počitnicami.

Med jesenskimi počitnicami smo organizirali brezplačno varstvo za osnovnošolce od 1. do 5. razreda, trajalo je od 8. do 16. ure. Varstva se je udeležilo 14 otrok, katerim smo zagotovili zajtrk, kosilo in malico, ter za njih izvedli številne aktivnosti in delavnice. Skupaj smo med jesenskimi počitnicami izvedli 24 ur varstva.

Med zimskimi počitnicami smo za osnovnošolce vsak dan med 10. in 13. uro organizirali brezplačne počitniške aktivnosti. Izvedenih je bilo 15 ur, različnih tematskih delavnic in aktivnosti se je udeležilo 18 otrok, poskrbeli smo tudi za malico.

Med poletnimi počitnicami smo izvedli 20 dni brezplačnega počitniškega varstva v 4 terminih in sicer: 30. 6. – 4. 7., 7. 7. – 11. 7., 18. 8. – 22. 8. in 25. – 29. 8.. Skupno smo izvedli 160 ur varstva in različnih aktivnosti, katerih se je udeležilo 51 otrok. Da je bil čas, ki so ga z nami preživeli otroci čim bolj zabaven ter hkrati tudi poučen, smo sodelovali s številnimi organizacijami: Center za krepitev zdravja Spodnje Savinjske doline, Medobčinska splošna knjižnica Žalec, Policijska postaja Žalec, Prostovoljno gasilsko društvo Žalec. Dvakrat smo se z vlakom odpeljali v Celje raziskovat Tehnopark, obiskali konjeniški center Amay, šli na izlet do Perišča v Dobriši vasi in obiskali ribnik Vrbje. Hkrati smo ogromno časa posvetili gibalnim aktivnostim, ki smo jih večinoma izvajali zunaj, na bližnjih igriščih.

**Družinski center UPI**

Dejavnosti, ki se dogajajo v družinskem centru UPI, prispevajo k lažjemu usklajevanju poklicnega, družinskega in zasebnega življenja, h krepitvi enakih možnosti žensk in moških, so (več)generacijsko povezane in stremijo k večji integraciji tako posameznikov kot družin. Veliko nam pomenijo medkulturno/medgeneracijsko druženje, krepitev in prenos znanj, vrednot ter izkušenj. Z aktivnostmi Družinskega centra smiselno podpiramo in dopolnjujemo VGC Planet generacij+ (financiranje prehrane v poletnem počitniškem varstvu, izvajanje delavnic Pripravljeni na vse).

Vse aktivnosti so za udeležence brezplačne.

**Tabela 6: Realizacija aktivnosti VGC+ in Družinskega centra UPI v šolskem letu 2024/25**

Naziv izobraževalne oblike	Št. izvedb	Št. ur	Št. udeležencev
Večgeneracijski center Planet generacij+ (1. 9. 2024 - 31. 8. 2025)	379	675	449
Družinski center UPI	2	60	5
<b>SKUPAJ</b>	<b>381</b>	<b>735</b>	<b>454</b>

## 7.2.7 Projekti v šolskem letu 2024/25

V šolskem letu 2024/25 smo izvajali naslednje projekte:

### Nacionalni projekti

- ESS Temeljne kompetence 2023-2029
- ESS Skok v DIGI prihodnost
- ESS Koda – kreativnost
- ESS Večgeneracijski center Planet generacij+
- NOO Finančna modrost za vsak dan
- Ozaveščanje, obveščanje različnih javnosti in spodbujanje k večji vključenosti v vseživljenjsko učenje (2024–2028) s kampanjo Lahko.si.

### Regijski/lokalni projekti

- LAS SSD: Golavškov mlin
- LAS SSD: Karierni Pokažipot

### Mednarodni projekti

#### Erasmus+ KA2 učna partnerstva:

- Erasmus+ KA2 učna partnerstva: Digi-Lance4se – LeArNing CEntres for Social Entrepreneurs in the digital era (1. 1. 2022 – 31. 12. 2024)
- Erasmus+ KA2 učna partnerstva: C-DISK – Certify Dlgital Soft sKills (1. 2. 2022 - 31. 10. 2024)
- Erasmus+ KA2 učna partnerstva: Digitaliators (1. 3. 2023 – 28. 2. 2025);
- Erasmus+ KA2 učna partnerstva: News Literacy on Board (1. 10. 2023 - 30. 9. 2025)
- Erasmus+ KA2 učna partnerstva: DigCompAE - New Ways to Integrate DigComp into Adult Education Holistically (1. 10. 2023 - 31. 7. 2026)
- Erasmus+ učna partnerstva; Bridging the Generational Gap between Teachers in Europe Project Acronym- BridGE Europe (31. 10. 2023 - 30. 5. 2025)
- Erasmus+ KA2 učna partnerstva (1. 10. 2024-30.09.2026): FINMAN+: Financial Literacy Advancement and Mehodologies

#### Erasmus+ KA1 individualne mobilnosti:

- OD IZKUŠENJ DO INOVACIJ: krepitev globalnih kompetenc izobraževalcev odraslih (1. 6. 2024 – 30. 11. 2025)
- Akreditacija ZiSSS
- Akreditacija z Ljudsko univerzo Jesenice in Zasavsko ljudsko univerzo
- Akreditacija UPI – ljudske univerze Žalec

### Nacionalni projekti

1. ESS Temeljne kompetence 2023-2029: projekt Odrasli na poti do znanja (financerja ESS in Ministrstvo za vzgojo in izobraževanja)

**Vrednost projekta:** 1.741.229,87 €

**Delež UPI:** 890.969,87 €

**Trajanje:** 13. 10. 2023 – 30. 6. 2029

V letu 2023 smo bili uspešni s prijavo na JR Temeljne kompetence 2023-2029, in sicer s projektom Odrasli na poti do znanja. Projekt sofinancirata Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje in Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada plus. V projektu je UPI Žalec vodilni partner konzorcija, v katerem sodelujeta še konzorcijska partnerja Ljudska univerza Rogaška Slatina in Šolski center Celje.

V projektu ODRASLI NA POTI DO ZNANJA odraslim, med katerimi posebej nagovarjamo nižje izobražene, aktivne, ki so stari 55 let ali več, tujce in zaprte osebe v zavodih za prestajanje kazni zapora, omogočamo krepitev temeljnih kompetenc za življenje in delo ter na ta način prispevamo k njihovi aktivnejši vključenosti v družbo. Konzorcijski partnerji bomo od leta 2023 do leta 2029 izvedli 273 izobraževalnih programov, v katere bomo vključili okoli 2500 udeležencev. Vsem, ki v okviru projekta uspešno zaključijo priprave na izpit iz upravnega postopka, omogočamo tudi pristop k izpitu. Udeležba v izobraževalnih programih in na izpitih je za udeležence brezplačna.

V okviru projekta bomo vse do leta 2029 izvajali naslednje programe za pridobivanje temeljnih kompetenc:

**Javnoveljavne programe** Usposabljanja za življenjsko uspešnost, namenjeni razvoju pismenosti (programi UŽU): UŽU Beremo in pišemo skupaj, UŽU Most do izobrazbe, UŽU Moj korak, UŽU Izzivi podeželja, UŽU Delovno mesto, UŽU Razgibajmo življenje z učenjem

Javnoveljavni program Slovenščina kot drugi in tuji jezik

Javnoveljavni program Začetna integracija priseljencev

Javnoveljavni program Računalniška pismenost za odrasle

Javnoveljavni program Digitalna pismenost za odrasle

**Neformalne izobraževalne programe** za odrasle za sporazumevanje v slovenskem jeziku, sporazumevanje v tujih jezikih na ravneh A1-B2, pridobivanje in zviševanje ravni pismenosti, temeljnih zmožnosti in izboljšanje splošne izobraženosti, pridobivanje digitalnih kompetenc; izvajali bomo programe za uporabo načel HACCP2 sistema, tečaje priprav na opravljanje izpitov iz slovenskega jezika, priprave na opravljanje izpitov iz tujih jezikov, priprave na strokovna izpita iz upravnega postopka.

**Opravljanje izpitov:** udeležencem, ki v okviru projekta uspešno zaključijo programe Slovenščina kot drugi in tuji jezik, programe priprav na opravljanje izpitov iz slovenskega in tujih jezikov ter programe priprav na strokovna izpita iz upravnega postopka, se lahko sofinancira tudi stroške za enkratno opravljanje izpitov.

V preteklem šolskem letu smo na UPI Žalec v okviru projekta organizirali **28 izobraževalnih programov**, v katere se je vključilo **322 udeležencev**, izvedli pa smo **1.360 izobraževalnih ur**.

Med vsemi izvedenimi izobraževalnimi programi prednjačijo jezikovni tečaji, v katere smo vključevali posameznike. Izvedli smo kar 4 javno veljavne izobraževalne programe (Slovenščina kot drugi in tuj jezik), in sicer 2 dopoldanski in 2 popoldanski skupini. Pred vsakim izpitom iz slovenskega jezika smo organizirali Priprave na izpit iz slovenskega jezika. Prvič smo izvedli Priprave za uporabo načel HACCP Sistema. Organizirali smo tudi 2 izvedbi Priprav na ZUP izpita, za katere je med udeleženci ogromno zanimanje. Pri izvedbi izobraževalnih programov smo se povezovali s podjetji (Gorenje).

**Tabela 7: Realizacija izobraževanj v okviru Temeljnih kompetenc v šolskem letu 2024/25**

Naziv izobraževalnega programa	Št. izobr. programov	Št. ur	Št. udel.
Excel osnovni in napredni	1	40	11
Sporazumevanje v slovenskem jeziku	5	200	44
Sporazumevanje v tujih jezikih (2 ang, 2 nem, 2 it, 1 špan, 1 fran)	8	320	88
Slovenščina kot drugi in tuj jezik	4	480	46
Trening komunikacijskih veščin za odlično sporazumevanje in sodelovanje	2	80	21
Priprave na izpit iz slovenskega jezika	5	150	53

Priprave na izpit iz upravnega postopka	2	60	49
Priprave za uporabo načel HACCP sistema	1	30	10
<b>SKUPAJ</b>	<b>28</b>	<b>1.360</b>	<b>322</b>

V okviru projekta smo 26. 9. 2024 organizirali srečanje ključnih deležnikov v Novem Celju, skupaj s partnerjema LURS in ŠCC smo na TV Celje posneli oddajo o projektu in organizirali 2 partnerska sestanka (13. 12. 2025 in 1. 7. 2025).

## 2. Koda – kreativnost (financer Ministrstvo za digitalno preobrazbo)

**Vrednost projekta:** 180.930 €

**Delež UPI:** 11.410 €

**Trajanje:** 1. 1. 2024 – 30. 11. 2024

KODA - KREATIVNOST je projekt, ki ga izvajamo v okviru Javnega razpisa za sofinanciranje usposabljanj otrok in mladih za krepitev digitalnih kompetenc ter spodbujanje in promocijo naravoslovnih in tehniških poklicev.

Projekt smo izvajali v **konzorcijskem partnerstvu**, ki ga sestavljamo Šolski center Kranj (vodilni partner), Šolski center Celje, Šolski center Ljubljana, UPI – ljudska univerza Žalec, Šolski center Novo mesto, Šolski center Velenje, Dvojezična srednja šola Lendava, Šolski center Ptuj in Šolski center Nova Gorica. Projekt sofinancira Ministrstvo za digitalno preobrazbo RS.

Na UPI Žalec smo v okviru razpisa izvajali aktivnost spodbujanja digitalne umetnosti in pridobivanja znanja ter spretnosti za digitalno oblikovanje DIGI ART, v katero smo vključili mladostnike in udeležence izrednega izobraževanja na UPI - ljudski univerzi Žalec.

## 3. Skok v DIGI prihodnost (financerja Ministrstvo za digitalno preobrazbo in EU iz Evropskega sklada za regionalni razvoj)

**Vrednost projekta:** 319.600 €

**Delež UPI:** 117.500 €

**Trajanje:** 1. 8. 2024 – 31. 12. 2025

Projekt smo izvajali v okviru konzorcijskega partnerstva skupaj z Ljudsko univerzo Nova Gorica kot vodilnim partnerjem.

UPI - ljudska univerza Žalec bo v projektnem obdobju v občinah Žalec, Braslovče, Polzela, Prebold, Vransko in Tabor organizirala skupaj 50 izvedb, od tega 15 v letu 2024 (10 v Žalcu in po eno v vsaki od občin soustanoviteljic), in v letu 2025 še 35 izvedb. Projekt sofinancira Ministrstvo za digitalno preobrazbo RS. Tečajji so bili za udeležence brezplačni.

Ciljna skupina so bili odrasli prebivalci RS brez digitalnih kompetenc ali z že osvojenimi osnovnimi digitalnimi kompetencami. Sodelujejo lahko državljani Republike Slovenije, starejši od 30 let.

V okviru programov digitalne pismenosti smo izvajali Program osnovnega digitalnega usposabljanja in Program naprednega digitalnega usposabljanja. Posamezen program je trajal 10 pedagoških ur.

V okviru projekta je delovala deluje tudi kontaktna točka (**DIGI točka**) za dodatno pomoč udeležencem.

4. ESS Večgeneracijski center Planet generacij +  
(financerja ESS+ in Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti)

**Vrednost projekta:** 1.505.740,40 €

**Delež UPI:** 375.864,30 €

**Trajanje:** 1. 8. 2024 – 30. 9. 2029

Projekt VGC Planet generacij + je nadgradnja projekta Planet generacij, ki so ga med letoma 2017 in 2021 izvajali trije partnerji, in omogoča različnim ciljnim skupinam v Savinjski regiji medgeneracijsko in medkulturno sodelovanje ter izobraževanje. Projekt VGC Planet generacij + je namenjen ranljivim skupinam s ciljem, da preko informiranja, neformalnega druženja in drugih vsebin prispeva k njihovi socialni vključenosti, zmanjša tveganje revščine in uspešno preprečuje zdrs najranljivejših skupin v socialno izključenost in revščino.

V lokalnem okolju se soočamo s številnimi težavami, med katerimi izstopajo povečano število priseljencev, naraščajoče staranje družbe, višja stopnja tveganja revščine ter slaba dostopnost ranljivih skupin na odročnih območjih do storitev pomoči in podpore. S projektom VGC+ naslavljamo te težave.

V okviru Večgeneracijskega centra Planet generacij izvajamo:

**Neformalno druženje in srečevanje**, ki ni vsebinsko določeno in predstavlja ustvarjanje in vzdrževanje socialne mreže od ponedeljka do petka, od 8. do 16. ure na Ljudski univerzi Velenje.

**Informiranje uporabnikov:** Večgeneracijski center Planet generacij+ bo deloval kot informacijsko središče, od ponedeljka do petka od 8. do 16. ure, kar pomeni, da so uporabnikom na voljo tudi informacije o razpoložljivih storitvah s področja preprečevanja, obvladovanja in odpravljanja socialnih stisk in težav ter informacije o aktivnostih, ki potekajo v okviru centra.

**Izvedbo številnih vsebin v obsegu 40 ur tedensko**, na različnih lokacijah, s poudarkom na integraciji, socialni vključenosti, spodbujanju enakih možnosti, sodelovanju, izboljšanju zaposljivosti ter zmanjšanju tveganja revščine in dvigu kakovosti življenja vseh ranljivejših skupin.

Cilji projekta VGC Planet generacij + so:

- Spodbujati in pomagati pri integraciji in učenju slovenskega jezika priseljencev, še posebej ranljivih skupin kot so ženske in otroci.
- Nuditi pomoč in podporo starejšim preko številnih aktivnosti in preventivnih vsebin ter spodbujanje medgeneracijskega sodelovanja.
- Zmanjšati tveganje revščine in dvigniti kakovost življenja za ranljive skupine.
- Izboljšati pluralizacijo storitev in dostopnosti za ranljive skupine uporabnikov iz oddaljenih območij ter izboljšanje njihovega položaja.

V okviru projekta bodo na UPI Žalec potekale naslednje aktivnosti:

Neformalno druženje in informiranje, Delavnice »Aktiviraj se«, Delavnice finančne pismenosti, Trajnostna kuhinja, Odprimo srca zelenim navadam (predavanja, delavnice in druge aktivnosti s področja trajnosti), Predavanja in delavnice o zdravju, Kulturnice - delavnice za razvijanje (med)kulturnih kompetenc, Digi podpora, Delavnice za razvoj jezikovne pismenosti, Sezonske samooskrbne delavnice, Predavanje »Izzivi sodobnega starševstva, Gradimo prijetne odnose (predavanja in delavnice), Počitniški most, Pomoč otrokom pri domačih nalogah, Klepet ob kavi, Svetovalnica PoMoč in Delavnice: Slovenščina malo drugače.

**Partnerji v projektu smo:** Andragoški zavod Ljudska univerza Velenje (vodilni partner), UPI – ljudska univerza Žalec, Slovenska filantropija – Združenje za promocijo prostovoljstva, PE Hiša Sadeži družbe Žalec.

#### **5. Finančna modrost za vsak dan (Načrt za okrevanje in odpornost, sofinancirata pa ga Republika Slovenija, Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje in Evropska unija – NextGenerationEU)**

**Vrednost projekta:** 405.487,50 EUR

**Delež UPI:** 186.262,50€

**Trajanje:** 4. 10. 2024-30. 6. 2026

Projekt Finančna modrost za vsak dan je namenjen krepitvi finančne pismenosti odraslih v Sloveniji z zagotavljanjem dostopnih izobraževalnih programov za izboljšanje znanj, veščin in vedenja za odgovorno upravljanje osebnih financ. V projektu izvajamo neformalne izobraževalne programe in 105-urne javno veljavne programe. Med ključnimi izobraževalnimi vsebinami so upravljanje osebnih financ, varčevanje, investiranje, razumevanje finančnih produktov in osnovnih pojmov, kot so varnostna rezerva, likvidnost, inflacija, vrednostni papirji, e-bančništvo in podobno.

Programi so namenjeni vsem starostnim skupinam, še zlasti pa:

- mladim do 35 let, ki vstopajo na trg dela oz. so na njem že aktivni, si ustvarjajo družino, rešujejo stanovanjsko problematiko, sprejemajo prve večje finančne odločitve,
- odraslim nad 55 let, ki se pripravljajo na upokožitev in potrebujejo znanja za sodobne finančne storitve,
- splošni populaciji odraslih, ki želi učinkovito upravljati s svojimi osebnimi financami.

Partnerstvo sestavljamo vodilni partner UPI – ljudska univerza Žalec in trije konzorcijski partnerji: Andragoški zavod Ljudska univerza Velenje, Ljudska univerza Slovenska Bistrica in Mocis, Center za izobraževanje odraslih

V šolskem letu 2024/25 smo izvedli 4 neformalne programe. Pri animaciji Pri animaciji udeležencev smo sodelovali z UŽO Žalec, Mladinskim centrom Žalec, Medgeneracijskim centrom Prebold, Medgeneracijskim centrom Polzela, Društvom Most, Razvojno agencijo Savinja.

V okviru projekta smo 6. 2. 2025 izvedli strokovni dogodek, ki je bil namenjen predstavitvi projekta, promociji pomena finančne pismenosti in animaciji predstavnikov lokalnih in regionalnih deležnikov za udeležbo v programu.

#### **6. Ozaveščanje, obveščanje različnih javnosti in spodbujanje k večji vključenosti v vseživljenjsko učenje (2024–2028) s kampanjo Lahko.si**

**Trajanje:** 1. 8. 2024 – 30. 10. 2028

Andragoški center Slovenije je avgusta 2024 v sodelovanju z 12 regijskimi koordinatorji za vseživljenjsko učenje (VŽU) pričel z vseslovenskim projektom Ozaveščanje, obveščanje različnih javnosti in spodbujanje k večji vključenosti v vseživljenjsko učenje (2024–2028), pod skupnim imenom Lahko.si. Projekt prinaša prvo večletno in celovito kampanjo za promocijo VŽU v Sloveniji, katere cilj je okrepiti zavest o pomenu učenja skozi vse življenje ter povečati vključenost odraslih, zlasti ranljivih skupin, v izobraževalne dejavnosti. Ključno vlogo imajo regijski koordinatorji, ki kot glas projekta povezujejo lokalna okolja, spodbujajo sodelovanje ter izvajajo številne dogodke in aktivnosti po vsej državi.

Projekt vključuje:

- nacionalno medijsko kampanjo in novo spletno platformo Lahko.si
- vzpostavitev regijske mreže z 12 koordinatorji
- organizacijo vsaj 50 novih dogodkov za ozaveščanje o pomenu VŽU
- razvoj družbenih omrežij za spodbujanje pozitivnega odnosa do učenja

V šolskem letu 2024/25 smo izvedli naslednje aktivnosti:

- oblikovali regijsko komisijo za priznanja ACS za posebne učne dosežke v sestavi: Brigita Gorjup – predsednica (AZ LU Velenje), Samo Sadnik – namestnik predsednice (STV), Dubravka Milovanovič (ZRSZ), Ines Stilin (LU Celje, mag. Nataša Gaber Sivka (Občina Žalec), dr. Marko Samec (Knjižnica Šmarje pri Jelšah) in Darijan Novak (ACS). Izvedli 1. sejo, na kateri so člani komisije med nominiranci za priznanja ACS za posebne učne dosežke v letu 2024: Občino Žalec, Jano Turk Šulc in Kvirino Martino Zupanc izbrala Jano Turk Šulc.
- udeležili smo se usposabljanj v okviru mreže VŽU (18.6.2025 - usposabljanje koordinatorjev, 25.10.2025 - Komunikacija in marketing na družbenih omrežjih, 25. 3. 2025 – usposabljanje koordinatorjev) in dogodkov (24. 9. 2024 – otvoritveni dogodek, 29. 11. 2024 – podelitev priznanj ACS za posebne učne dosežke, 15. 5. 2025 osrednja prireditvev TVU, 16. 6. 2025 – razglasitev NAJ zgodbe 2025 v Mariboru);
- s sodelovanjem na novinarski konferenci in s predstavitvijo svoje dejavnosti smo podprli dogodek Vesolje priložnosti, ki ga je v okviru projekta organiziral Šolski center Celje 20. 6. 2025 v Vitanju;
- izvajali smo mesečne promocijske aktivnosti (objave na spletni strani in na družbenih omrežjih, snemanje filmčka o udeležencema na OŠO ...).

Koordinatorica za Savinjsko regijo: Biserka Neuholt Hlastec.

## Regijski / lokalni projekti

### 1. LAS Butični apartmaji na Golavškovem mlinu

---

**Vrednost projekta:** 33.000,00 €

**Delež UPI:** 3.000,00 €

**Trajanje:** 1. 6. 2023 – 31. 10. 2024

Z obnovo Golavškovega mlina ohranjamo dediščino prednikov ter odpiramo prostor za učenje in medgeneracijsko sodelovanje.

Glavni cilj projekta je obnova zapuščene dediščine, UPI - ljudska univerza Žalec pa bo z izvajanjem izobraževalnih vsebin na temo varovanja okolja, trajnostnega razvoja, medgeneracijskega sodelovanja in kariernega razvoja poskrbela za aktivacijo ranljivih ciljnih skupin.

Aktivnosti v okviru projekta:

- aktivnosti, vezane na obnovo kulturne dediščine za potrebe sobodajalstva;
- aktivnosti, vezane na novo zaposlitev med projektom;
- izvedba 12 brezplačnih izobraževalnih delavnic za ranljive ciljne skupine.

**Partnerji:** Podjetniško in poslovno svetovanje Matic Golavšek s.p., Kulturno prosvetno društvo Šešče in UPI – ljudska univerza Žalec.

### 2. LAS Karierni pokažipot

---

**Vrednost projekta:** 40.984,51 €

**Delež UPI:** 29.446,66 €

**Trajanje:** 1. 5. 2024–30. 4. 2027

Glavni cilj projekta je okrepiti znanje in samozavest udeležencev iz Spodnje Savinjske doline za uspešnejši nastop na trgu dela. Projekt je odprt za vse, s posebnim poudarkom na iskalcih prve zaposlitve in osebah, starejših od 50 let, ki se pogosto srečujejo z dodatnimi izzivi pri iskanju dela.

Aktivnosti v okviru projekta:

- izvedba 10 izobraževalnih delavnic, ki vključujejo digitalne in komunikacijske veščine, pripravo na

zaposlitveni razgovor, obvladovanje stresa in skrb za psihofizično počutje,

- obiski lokalnih podjetij in ustanov, kjer udeleženci spoznavajo različne poklice, delovne procese in način zaposlovanja,
- priprava osrednjega dogodka – Dan kariernih priložnosti, namenjen mreženju, povezovanju z delodajalci in predstavitvi kariernih poti.

**Partnerji:** UPI – ljudska univerza Žalec (vodilni partner), MC Žalec, Območna obrtno-podjetniška zbornica – Zbornica zasebnega gospodarstva Žalec

## Mednarodni projekti v okviru programa Erasmus +

### Erasmus + KA2 - Strateška partnerstva

#### 1. FINMAN+: Financial Literacy Advancement & Methodologies

---

**Vrednost projekta:** 250.000,00 €

**Delež UPI:** 37.400,00 €

**Trajanje:** 1. 10. 2024 – 30. 9. 2026

Projekt koordinira UPI - ljudska univerza Žalec. Sodelujoči partnerji so Falco&Associati (Italija), Fundacion Cultural Privada Empresa-Universidad de Zaragoza (Španija), DANITACOM (Danska) A & A Emphasys Interactive Solutions Ltd (Ciper), Rusenska trgovska industrialna kamara (Bolgarija) in Syndesmos Pros Pragogi Ton Symferonton Ton Anonymon Ataireion (Grčija).

Projekt predstavlja uspešno nadaljevanje projekta Finman I. Namen projekta je spodbujanje finančne pismenosti med mladimi (18-29) in krepitev kompetenc izobraževalcev, ki izvajajo prame finančne pismenosti. Glavni rezultati projekta bodo:

- zbirka primerov dobrih praks poučevanja finančne pismenosti v partnerskih državah
- metodologija poučevanja finančne pismenosti
- učni scenariji o finančni pismenosti
- e-orodje za ugotavljanje znanja o finančni pismenosti
- usposabljanji za izobraževalce in mlade

V času od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2025 smo izvedli naslednje ključne aktivnosti:

- usposabljanje in partnerski sestanek v Zaragozi (Španija): 15.-18. 7. 2025
- pripravili zbirko dobrih praks
- pripravili in prevedli metodološki dokument
- izvedli aktivnosti diseminacije in aktivnosti spremljanja kakovosti projekta

Koordinatorica projekta je Tina Baloh, sodeluje Patricija Cehner.

#### 2. NEED – News Literacy on Board

---

**Vrednost projekta:** 120.000,00 €

**Delež UPI:** 31.640,00

**Trajanje:** 1. 10. 2023 – 30. 9. 2025

Glavni cilj projekta je krepitev medijske pismenosti in spodbujanje aktivnega državljanstva. Ukvarjali se bomo s kritičnim mišljenjem in pojavom dezinformacij ter razvili namizno igro, kar bodo izobraževalci in drugi akterji na področju medijske pismenosti lahko uporabljali pri svojem delu.

V projektu sodelujemo: Nikanor (Bolgarija) – koordinator, Biblioteka Grada Beograda (Srbija), UPI–ljudska univerza Žalec, Hacettepe Universitesi (Turčija).

Aktivnosti v preteklem letu:

- Sodelovanje na partnerskem sestanku v Beogradu (november 2024) in spletnih sestankih,
- Razvoj in testiranje družabne igre za novičarsko pismenost,
- Priprava in objava projektnih novičnikov ter diseminacija rezultatov,
- Sodelovanje v načrtovanju digitalne platforme za razvoj novičarske pismenosti,
- Izmenjava dobrih praks in izkušenj z mednarodnimi partnerji projekta,
- Priprava multiplikativnega dogodka.

Koordinatorica projekta na UPI Žalec je Marjana Rogel Peršič, sodeluje Tina Baloh.

### 3. Digi-Lance4SE

---

**Vrednost projekta:** 399.237,00 EUR

**Delež UPI:** 55.553,00 EUR

**Trajanje:** 1. 1. 2022 – 31. 12. 2024

Partnerji v projektu: Ostfalia Hochschule für angewandte Wissenschaften (Nemčija), Asociația Consultantilor in Dezvoltare Comunitara - ACDC (Romunija), Duemilauno Agenzia Sociale (Italija), Gifted Ireland (Irska), UPI - ljudska univerza Žalec (Slovenija) in KOISPE Diadromes (Grčija).

Socialno podjetništvo v okviru digitalne preobrazbe in socialnih inovacij je ključno za reševanje gospodarskih, socialnih in okoljskih izzivov Evrope. Socialno podjetništvo spodbuja rast, ki je pravičnejša, bolj zelena in zasidrana v lokalnih skupnostih ter predstavlja model, ki ceni socialno kohezijo kot pravi vir skupnega bogastva. Socialni podjetnik uporablja poslovna orodja za reševanje družbenih in/ali okoljskih problemov, saj se uspeh v socialnem podjetništvu meri predvsem s stopnjo družbenega vpliva in ne le z denarnim dobičkom. Ustanovitev novega podjetja, ki pomeni prevzemanje tveganja, za večino ljudi ne pride v poštev, preprosto zato, ker potrebnih posebnih znanj in spretnosti ni v tradicionalnih učnih načrtih šol. Ta pobuda je še bolj zahtevna, če ciljna skupina vključuje ranljive skupine in socialno izključene osebe (Rome, migrante, podeželje, ljudi, ki jim grozi revščina). V času, ko je zaposlovanje posameznikov, ki so zaradi svoje prikrajšanosti precej oddaljeni od trga dela, vse težje, je nujno, da ustvarimo delovna mesta za take skupine, ena od rešitev pa je olajšati ustanavljanje in delovanje socialnih zadrug, ki ponujajo realne, plačane in trajnostne možnosti zaposlitve v podpornem delovnem okolju.

V preteklem šolskem letu smo izvedli naslednje aktivnosti:

- 2 udeleženci smo v okviru projekta napotili na usposabljanje za socialno podjetništvo v Grčijo (Atene);
- udeležili smo se spletnih sestankov in
- pripravili poročilo o zaključku projekta.

Koordinatorica projekta je Biserka Neuholt Hlastec, sodelujeta Marjana Rogel Peršič in Franja Centrih.

### 4. C-DISK (Certify Digital Soft skills)

---

**Vrednost projekta:** 389.697,00 EUR

**Delež UPI:** 42.395,00 EUR

**Trajanje:** 1. 11. 2021 – 30. 10. 2024

Partnerji v projektu: Asfor Associazione Italiana Per La Formazione Manageriale (Italija), Turun Yliopisto (Finska), Aintek Symvouloi Epicheiriseon Efarmoges Ypsilis Technologias Ekpaidefsi Anonymi Etaireia (Grčija), Business Innovation Center Innobridge (Bulgarija), Ecole - Enti Confindustriali Lombardi Per L'education - Societa' Consortile A R.L. (Italija), Biznesa Makslas Un Technologiju Augstskola Riseba (Latvija) in UPI - ljudska univerza Žalec (Slovenija).

Digitalne veščine so neizbežen del našega vsakdana. Obstajajo različne ravni veščin, ki jih posameznik ima. Samoocenjevanje izbranih področij digitalnih veščin je v središču multilateralnega projekta, v katerem sodelujemo ljudska univerza, gospodarska zbornica, regionalna zbornica in dve fakulteti. V septembru in oktobru 2024 smo pripravili zaključno poročilo za projekt in izvedli potrebne aktivnosti za zaključek projekta.

Koordinatorica projekta je Tina Baloh, sodeluje Biserka Neuholt Hlastec.

## 5. Digitaliators – Digital upskilling for senior citizens, focused on their everyday necessary online transactions, especially after the pandemic

---

**Vrednost projekta:** 250.000,00 €

**Delež UPI:** 37.854,00 €

**Trajanje:** 1. 3. 2023 – 28. 2. 2025

Projekt koordinira E-business Academy (Bolgarija), partnerji pa smo: UPI – ljudska univerza Žalec (Slovenija), IDEC (Grčija), A & A Emphasys Interactive Solutions Ltd In Cyprus (Ciper), NERDA (Romunija) in Dlearn (Italija).

Glavni cilj projekta so:

WP1: Nova znanja in spretnosti za digitalni svet

- Raziskava in kartiranje običajnih spletnih transakcij starejših državljanov v sodelujočih državah
- Fokusne skupine s starejšimi
- Priročnik za izvajalce usposabljanja
- Usposabljanje za izobraževalce

WP2: Novi digitalni triki

- Zbirka orodij za starejše
- Razvoj videoposnetkov in učnega gradiva
- Razvoj serij delavnic
- Izvedba delavnic za starejše

Naše aktivnosti v preteklem šolskem letu:

- udeležba na partnerskem sestanku v mestu Milano, Italija (november 2024),
- izvedba delavnic za seniorje (od avgusta dalje),
- izvedba multiplikativnega dogodka (februar 2025),
- priprava zaključnega poročila in diseminacijske aktivnosti.

Koordinatorica projekta je Mihaela Anclin, sodeluje Tjaša Teržan (od decembra 2023 dalje).

## 6. DigiCompAE

---

**Vrednost projekta:** 400.000 €

**Delež UPI:** 40.710,00 €

**Trajanje:** 1. 10. 2023 – 31. 7. 2026

Projekt DigiCompAE prispeva k prilagajanju organizacij za izobraževanje odraslih v Evropi vse bolj digitalnemu svetu. Glavni cilj projekta je namreč omogočiti ponudnikom izobraževanja odraslih, da sistematično prepoznavajo in spodbujajo digitalne kompetence učečih se, tako da okvir DigComp postane sestavni del njihovega dela. V projektu si bomo med drugim izmenjali izkušnje in zbrali primere dobrih praks o tem, kako je mogoče DigComp v celoti vključiti v delo organizacij za izobraževanje ter spodbujali izobraževalce odraslih po Evropi k podobnim korakom.

Partnerji v projektu so: VHS Hannover (Nemčija), Nevelók háza egyesület (Madžarska), UPI – ljudska univerza Žalec (Slovenija), VHS Wien (Avstrija), Consorzio OPEN (Italija), Folkuniversitetet (Švedska) in La Ligue de l'Enseignement Nouvelle Aquitaine (Francija).

V preteklem letu smo izvedli naslednje aktivnosti:

- zaključili smo primere dobrih praks in jih prevedli ter povezali v skupen dokument;
- pripravili smo predlog usposabljanja sodelavcev na temo uvajanja DigiCompa v izobraževanje odraslih;
- izvedli smo 1. del delavnice za zaposlene (21. 8. 2025);
- redno smo se udeleževali spletnih sestankov;
- udeležili smo se mednarodnih sestankov: Francija 4. in 5. 10.2024, Italija 22. in 23. 1. 2025 in Švedska (11. in 12. junij 2025).

Koordinatorica projekta je Biserka Neuholt Hlastec, sodeluje Tjaša Teržan.

## 7. Bridge

---

**Vrednost projekta:** 60.000 €

**Delež UPI:** 14.500 €

**Trajanje:** 31. 12. 2023 - 30. 7. 2025

S projektom Bridge naslavljamemo temo medgeneracijskega razkoraka med učitelji v poklicnem izobraževanju in usposabljanju. Najprej bomo z anketno raziskavo med učitelji poskušali ugotoviti, kje je razkorak med generacijami največji ter kje so morebitne priložnosti za sodelovanje in povezovanje. Na podlagi ugotovitev bomo pripravili interaktivne delavnice za učitelje in jih zanje pilotno izvedli. Partnerji v projektu so: INSEDO (Madžarska), UPI – ljudska univerza Žalec (Slovenija) in Agrupamento de Escolas de Oliveira do Hospital (Portugalska).

V šolskem letu 2024/25 smo izvedli naslednje aktivnosti:

- udeležili smo se usposabljanja za učitelje na Portugalskem (27. – 29. 1. 2025);
- pripravili in izvedli smo usposabljanje za učitelje v Žalcu (14. – 16. 4. 2025);
- udeležili smo se zaključnega dogodka v okviru projekta na Madžarskem (26., 27. 5. 2025);
- izvedli smo spletni diseminacijski dogodek (16. 7. 2025);
- pridobili 10 pisem o nameri za uporabo projektnih rezultatov;
- redno smo se udeleževali spletnih sestankov;
- pripravili smo poročilo o zaključku projekta.

Koordinatorica projekta je Biserka Neuholt Hlastec, sodeluje Marjana Rogel Peršič.

## Erasmus+ KA1

### 1. Akreditacija (junij 2022 – maj 2025)

---

V sodelovanju z Ljudsko univerzo Jesenice (koordinatorica projekta) in Zasavsko ljudsko univerzo smo v okviru akreditacije izvedli mobilnost zaposlenih v Torino (Italija).

Cilj projekta je usposobiti osebje za delo z ranljivimi skupinami in vključiti tudi udeležence.

Koordinatorica projekta je Marjana Rogel Peršič.

## 2. Od izkušenj do inovacij: krepitev globalnih kompetenc izobraževalcev odraslih ( 1. 6. 2024 – 30. 11. 2025)

**Vrednost projekta:** 10.184,00 €

V projektu so se zaposleni UPI – LU Žalec udeležili usposabljanj in sledenj na delovnem mestu z namenom pridobiti nova znanja in pristope za delo z udeleženci.

Izvedli smo naslednje mobilnosti:

- Udeležba na CEFEC konferenci (Lizbona, september 2024);
- Senčenje na delovnem mestu (Reus, marec 2025);
- Tečaj na temo trajnosti (Helsinki, junij 2025);
- Stress Management, Teacher Academy, (Firence, julij 2025).

### Realizacija izobraževalnih programov in drugih dejavnosti v šolskem letu 2024/25 v tabelah

**Tabela 8: Doseganje kazalnikov v izobraževalnih oblikah in svetovalni dejavnosti v šolskem letu 2024/25 skupaj:**

Naziv izobraževalne oblike	Št. ur	Št. udeležencev
Programi za pridobitev formalne izobrazbe - OŠO	1350	26
Programi za pridobitev formalne izobrazbe – SŠ programi	3529	146
Splošni tečaji in usposabljanje, vključno s projektoma TK 2023-2029, ZIP	2376	451
Jezikovni tečaji in izpiti	1718	439
Svetovanje	3003	2082
Dejavnosti v podporo učenju	518	2550
VGC Planet generacij + in Družinski center UPI	735	454
Skok v DIGI prihodnost	410	453
Finančna modrost za vsak dan	120	40
<b>SKUPAJ</b>	<b>13.759</b>	<b>6.641</b>

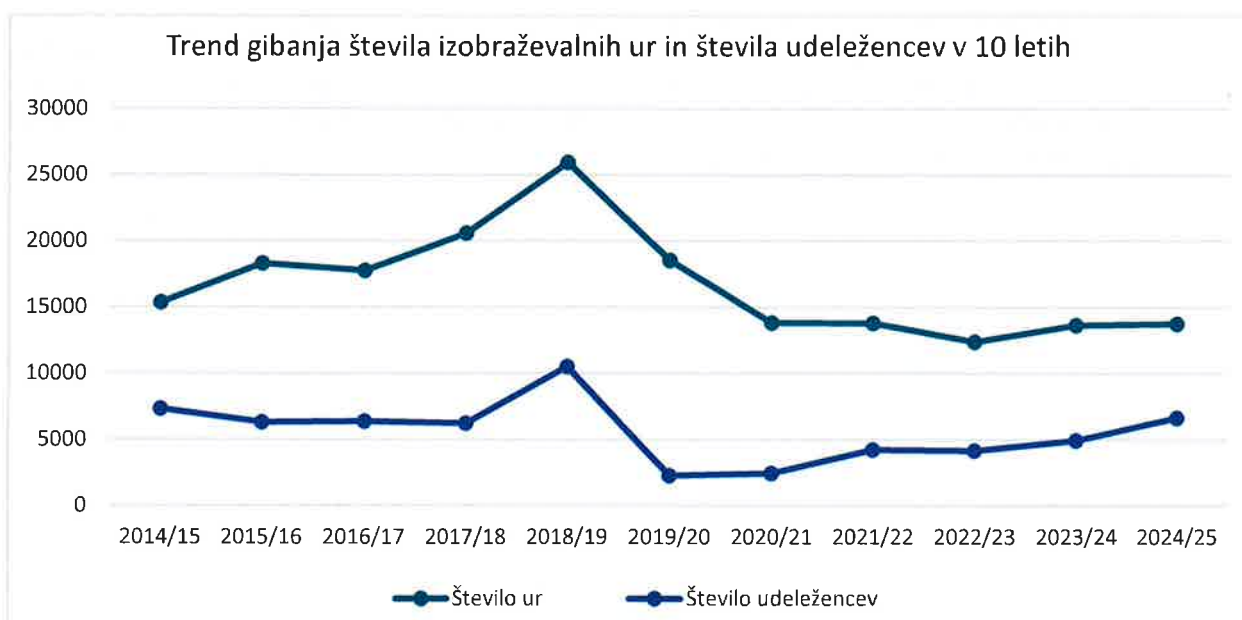
**Tabela 9: Primerjava realizacije izobraževalnih programov glede na preteklo šolsko leto**

	Št. oblik/odd.		Št. ur		Št. udeležencev	
	2023/24	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24	2024/25
Programi za pridobitev izobrazbe – OŠO	2	3	1848	1350	19	26
Programi za pridobitev izobrazbe – izredno izobraževanje	9	9	2664	3529	142	146
Programi splošnega izobraževanja in usposabljanja ter projektne aktivnosti	73	59	4566	4094	848	890
VGC+, LAS, Družinski center	40	381	230	735	385	454
Skok v DIGI prihodnost	41	41	410	410	453	453

Finančna modrost za vsak dan	0	4	0	120	0	40
Svetovanje in dejavnosti v podporo učenju	1	1	4175	3521	1017	4632
<b>SKUPAJ – izobraževalne oblike</b>	<b>166</b>	<b>498</b>	<b>13.893</b>	<b>13.759</b>	<b>2.864</b>	<b>6.641</b>

**Tabela 10: Primerjava med načrtovanimi in realiziranimi kazalniki izobraževalnih programov v šolskem letu 2024/25**

	Št. ur			Št. udeležencev		
	Plan	Realizacija		Plan	Realizacija	
	24/25	24/25	Indeks	24/25	24/25	Indeks
<b>I. Formalno izobraževanje</b>						
Osnovna šola za odrasle	450	1350	<b>3</b>	8	26	<b>3,2</b>
Srednješolski programi	3469	3529	<b>1</b>	125	146	<b>1,2</b>
<b>II. Splošno izobraževanje in usposabljanje, projekti (TK, ZIP, Skok v DIGI prih., Finančna modrost)</b>	<b>3214</b>	<b>4624</b>	<b>1,4</b>	<b>905</b>	<b>1383</b>	<b>1,5</b>
<b>III. Svetovanje in dejavnosti v podporo učenju</b>	<b>3500</b>	<b>3521</b>	<b>1</b>	<b>4600</b>	<b>4632</b>	<b>1</b>
<b>IV. VGC+, Družinski center</b>	<b>500</b>	<b>735</b>	<b>1,4</b>	<b>385</b>	<b>454</b>	<b>1,2</b>
<b>SKUPAJ</b>	<b>11.133</b>	<b>13.759</b>	<b>1,24</b>	<b>6.023</b>	<b>6.641</b>	<b>1,1</b>



Glede na statistiko celotne realizacije izobraževalnih programov in svetovalne delavnosti se je na UPI – ljudski univerzi Žalec v preteklem šolskem letu v različne izobraževalne in svetovalne oblike vključilo **6.641** (lani 4.966) udeležencev, opravili pa smo **13.759** (lani 13.797) izobraževalnih ur.

V svetovalni dejavnosti, ki jo izvajamo kot javno službo, so svetovalke opravile 4.175 ur, kar je nekoliko več kot preteklo obdobje.

**Tabela 11: Pregled udeležencev po občinah 2024/25**

(Vir: aplikacija SNIPI)

	OBČINE									
	ŽA	PO	PR	BR	VR	TB	CE	VE	DR	Skupaj
Osnovna šola za odrasle	18	0	2	2	0	0	3	0	1	26
Srednješolski programi	34	10	5	4	4	0	27	13	49	146
Jezikovni tečaji	66	18	17	11	7	0	134	37	149	439
Splošni tečaji in delavnice	50	5	8	2	0	0	2	0	0	67
Temeljne kompetence 2023-2029	105	30	24	14	1	2	133	37	104	450
SKOK v digi prihodnost	105	12	19	9	12	0	14	3	387	561
Finančna modrost za vsak dan	13	1	3	0	1	0	1	1	20	40
<b>SKUPAJ</b>	<b>391</b>	<b>76</b>	<b>78</b>	<b>42</b>	<b>25</b>	<b>2</b>	<b>314</b>	<b>91</b>	<b>710</b>	<b>1729</b>

Op. Večgeneracijski in družinski center UPI, Karierni kotiček, SVETOVANJE JAVNA MREŽA - udeležencev po občinah ne evidentiramo

35 % naših storitev prihaja iz občin Spodnje Savinjske doline, občin soustanoviteljic zavoda. Sicer pa je območje našega delovanja celotna Savinjska regija in tako kar 65 % udeležencev prihaja iz širše Savinjske in tudi ostalih regij (vir podatkov SNIPI). Povečanje deleža udeležencev iz ostalih občin gre pripisati izvajanju projektov in tudi temu, da udeležencev VGC+ in svetovalne dejavnosti kot javne službe ne evidentiramo po občinah. Pri teh dveh aktivnostih so občine Spodnje Savinjske doline že v elaboratu opredeljene kot ključno območje delovanja.

## 8. REALIZACIJA CILJEV IN NALOG V LETU 2025 NA PODROČJU PROJEKTNEGA DELA IN OSTALIH DEJAVNOSTI

Izvajanje projektov oziroma prijave na razpise predstavljajo velik izziv za naš zavod, hkrati pa tudi stalno aktivnost, ki omogoča nove priložnosti in s katero prebivalcem lokalnega okolja omogočamo brezplačno pridobivanje najrazličnejših znanj in spretnosti ter vključevanje v programe vseživljenjskega učenja. Ocenjujemo, da smo na tem področju zelo uspešni, kar dokazujejo dosedanje uspešne izpeljave projektov na nacionalni, lokalni in mednarodni ravni.

Leto 2024 je bilo tako zaznamovano z novimi javnimi razpisi projektov in uspešnimi prijavi. Uspešno smo kandidirali na dva razpisa Ministrstva za digitalno preobrazbo, kjer smo izvajali programe za dvig digitalnih kompetenc mladih do 30. leta, »**Koda kreativnost**« v sodelovanju s šolskimi centri, ter odraslih, »**SKOK v DIGI prihodnost**« v sodelovanju z Ljudsko univerzo Nova Gorica kot vodilnim partnerjem.

V partnerstvu z Andragoškim zavodom – ljudsko univerzo Velenje in Hišo Sadeži Družbe Žalec smo bili uspešni na javnem razpisu za sofinanciranje projektov večgeneracijskih centrov+, kar pomeni, da od 1.8.2025 dalje tudi na UPI-ju ponovno izvajamo projekt **Večgeneracijski center Planet generacij+ 2024 - 2029**. V okviru tega centra ponujamo različne preventivne programe in aktivnosti, namenjene predvsem družinam, starejšim in ranljivim skupinam.

V promociji vseživljenjskega učenja smo skupaj s partnerji uspešno odgovorili na javno povabilo Andragoškega centra Slovenije za izvajanje nacionalnega projekta **Ozaveščanje, obveščanje različnih javnosti in spodbujanje k večji vključenosti v vseživljenjsko učenje (2024–2028)**. Kampanja „Lahko.si“ bo okrepila zavedanje o pomenu vseživljenjskega učenja ter spodbudila večjo vključenost odraslih v leto. V projektu smo prevzeli vlogo regijskega koordinatorja za Savinjsko regijo, podprlo pa nas je več občin in institucij v regiji.

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje je ob koncu avgusta 2024 objavilo razpis za izvedbo izobraževalnih programov za odrasle na področju finančne pismenosti, na katerega smo se prijavi in prevzeli koordinacijo konzorcija z Andragoškim zavodom Ljudska univerza Velenje, MOCIS Slovenj Gradec in Ljudsko univerzo Slovenska Bistrica. Projekt »**Finančna modrost za vsakdan**« je namenjen mladim in odraslim.

Na podlagi novih pogodb z Urdom za oskrbo in integracijo migrantov smo kontinuirano izvajali program Začetna integracija priseljencev na območju Žalca in Celja. Program Slovenščina kot drugi in tuji jezik smo izvajali tudi za brezposelne osebe v sodelovanju z Zavodom za zaposlovanje OS Celje. Redno smo izvajali tudi javnoveljavne izpite iz slovenščine na vstopni in osnovni ravni.

UPI – Ljudska univerza Žalec posebno skrb pri izvajanju izobraževalne dejavnosti, zlasti pa pri načrtovanju projektne aktivnosti, namenja ranljivim ciljnim skupinam, in sicer:

- brezposelnim (nudimo jim brezplačno izobraževanje, svetovanje in učno pomoč),
- priseljencem (izvedba brezplačnih tečajev slovenskega jezika in javnoveljavnega izpita v okviru projekta Začetna integracija priseljencev, pomoč otrokom migrantom pri domačih nalogah in učenju) in
- starejšim (izvedba brezplačnih računalniških in drugih delavnic medgeneracijskega učenja).

V spodnji tabeli so prikazani vsi projekti, ki smo jih izvajali v letu 2025, financer in glavne aktivnosti.

**Tabela 12: Projekti v letu 2025**

Št.	Naziv projekta po razpisu	Vir (so)financiranja	Obdobje izvajanja	Vsebina	Izvedene aktivnosti v letu 2025
1.	Družinski center UPI	Občina Žalec, občina Tabor	stalno	Dejavnosti, ki se odvijajo v Družinskem centru UPI, prispevajo k lažjemu usklajevanju poklicnega, družinskega in zasebnega življenja, h krepitvi enakih možnosti žensk in moških, so (več)generacijsko povezane in stremijo k večji integraciji tako posameznikov kot družin. Veliko nam pomenijo medkulturno/medgeneracijsko druženje, krepitev in prenos znanj, vrednot ter izkušenj.  V centru organiziramo počitniške aktivnosti za osnovnošolce, občasno varstvo otrok, motivacijske delavnice za otroke in mladostnike ter druge delavnice za vse člane družine – za predšolske in šolske otroke, starše in stare starše.	Izvedeli smo počitniške aktivnosti v času jesenskih in poletnih počitnic.
2.	Večgeneracijski center Planet generacij+	ESS+, MDDSZEM	1. 8. 2024 – 30. 9. 2029	Projekt VGC Planet generacij+ je nadgradnja projekta Planet generacij, ki so ga med letoma 2017 in 2021 izvajali trije partnerji, in omogoča različnim ciljnim skupinam v Savinjski regiji medgeneracijsko in medkulturno sodelovanje ter izobraževanje. Projekt	V okviru večgeneracijskega centra UPI smo v letu 2025 izvedli naslednje aktivnosti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vsebine, namenjene razvijanju socialnih, zdravstvenih, kulturnih in finančnih kompetenc.</li> <li>• Vsebine, namenjene spodbujanju vseživljenjskega učenja</li> </ul>

<p>VGC Planet generacij + je namenjen ranljivim skupinam s ciljem, da preko informiranja, neformalnega druženja in drugih vsebin prispeva k njihovi socialni vključenosti, zmanjša tveganje revščine in uspešno preprečuje zdrs najranjivejših skupin v socialno izključenost in revščino.</p>																																																																																						
<p>V lokalnem okolju se soočamo s številnimi težavami, med katerimi izstopajo povečano število priseljencev, naraščajoče staranje družbe, višja stopnja tveganja revščine ter slaba dostopnost ranljivih skupin na odročnih območjih do storitev pomoči in podpore. S projektom VGC+ naslavljamo te težave.</p>																																																																																						
<p>Vsebine, namenjene krepitevi starševskih kompetenc in lažjemu usklajevanju poklicnega ter družinskega oziroma zasebnega življenja</p>																																																																																						

				<p>informacije o aktivnostih, ki potekajo v okviru centra.</p> <p><b>Izvedbo številnih vsebin</b> v obsegu 40 ur tedensko, na različnih lokacijah, s poudarkom na integraciji, socialni vključenosti, spodbujanju enakih možnosti, sodelovanju, izboljšanju zaposljivosti ter zmanjšanju tveganja revščine in dvigu kakovosti življenja vseh ranjivejših skupin.</p> <p>Cilji projekta <b>VGC Planet generacij+</b> so:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• S kontinuiranim in trajnim delovanjem VGC Planet generacij+ v okolju zagotavljati različne preventivne programe in vsebine ter povečati socialno vključenost ranljivih skupin.</li> <li>• Na različnih lokacijah omogočiti enostaven dostop in ponudbo raznovrstnih, aktualnih in kakovostnih vsebin, ter vključevanje ranljivih skupin v te vsebine.</li> <li>• Okrepiti sodelovanje generacij ter spodbujati solidarnost, zaupanje, izmenjavo znanj, izkušenj in medsebojne pomoči med generacijami.</li> <li>• Z uporabo različnih pristopov zagotoviti informacije in izboljšati informiranost ranljivih ciljnih skupin o aktivnostih in vsebinah, ki jih pokriva VGC Planet generacij+ ter o možnostih in ponudbi v okolju.</li> </ul>	<p>Med zimskimi počitnicami smo za osnovnošolce vsak dan med 10. in 13. uro organizirali brezplačne počitniške aktivnosti. Izvedenih je bilo 15 ur, različnih tematskih delavnic in aktivnosti se je udeležilo 18 otrok, poskrbeli smo tudi za malico.</p> <p>Med <b>poletnimi počitnicami</b> smo izvedli 20 dni brezplačnega počitniškega varstva v 4 terminih in sicer: 30. 6. – 4. 7., 7. 7. – 11. 7., 18. 8. – 22. 8. in 25. – 29. 8. Skupno smo izvedli 160 ur varstva in različnih aktivnosti, katerih se je udeležilo 51 otrok.</p>
--	--	--	--	--	---

				<ul style="list-style-type: none"> <li>Ranjivim skupinam kontinuirano zagotavljati enostaven dostop do kakovostnega individualnega svetovanja in podpore za premagovanje težav ter usmerjanje v različne sisteme pomoči.</li> <li>S povezovanjem različnih institucij in organizacij znotraj regije ustvariti okrepljeno in trajno mrežo sodelovanja.</li> </ul> <p><b>Partnerji v projektu smo:</b> Andragoški zavod Ljudska univerza Velenje (vodilni partner), UPI – ljudska univerza Žalec, Slovenska filantropija – Združenje za promocijo prostovoljstva, PE Hiša Sadeži družbe Žalec.</p>	
<p><b>3. Koordinator prireditev Tednov vseživljenjskega učenja (TVU)</b></p>	<p>MVI, Občina Žalec</p>	<p>12.5.2025 – 15.6.2025</p>	<p>Najvidnejša promocijska kampanja na področju izobraževanja in učenja v Sloveniji. Namen TVU je opozarjati na pomembnost in vseprisotnost učenja v vseh življenjskih obdobjih in za vse vloge, ki jih posamezniki v življenju prevzema. TVU so v letu 2025 praznovali 30 let.</p> <p>V projekt Tedni vseživljenjskega učenja se vključujemo že od vsega začetka (30 let), in sicer ne samo kot izvajalci prireditev, pač pa tudi kot območni koordinator. To pomeni, da v našem širšem okolju delujemo kot pobudnik, usmerjevalec in usklajevalec dejavnosti in aktivnosti. Kot</p>	<p>Kot območni koordinator smo pod okrilje vzeli 51 partnerskih organizacij (podizvajalcev), s katerimi smo izvedli 215 dogodkov za 2181 obiskovalcev (250 realiziranih ur). Na UPI Žalec smo izvedli 25 dogodkov za 140 udeležencev.</p> <p>Kot območni koordinator smo med drugim izpeljali tudi naslednje dejavnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>udeležili smo se obeh srečanj mreže izvajalcev TVU v organizaciji Andragoškega centra Slovenije (28. 1. 2025, 27. 3. 2025);</li> <li>13. 3. 2025 smo na UPI Žalec organizirali pripravljalni sestanek mreže izvajalcev TVU 2025, ki so se ga udeležili predstavniki</li> </ul>	

				vsako leto, smo se tudi tokrat potrudili, da smo k sodelovanju privabili vse generacije in obiskovalcem ponudili širok izbor aktivnosti (od izobraževalnih do gibalnih delavnic).	<p>partnerskih organizacij. Sestanek smo zaključili s krajšo delavnico joge smeha;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 20. 6. 2025 smo organizirali zaključno evalvacijsko srečanje mreže izvajalcev TVU, v okviru katerega smo zbrali predloge in ideje za naslednje leto;</li> <li>• z nominiranci za priznanje ACS za posebne učne dosežke županom Občine Žalec Jankom Kosom, Jano Turk Šulc in Kvirino Martino Županc smo posneli podkast posvečen vseživljenjskemu učenju.</li> </ul>
4.	<b>Teden izobraževanja za trajnostni razvoj</b>	UPI	18. 9. 2025 – 8. 10. 2025	Teden izobraževanja za trajnostni razvoj tradicionalno vsako leto izvajamo članice ZISSS.	<p>Pripravili in organizirali smo koristne in zanimive brezplačne dogodke in delavnice v skupnem trajanju 27 ur, ki se jih je udeležilo 102 ljudi, z namenom ozaveščanja širše javnosti o pomenu trajnostnega razvoja. Izvedli smo tradicionalni Dan za trajnost, v sodelovanju z Razvojno agencijo Savinja in Občino Tabor.</p>
5.	<b>Začetna integracija priseljencev</b> Javno naročilo Urada vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov – SKLOP 3	Evropski sklad za azil, migracije in vključevanje in Urad vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov	1. 1. 2024 – 30. 6. 2026	Program ZIP je javnoveljavni program učenja slovenščine, slovenske kulture, zgodovine in družbe. V skladu z javnim naročilom smo ga izvajali v Celju (sklop 3, <u>vodja konzorcija: Ljudska univerza Celje</u> ).	<p>V letu 2025 smo po tej pogodbi v Celju zaključili 2. skupino Na lokaciji Celje.</p>
6.	<b>Začetna integracija priseljencev</b>	Evropski sklad za azil, migracije in vključevanje in	1. 1. 2024 – 30. 6. 2026	Program ZIP je javnoveljavni program učenja slovenščine, slovenske kulture, zgodovine in družbe. V skladu z javnim	<p>Po tej pogodbi smo na lokaciji Žalec v letu 2025 zaključili 8 skupin programa, pri čemer</p>

	Javno naročilo Urada vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov – SKLOP 6	Urad vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov		naročilom smo ga izvajali v Žalcu (sklop 6, vodja konzorcija: <u>UPI-ljudska univerza Žalec</u>	so se 4 skupine izmed teh začele v letu 2024, 4 pa smo v celoti izvedli v 2025.
7.	Začetna integracija priseljencev Javno naročilo Urada vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov – SKLOP 3	Evropski sklad za azil, migracije in vključevanje in Urad vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov	23. 6. 2025 – 31. 12. 2027	Program ZIP je javnoveljavni program učenja slovenščine, slovenske kulture, zgodovine in družbe. V skladu z javnim naročilom smo ga izvajali v Celju (sklop 3, vodja konzorcija: <u>Ljudska univerza Celje</u> ).	V letu 2025 nismo izvajali skupin.
8.	Začetna integracija priseljencev Javno naročilo Urada vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov – SKLOP 6	Evropski sklad za azil, migracije in vključevanje in Urad vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov	23. 6. 2025 – 31. 12. 2027	Program ZIP je javnoveljavni program učenja slovenščine, slovenske kulture, zgodovine in družbe. V skladu z javnim naročilom smo ga izvajali v Žalcu (sklop 6, vodja konzorcija: <u>UPI-ljudska univerza Žalec</u>	Jeseni 2025 smo pričeli 3 skupine programa, ki se bodo končale v letu 2026.
9.	Erasmus KA1 (mobilnost osebja) Akreditacija Svetovanje in delo z ranljivimi ciljimi skupinami	Erasmus+ akreditacija konzorcija LUJ, ZLU, UPI	2023 – 2027	V projektu sodelujemo UPI – LU Žalec in Zsavska ljudska univerza, nosilec konzorcija pa je Ljudska univerza Jesenice. Namen je dvig kakovosti svetovanja in dela z ranljivimi ciljimi skupinami.	

10.	<p><b>Erasmus KA1 (mobilnost osebja)</b></p> <p><b>Akreditacija ZISS</b></p> <p><b>Usposabljanje strokovnih delavcev, direktorjev, Mobilnost učech se</b></p>	Erasmus+ akreditacija združenja ZISS	2023 – 2027	<p>Akreditacija je pridobljena za mobilnost direktorjev, strokovnih delavcev in osebja ter starejših udeležencev (učech se) članic ZISS.</p>	<p>Izvedli smo vse načrtovane mobilnosti. Na strokovnem dogodku v septembru 2025 na Bledu smo izvedli diseminacijo pridobljenih spretnosti in znanja.</p>
11.	<p><b>Erasmus+ KA2 (učna partnerstva) NEED – News literacy on board</b></p>	Erasmus+	1. 10. 2023 – 30. 9. 2025	<p>Namen projekta je povečati ozaveščenost državljanov na področju medijske in novičarske pismenosti in krepite kritično razmišljanje.</p> <p>Ciljne skupine projekta so izobraževalci odraslih; odrasli, ki želijo izboljšati svoje sposobnosti kritičnega mišljenja in izboljšati medijsko pismenost; organizacije s področja izobraževanja in medijske pismenosti.</p> <p>Glavni rezultati projekta so:</p> <p>usposabljanje za izobraževalce, izdelava namizne igre, izvedba delavnic za testiranje igre z odraslimi udeleženci, online platforma.</p>	<p>V letu 2025 smo izvedli naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prevodi vseh nastalih projektnih gradiv, testiranje gradiv in sodelovanje pri vsebinah za spletno platformo.</li> <li>• Izvedba zaključne konference v Žalcu septembra 2025.</li> </ul>
12.	<p><b>Erasmus+ KA2 (učna partnerstva)</b></p>	Erasmus+	1. 3. 2023 – 28. 2. 2025	<p>Krepitev digitalnih kompetenc starejših v vsakdanjem življenju (e-uprava, e-finance, e-zdravstvo ...)</p>	<p>V februarju 2025 smo izvedli zaključni dogodek projekta.</p>

13.	<b>DIGITALIATORS:</b> Digital upskilling for senior citizens, focused on their everyday necessary online transactions, especially after the pandemic	Erasmus+	1. 10. 2023 – 31. 7. 2026	Projekt DigiCompAE prispeva k prilagajanju organizacij za izobraževanje odraslih v Evropi vse bolj digitalnemu svetu. Glavni cilj projekta je namreč omogočiti ponudnikom izobraževanja odraslih, da sistematično prepoznavajo in spodbujajo digitalne kompetence učnih se, tako da okvir DigComp postane sestavni del njihovega dela. V projektu si bomo med drugim izmenjali izkušnje in zbrali primere dobrih praks o tem, kako je mogoče DigComp v celoti vključiti v delo organizacij za izobraževanje ter spodbujali izobraževalce odraslih po Evropi k podobnim korakom.  Partnerji v projektu so: VHS Hannover (Nemčija), Nevelók háza egyesület (Madžarska), UPI – ljudska univerza Žalec (Slovenija), VHS Wien (Avstrija), Consorzio OPEN (Italija), Folkuniversitetet	V preteklem letu smo izvedli naslednje aktivnosti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• zaključili smo primere dobrih praks in jih prevedli ter povezali v skupen dokument;</li> <li>• pripravili smo predlog usposabljanja sodelavcev na temo uvajanja DigiCompa v izobraževanje odraslih;</li> <li>• izvedli smo 1. del delavnice za zaposlene (21. 8. 2025);</li> <li>• redno smo se udeleževali spletnih sestankov;</li> <li>• udeležili smo se mednarodnih sestankov.</li> </ul>
-----	---	----------	---------------------------	--	---

14.	Erasmus+ KA2 (učna partnerstva) FINMAN+ Financial Literacy Advancement and Methodologies	Erasmus+	1. 11. 2024 – 31. 10. 2026	<p>(Švedska) in La Ligue de l'Enseignement Nouvelle Aquitaine (Francija).</p> <p>Namen projekta je razviti metodologijo, učna gradiva in orodje za samoocenjevanje za mlade odrasle do 35 let na področju finančne pismenosti. Načrtujemo izvedo dveh usposabljanj: eno za izobraževalce in eno za učeče se odrasle. V projektu sodelujemo s šestimi partnerji in smo vodje projekta.</p>	<p>V letu 2025 smo izvedli partnerski sestanek in usposabljanje za izobraževalce v Španiji Zaragozi (julij 2025).</p> <p>Izvedli smo dva webinarja, pripravili zbirko dobrih praks ter metodološki dokument za poučevanje finančne pismenosti. Gradiva so na voljo v slovenščini, španščini, italijanshčini, grščini, danščini in angleščini.</p>
15.	Erasmus+ Bridge	Erasmus+	31. 12. 2023 – 30. 7. 2025	<p>S projektom Bridge naslavljamo temo medgeneracijskega razkoraka med učitelji v poklicnem izobraževanju in usposabljanju. Najprej bomo z anketno raziskavo med učitelji poskušali ugotoviti, kje je razkorak med generacijami največji ter kje so morebitne priložnosti za sodelovanje in povezovanje. Na podlagi ugotovitev bomo pripravili interaktivne delavnice za učitelje in jih zanje pilotno izvedli. Partnerji v projektu so: INSEDO (Madžarska), UPI – ljudska univerza Žalec (Slovenija) in Agrupamento de Escolas de Oliveira do Hospital (Portugalska).</p>	<p>V letu 2025 smo izvedli naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• udeležili smo se usposabljanja za učitelje na Portugalskem (27. – 29. 1. 2025);</li> <li>• pripravili in zvedli smo usposabljanje za učitelje v Žalcu (14. – 16. 4. 2025);</li> <li>• udeležili smo se zaključnega dogodka v okviru projekta na Madžarskem (26., 27. 5. 2025);</li> <li>• izvedli smo spletni diseminacijski dogodek (16. 7. 2025);</li> <li>• pridobili 10 pisem o nameri za uporabo projektnih rezultatov;</li> <li>• redno smo se udeleževali spletnih sestankov;</li> <li>• pripravili smo poročilo o zaključku projekta.</li> </ul>

16.	LAS Karierni pokažipot	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Evropska unija	1. 5. 2025 – 30. 4. 2027	<p>Glavni cilj projekta je okrepiti znanje in samozavest udeležencev iz Spodnje Savinjske doline za uspešnejši nastop na trgu dela. Projekt je odprt za vse, s posebnim poudarkom na iskalcih prve zaposlitve in osebah, starejših od 50 let, ki se pogosto srečujejo z dodatnimi izzivi pri iskanju dela.</p> <p>Aktivnosti v okviru projekta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• izvedba 10 izobraževalnih delavnic, ki vključujejo digitalne in komunikacijske veščine, pripravo na zaposlitveni razgovor, obvladovanje stresa in skrb za psihofizično počutje,</li> <li>• obiski lokalnih podjetij in ustanov, kjer udeleženci spoznajo različne poklice, delovne procese in način zaposlovanja,</li> <li>• priprava osrednjega dogodka – Dan kariernih priložnosti, namenjen mreženju, povezovanju z delodajalci in predstavitvi kariernih poti.</li> </ul> <p><b>Partnerji:</b> UPI – ljudska univerza Žalec (vodilni partner), MC Žalec, Območna obrtno-podjetniška zbornica – Zbornica zasebnega gospodarstva Žalec</p>	V maju 2025 smo začeli z izvajanjem projekta in izvedli prvi partnerski sestanek.
17.	ESS projekt »Temeljne kompetence 2023-2029«	Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje in Evropska unija iz	13. 10. 2023 – 30. 6. 2029	<p>V Savinjski regiji projekt izvajamo partnerji UPI – ljudska univerza Žalec (poslovodeči partner) ter Ljudska</p>	V preteklem šolskem letu smo na UPI Žalec v okviru projekta organizirali 28 izobraževalnih programov, v katere se je

<p><b>Odrasli na poti do znanja</b></p>	<p>Evropskega socialnega sklada plus.</p>	<p>univerza Rogaška Slatina in Šolski center Celje.</p> <p>V okviru projekta bomo vse do leta 2029 izvajali naslednje programe za pridobivanje temeljnih kompetenc: <b>JAVNOVELJAVNE IZOBRAŽEVALNE PROGRAME:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Javnoveljavni programi Usposabljanja za življenjsko uspešnost</li> <li>• Javnoveljavni program Slovenščina kot drugi in tuji jezik</li> <li>• Javnoveljavni program</li> <li>• Začetna integracija priseljencev</li> <li>• Javnoveljavni program Računalniška pismenost za odrasle</li> <li>• Javnoveljavni program Digitalna pismenost za odrasle</li> </ul> <p><b>NEFORMALNE IZOBRAŽEVALNE PROGRAME</b> za odrasle za:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sporazumevanje v slovenskem jeziku</li> <li>• Sporazumevanje v tujih jezikih na ravneh A1- B2</li> <li>• Pridobivanje in zviševanje ravni pismenosti, temeljnih zmožnosti in izboljšanje splošne izobraženosti</li> <li>• Pridobivanje digitalnih kompetenc</li> <li>• Programi za uporabo načel HACCP2 sistema</li> <li>• Programi priprave na opravljanje izpitov iz slovenskega jezika</li> <li>• Programi priprave na opravljanje izpitov iz tujih jezikov</li> </ul>	<p>vključilo 322 udeležencev, izvedli pa smo 1.360 izobraževalnih ur.</p> <p>Med vsemi izvedenimi izobraževalnimi programi prednjačijo jezikovni tečajji, v katere smo vključevali posameznike. Izvedli smo kar 4 javno veljavne izobraževalne programe (Slovenščina kot drugi in tuji jezik), in sicer 2 dopoldanski in 2 popoldanski skupini. Pred vsakim izpitom iz slovenskega jezika smo organizirali Priprave na izpit iz slovenskega jezika. Prvič smo izvedli Priprave za uporabo načel HACCP Sistema. Organizirali smo tudi 2 izvedbi Priprav na ZUP izpita, za katere je med udeleženci ogromno zanimanje. Pri izvedbi izobraževalnih programov smo se povezovali s podjetji (Gorenje).</p>
---	---	---	---

				<ul style="list-style-type: none"> <li>● Programi priprave na strokovna izpita iz upravnega postopka</li> </ul> <p><b>OPRAVLJANJE IZPITOV:</b>  udeležencem, ki v okviru projekta uspešno zaključijo programe: Slovenščina kot drugi in tuji jezik, programe priprav na opravljanje izpitov iz slovenskega in tujih jezikov ter programe priprav na strokovna izpita iz upravnega postopka, se lahko sofinancira tudi stroške za enkratno opravljanje izpitov:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● po javnoveljavnem programu Slovenščina kot drugi in tuji jezik na vstopni ravni</li> <li>● po javnoveljavnem programu Slovenščina kot drugi in tuji jezik na osnovni ravni</li> <li>● po javnoveljavnem programu Slovenščina kot drugi in tuji jezik na višji ravni</li> <li>● po javnoveljavnem programu Slovenščina kot drugi in tuji jezik na ravni odličnosti</li> <li>● strokovna izpita iz upravnega postopka</li> <li>● izpite za pridobitev certifikata iz tujega jezika.</li> </ul> <p>V izobraževalne programe se lahko vključijo vsi odrasli, posebno pozornost pa namenjamo ranljivim skupinam odraslih (nižje izobraženi, aktivni, ki so stari 55 let ali več, tujci, zaprte osebe v zavodih za prestajanje kazni zapora).</p>
--	--	--	--	---

18.	SKOK V DIGI prihodnost	Ministrstvo za digitalno preobrazbo in EU iz Evropskega sklada za regionalni razvoj	1.8.2024 – 31.12.2025	<p>UPI - Ijudska univerza Žalec bo v projektnem obdobju v občinah Žalec, Braslovče, Polzela, Prebold, Vransko in Tabor organizirala skupaj 50 izvedb, od tega 15 v letu 2024 (10 v Žalcu in po eno v vsaki od občin soustanoviteljic), in v letu 2025 še 35 izvedb. Projekt sofinancira Ministrstvo za digitalno preobrazbo RS.</p> <p>Vsi tečajji so za udeležence brezplačni.</p> <p>Ciljna skupina so odrasli prebivalci RS brez digitalnih kompetenc ali z že osvojenimi osnovnimi digitalnimi kompetencami. Sodelujejo lahko državljani Republike Slovenije, starejši od 30 let.</p> <p>V okviru programov digitalne pismenosti se izvajata Program osnovnega digitalnega usposabljanja in Program naprednega digitalnega usposabljanja. Posamezen program traja 10 pedagoških ur. Udeleženci lahko program obiskujejo večkrat.</p> <p>Kandidati bodo razporejeni v dva različna programa usposabljanja glede na rezultat obveznega predhodnega testiranja z uporabo Europass vprašalnika. Izpolnitev vprašalnika je obvezen del programa</p>	<p>Od septembra 2024 do 31. avgusta 2025 smo izvedli 41 delavnic (410 ur) za 453 udeležencev. Sodelovali smo s podjetji oziroma organizacijami Mlekarna Celeia, Hormann, Šolski center Celje, OŠ Šempeter in Upravna enota Žalec.</p> <p>Digitalna usposabljanja smo izvedli v občinah Polzela (2), Vransko (1), Prebold (1) in Žalec (37).</p>
-----	---------------------------	---	--------------------------	--	---

				<p>pred začetkom in ob koncu vsakega tečaja za vsakega udeleženca.</p> <p>Programa sledita smernicam DigiComp 2.2 in pokrivata vseh 5 področij digitalnih kompetenc:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informacijska in podatkovna pismenost</li> <li>2. Komuniciranje in sodelovanje</li> <li>3. Ustvarjanje digitalnih vsebi</li> <li>4. Varnost</li> <li>5. Reševanje problemov</li> </ol> <p>V okviru projekta deluje tudi kontaktna točka za dodatno pomoč udeležencem.</p> <p>Projekt izvajamo v okviru <b>konzorcijskega partnerstva</b>, ki ga sestavljamo UPI – ljudska univerza Žalec in Ljudska univerza Nova Gorica.</p>	
<p><b>19.</b></p> <p><b>Finančna modrost za vsak dan</b></p>		<p>Projekt se izvaja v okviru mehanizma Načrt za okrepanje in odpornost, sofinancirata pa ga Republika Slovenija, Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje in Evropska unija – NextGenerationEU.</p>	<p>10. 2024 – 30. 6. 2026</p>	<p>Projekt je namenjen krepitevi finančne pismenosti med odraslimi, zlasti me mladimi do 35 let in generacijami 55+.</p> <p>Izvajajo se 3 javnoveljavni programi finančne pismenosti, ki obsegajo 100 ur, ter 40-urni neformalni programi.</p> <p>Smo vodje konzorcija, v katerem sodelujemo z Ljudsko univerzo Slovenska Bistrica, AZ LU Velenje ter MOCIS-Centrom za izobraževanje odraslih.</p>	<p>V letu 2025 smo izvedli dva javnoveljavna programa ter zaključili 3 neformalne programe finančnega opismenjevanja.</p> <p>Februarja 2025 smo izvedli strokovni dogodek.</p> <p>Izvajali smo aktivnosti vodenja in promocije projekta ter usmerjali konzorcijske partnerje.</p>

<p><b>20.</b> Lahko.si</p>	<p>Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada</p>	<p>1.8.2025 – 31.10.2028</p>	<p>Na Andragoškem centru Slovenije se začneta petletni projekt Ozaveščanje za vseživljenjsko učenje (VŽU) in prva vseslovenska medijska kampanja Lahko.si. Projekt naslavlja eno ključnih potreb sodobne družbe – učenje skozi vse življenje, saj je to temelj za osebno rast, večjo zaposljivost in aktivno sodelovanje v skupnosti. Z vseslovensko medijsko kampanjo, spletno stranjo <a href="http://www.lahko.si">www.lahko.si</a> in profili Lahko.si na družbenih omrežjih Facebook in Instagram bodo vse Slovence vabili, naj se pridružijo gibanju radovednih, jih ozaveščali o pomenu vseživljenjskega učenja ter jih spodbujali in motivirali z navdihujočimi zgodbami. Projekt vodi Andragoški center Slovenije, UPI Žalec pa je koordinatorica projekta za Savinjsko regijo.</p>	<p>V okviru projekta smo krepili partnersko mrežo in jo nadgrajevali z novimi partnerji (25 partnerjev), izvajali smo mesečne promocijske aktivnosti za promocijo vseživljenjskega učenja, regijska komisija za priznanja ACS za posebne učne dosežke pa je med kandidati za priznanje: občina Žalec, Martina Kvirina Zupanc in Jana Turk Žulc, slednjo izbrala za prejemnico priznanja.</p>
----------------------------	--	----------------------------------	--	--

## 9. POMEMBNEJŠI DOGODKI, KI SO ZAZNAMOVALI LETO 2025

### JANUAR 2025

Aktivnost	Datum /kraj
Začetek semestralnega vpisa za srednješolsko področje	15. 1. 2025, UPI Žalec
Mednarodni sestanek v okviru Erasmus+ DigComp (Italija)	22., 23.1.2025
Usposabljanje v okviru Erasmus+ Bridge (Portugalska)	28. - 30.1.2025
Sodelovanje na srečanju mreže izvajalcev TVU	28.1.2025, ACS Ljubljana

### FEBRUAR 2025

Aktivnost	Datum /kraj
Začetek zimskega roka poklicne mature in zaključnega izpita	3. 2. 2025, UPI Žalec
Informativni dan za vpis v srednješolske programe	12. 2. 2025, UPI Žalec
Seja sveta zavoda	27. 2. 2025, UPI Žalec
Pričetek spomladanskega semestra splošnih neformalnih izobraževalnih programov (aerobika, fit hrbtenica, računalniški tečajji)	Začetek februarja 2025, UPI Žalec
Mulitiplikativni dogodek za projekt Erasmus+ Digitaliators	6. 2. 2025, Ekomuzej Žalec
Polletni nastop Glasbene šole za odrasle	11. 2. 2025, UPI Žalec

### MAREC 2025

Aktivnost	Datum /kraj
Seznanitev z rezultati in podelitev spričeval POM, ZI	7. 3. 2025, UPI Žalec
Sodelovanje na Kariernem sejmu v Celju	7.3.2025, Celjanka
Pripravljalni sestanek območne mreže izvajalcev TVU	13.3.2025, UPI Žalec
Sodelovanje na srečanju mreže izvajalcev TVU	27.3.2025, ACS Ljubljana
Razredna ura za udeležence glede opravljanja poklicne mature	26. 3. 2025, UPI Žalec
Senčenje na delovnem mestu v okviru Erasmus+	24.-28.3.2025, Reus, Španija
Razredna ura za udeležence glede opravljanja splošne mature	27. 3. 2025, UPI Žalec

### APRIL 2025

Aktivnost	Datum /kraj
Zgledovalni obisk LU Kranj	8. 4. 2025, UPI Žalec
Udeležba na svečani slovesnosti ob 30-letnici mature na slovenskem	15. 4. 2025, Brdo pri Kranju
Usposabljanje učiteljev v okviru projekta Erasmus+ Bridge	14. – 16. 4. 2025, UPI Žalec

### MAJ 2025

Aktivnost	Datum /kraj
Splošna matura – esej	6. 5. 2025, UPI Žalec
Parada učenja 2025	21. 5. 2025, Podeželska tržnica Žalec

Udeležba na osrednji slovesnosti ob <b>30-letnici TVU v Sloveniji</b>	15. 5. 2025 Ljubljana, ACS
Dan za kakovost	16. 5. 2025, Ljubljana
Mednarodni sestanek v okviru Erasmus+ Bridge	26., 27.5.2025, Vesprem Madžarska
Začetek spomladanskega roka splošne mature, poklicne mature in zaključnega izpita	31. 5. 2025, UPI Žalec

**JUNIJ 2025**

Aktivnost	Datum /kraj
Mednarodna mobilnost zaposlene v okviru Erasmus + KA1	1. – 7. 6. 2025, Helsinki, Finska
Zaključno srečanje bralnega študijskega krožka	5.6.2025, Polzela
Mednarodni partnerski sestanek v okviru Erasmus+ DigCompAE	11.,12.6.2025, Uppsala Švedska
Začetek predčasnega vpisa	15. 6. 2025, UPI Žalec
Zaključek OŠO	13. 6. 2025, UPI Žalec
Zaključek Glasbena šola za odrasle ( <b>20-letnica delovanja</b> )	17. 6. 2025, grad Komenda Polzela
Zaključno srečanje območnih izvajalcev TVU in Parade učenja	20.6.2025, UPI Žalec

**JULIJ 2025**

Aktivnost	Datum /kraj
Partnerski sestanek v okviru projekta TK 2023-2029	1.7.2025, UPI Žalec
Podelitev spričeval poklicne mature in zaključnega izpita	7. 7. 2025, UPI Žalec
Andragoški zbor	7. 7. 2025, UPI Žalec
Podelitev spričeval splošne mature	14. 7. 2025, UPI Žalec
Multiplikativni dogodek v okviru Erasmus+ Bridge	16.7.2025, splet
Razvojna konferenca UPI	2. in 3. 7. 2025, Logarska dolina
Uvodni sestanek za projekt LAS Karierni pokažipot	15. 7. 2025, UPI Žalec

**AVGUST 2025**

Aktivnost	Datum /kraj
Začetek rednega vpisa v srednješolske programe	18. 8. 2025, UPI Žalec
Začetek jesenskega roka splošne in poklicne mature ter zaključnega izpita	22. 8. 2025, UPI Žalec
Usposabljanje koordinatorjev mreže VŽU	27.8.2025, ACS Ljubljana
Sestanek aktiva predavatelj splošnega neformalnega in jezikovnega izobraževanja ter projektov	28.8.2025, UPI Žalec

## SEPTEMBER 2025

Aktivnost	Datum /kraj
<b>Podelitev plakete občine Žalec ob občinskem prazniku</b>	6. 9. 2025, Dom II. slovenskega Tabora Žalec
Informativni dan za Glasbeno šolo za odrasle	9. 9. 2025, UPI Žalec
Multiplikativni dogodek v okviru Erasmus+ Need	9. 9. 2025, Camino Žalec
Usposabljanje zaposlenih v okviru združenja ZISSS	11., 12. 9. 2025, Bled
Informativni dan za OŠO, srednješolski programi	10. 9. 2025, UPI Žalec
Podelitev spričeval poklicne mature in zaključnega izpita	9. 9. 2025, UPI Žalec
Udeležba na prireditvi ob 40-letnici Doma II. slovenskega tabora	14. 9. 2025, Dom II. slov. tabora Žalec
Podelitev spričeval splošne mature	16. 9. 2025, UPI Žalec
Dnevi svetovanja za znanje	17. - 19. 9. 2025, Žalec
Udeležba na prireditvi ob 50-letnici Karate kluba Žalec (prejem priznanja za sodelovanje)	14. 9. 2025, Dom II. slov. tabora Žalec
Teden izobraževanja za TR	18. 9. – 8. 10. 2025, UPI Žalec
Snemanje oddaje ob 50-letnici UPI Žalec	23.9.2025, TV Celje
<b>Slovesnost ob praznovanje 50-letnice UPI Žalec</b>	<b>25. 9. 2025, Dom II. slov. tabora Žalec</b>
Uvodna razredna ura za srednješolske programe	24. 9. 2025, UPI Žalec
Začetek predavanj za srednješolske programe	29. 9. 2025, UPI Žalec

## OKTOBER 2025

Aktivnost	Datum /kraj
Srečanje pogodbenikov Erasmus+ projektov, CMEPIUS	9. in 10. 10. 2025, Lipica
Dan za trajnost	16. 10. 2025, občina Tabor
Pričetek splošnih neformalnih izobraževalnih programov (aerobika, fit hrbtenica, priprave na NPK socialni oskrbovalec na domu, tečaj slepega desetprstnega tipkanja)	1. 10. 2025, UPI Žalec
Mednarodni sestanek v okviru Erasmus+ DigComp	13.,14.10.2025, Pecs Madžarska
Zgledovalni obisk Ljudske univerze Krško	17. 10. 2025, UPI Žalec
Udeležba na posvetu za izobraževanje odraslih v organizaciji ministrstva za vzgojo in izobraževanje	21., 22. 10. 2025, Portorož
<b>Prejem priznanja partnerjem s strani Zavoda RS Za zaposlovanje</b>	23. 10. 2025, Portorož

## NOVEMBER 2025

Aktivnost	Datum /kraj
Sodelovanje na projektnem laboratoriju DLearn	4.-6.11.2025, Riga Latvija
Andragoški zbor	19. 11. 2025, UPI Žalec
Zunanja presoja standarda kakovosti ISO 9001 s strani SIQ	21.11.2025, UPI Žalec
Sodelovanje na nacionalnem posvetu NPK	25.11.2025, splet

## DECEMBER 2025

Aktivnost	Datum /kraj
Usposabljanje v okviru akreditacije Erasmus+	1.-5.12.2025, Praga Češka
Partnerski sestanek v okviru projekta TK 2023-2029	8.12.2025, Celje
Seja Sveta zavoda UPI	15. 12. 2025, UPI Žalec
Spletno srečanje deležnikov projekta TK 2023-2029	15.12.2025, splet
Andragoški zbor	16. 12. 2025, Dobrna
Udeležba in sodelovanje na strokovnem dogodku ob <b>30-letnici Središč za samostojno učenje</b>	2. 12. 2025, center Rog Ljubljana
Dan šole - strokovna ekskurzija zaposlenih	19. 12. 2025, Gorenjska

## UPI ŽALEC V LETU 2025 SKOZI FOTOGRAFSKI OBJEKTIV

Vir fotografij: Arhiv UPI, Bina Vista



Strokovni dogodek v projektu Finančna modrost za vsakdan, 6. 2. 2025, Ekomuzej hmeljarstva in pivovarstva



Svečana slovesnost ob 30-letnici mature na slovenskih tleh, 15. 4. 2025, Brdo pri Kranju



Dan za kakovost, Ljubljana, 16. maj 2025



Parada učenja 2025, Podeželska tržnica Žalec, 21. 5. 2025



20-letnica Glasbene šole za odrasle, Grad Komenda, Polzela, 17.6.2025



VŽU projekt: Lahko si; nominiranki naše regije z županom in direktorico UPI



Podelitev spričeval POM, 8. julij 2025



Razvojna konferenca UPI, Logarska dolina, 2. in 3. julij 2025



Temeljne kompetence 2023-2029 – izvajanje izobraževalnega programa in partnerski sestanek



Uvodna razredna ura, UPI Žalec, 24. 9. 2025



Dan za trajnost, občina Tabor, 16. oktober 2025

Delavnice v okviru Večgeneracijskega centra Planet generacij+



Prejem plakete občine Žalec ob občinskem prazniku, 6. september 2025



Prejem priznanja ZRSZZ delodajalcem in partnerjem, Portorož, september 2025



*Utrinki s prireditve ob 50 letnici delovanja UPI – ljudske univerze Žalec*





*Župan občine Žalec, gospod Janko Kos*



*Državni sekretar na MVI, mag. Andrej Sotošek*



*Podžupan občine Braslovče, gospod Primož Brinovec*



*Direktorica UPI Žalec, gospa Franja Centrih*

## 10. POMEMBNEJŠI DOSEŽKI ZAVODA V LETU 2025

V letu 2025 smo bili zlasti uspešni pri naslednjih zastavljenih nalogah in ciljih:

- ✓ Uspešno smo izvajali javno veljavni program osnovne šole za odrasle. v programu smo izvedli 3 kombinirane oddelke za 26 udeležencev.
- ✓ Uspešno smo izvajali in dosegali kazalnike na področju svetovalne dejavnosti, ki jo izvajamo kot javno službo.
- ✓ Izvedli smo vse načrtovane izobraževalne oblike tako v programih formalnega kot tudi v programih splošnega izobraževanja in usposabljanja ter z elaborati načrtovane aktivnosti v projektih (VGC Planet generacij+, Temeljne kompetence, Skok v DIGI prihodnost, Finančna modrost za vsakdan, LAS, ).
- ✓ Na področju izrednega izobraževanja smo presegli zastavljene cilje in vpisali več udeležencev, pri čemer smo uresničevali načela individualnega dela in spremljanje vsakega posameznika izobraževanja odraslih posebej s ciljem čim bolj uspešnega zaključka izobraževanja (priprava in spremljanje OIN).
- ✓ Na vseh 3 rokih (spomladanski, jesenski, zimski) smo izvedli eksterno preverjanje – zaključni izpit in poklicno maturo ter na obeh izpite splošne mature, pri čemer so bili naši udeleženci uspešni.
- ✓ Na področju svetovanja in drugih dejavnosti v podporo učenju smo uspešno izvajali) ter dosegali zastavljene kazalnike tudi pri aktivnostih svetovanja za izobraževanje in poklicno kariero (Karierni kotiček) ter druge dejavnosti v podporo izobraževanju odraslih (svetovanje SSU, učna pomoč).
- ✓ Uspešno smo izvedli vse načrtovane javnoveljavne izpite iz slovenskega jezika na osnovni ravni (4 redni).
- ✓ Bili smo območni koordinator Tednov vseživljenjskega učenja 2025, organizirali smo Parado učenja (22. 5. 2025) in bili izvajalec številnih prireditev.
- ✓ Na Paradi učenja smo obeležili **30-letnico delovanja Tednov vseživljenjskega učenja.**
- ✓ 17. 6. 2025 smo s slovesnim nastopom udeležencev na gradu Komenda (Polzela) obeležili **20-letnico uspešnega izvajanja programa Glasbena šola za odrasle;**
- ✓ Izvedli smo Teden izobraževanja za trajnostni razvoj, ki ga vsako leto organiziramo v okviru programa združenja ZISSS in v katerem preko različnih dogodkov in delavnic ozaveščamo o pomenu trajnostnega razvoja: izpostavili bi Dan za trajnost, ki je tokrat potekal v občini Tabor in je bil namenjen izmenjavi dobrih praks s področja trajnosti, s posebnim poudarkom na podjetništvu.
- ✓ Na področju jezikovnega izobraževanja smo uspešno sodelovali z naročniki zasebnega kot tudi javnega sektorja in zanje izvajali jezikovne tečaje po meri.
- ✓ Uspešno smo vodili in izvajali projekt ESS Temeljne kompetence 2023 – 2029, Odrasli na poti do znanja. UPI – ljudska univerza Žalec je poslovodeči partner konzorcija, ki ga sestavljata še Ljudska univerza Rogaška Slatina in Šolski center Celje. V projekt, ki traja od 13. 10. 2023 do 30. 6. 2029, bomo predvidoma vključili skoraj 2500 udeležencev.
- ✓ Preko vsega leta smo izvajali program Začetna integracija priseljencev v dveh sklopih (podaljšanje pogodb, naročnik: Urad RS za oskrbo in integracijo migrantov).
- ✓ v sodelovanju z Zavodom RS za zaposlovanje smo izvedli program Slovenski jezik za tujce stopnja I. (60 ur) in Tečaj nemščine kot priprava na zaposlitev v tujini - začetni tečaj (50 ur)in Priprave na NPK socialni oskrbovalec na domu;
- ✓ Podaljšali smo izvajanje programov v sodelovanju z ZRSZ: izpita iz znanja slovenskega jezika na vstopni ravni (do 28. 02. 2026) in program Socialni oskrbovalec na domu (do 31. 12. 2025);
- ✓ izvedli smo 5 rokov izpita iz slovenščine na osnovni ravni (A2-B1) ter 3 izpitne roke izpita iz slovenščine na vstopni ravni (A1);

- ✓ Uspešno smo izvajali in dosegali načrtovane kazalnike projekta Finančna modrost za vsakdan, v katerem smo poslovodeči partner (4. 11. 2024-30. 06. 2026) s partnerji LU Slovenska Bistrica, MOCIS Slovenj Gradec in AZ LU Velenje).
- ✓ Uspešni smo bili pri kandidaturi za izvajanje naslednjih programov za ZRSZ: Slovenščina kot drugi in tuji jezik - vstopna raven (A1) (Celje /ŽALEC) (do 31. 08. 2027).
- ✓ Pridobili smo akreditacijo Erasmus+ za izobraževanje odraslih za obdobje 2025- 2027.
- ✓ Uspešni smo izvajali projekte v programu Erasmus+ KA2, strateška partnerstva in jih nekaj zaključili; v projektu FINMAN 2 smo vodilni partner.
- ✓ V maju 2025 smo začeli z izvajanjem LAS projekta Karierni pokažipot (*Strategije lokalnega razvoja LAS SSD v programskem obdobju 2021-2027 iz sklada EKSRP. Projekt je bil odobren in smo ga skupaj s partnerjema: Mladinskim centrom Žalec in Zbornico zasebnega gospodarstva Žalec*).
- ✓ Sodelovali smo v dveh Erasmus+ KA1 projektih učne mobilnosti posameznikov na področju izobraževanja odraslih in dve naši udeleženki peljali na tečaj kreativnega ustvarjanja v tujino.
- ✓ Krepili smo mednarodno sodelovanje – smo člani mednarodnih organizacij DLearn in CEFEC.
- ✓ Udeležencem smo ponudili številne različne oblike brezplačnih dejavnosti in programov (3 študijske krožke, delavnice v času Tedna vseživljenjskega učenja in Tedna izobraževanja za trajnostni razvoj, središče za samostojno učenje, učna pomoč, aktivnosti v okviru večgeneracijskega in družinskega centra UPI).
- ✓ Uspešni smo bili na razpisu za izvajanje programa javnih del (3 zaposlitve).
- ✓ Skrbeli smo za promocijo zdravja na delovnem mestu: usposabljanje zaposlenih s področja zdravja na delovnem mestu, sadje na delovnem mestu, krepitev timskega dela, pregledi z ultrazvokom za zaposlene.
- ✓ Sistematično smo skrbeli za kakovost izvedbe programov, predvsem z zagotavljanjem strokovnosti in fleksibilnosti predavateljev, s poudarkom na sodobnih metodah učenja, na medsebojni komunikaciji in dobrih odnosih z udeleženci ter skrbeli za kakovost našega dela na vseh področjih, in sicer:
  - vzdrževali in nadgrajevali smo uvedena sistema kakovosti: ISO 9001 in POKI, v katerega smo integrirali tudi samoevalvacije kakovosti v svetovalnem središču. Svetovalka za kakovost se je vključevala v aktivnosti na področju kakovosti tako na UPI – LU Žalec kot tudi v skupnih akcijah nacionalne mreže svetovalcev za kakovost;
  - imamo pravico do uporabe certifikata Zeleni znak kakovosti, in sicer do leta 2027.
  - izvedli smo 19. razvojno konferenco UPI;
  - analize anket udeležencev, ki jih izvajamo po posameznih področjih dela, kažejo na to, da so udeleženci na splošno v vseh programih zelo zadovoljni z našim delom;
  - 21. 11. 2025 smo uspešno prestali zunanjo presojo standarda kakovosti ISO 9001:2015 s strani organizacije SIQ.
- ✓ Prejeli smo **plaketo občine Žalec** za dolgoletno uspešno delo na področju izobraževanja odraslih in mladine.
- ✓ Prejeli smo **priznanje Zavoda RS za zaposlovanje** delodajalcem in partnerjem, ki so pripomogli k doseganju strateških ciljev Zavoda in so se izkazali kot družbeno odgovorni.
- ✓ Prejeli smo **priznanje Karate kluba Žalec** za dobro sodelovanje ob njihovi 50-letnici.
- ✓ Prejeli smo **priznanje Razvojne agencije Savinja** za 50-letni prispevek k celostnemu izobraževanju, trajnostnemu razvoju in skupnem delovanju (ob 50-letnici delovanja).
- ✓ Poslovali smo z lastnimi finančnimi sredstvi.
- ✓ Obveznosti smo tekoče poravnali.

## 11. KAKOVOST

Na UPI – ljudski univerzi Žalec se zavedamo odgovornosti za kakovost izobraževanja odraslih in imamo v zvezi s kakovostjo zastavljene naslednje cilje:

- premišljeno načrtovanje in izvajanje ter evalvacija celotnega izobraževalnega procesa;
- ponudba kakovostnih, raznovrstnih, aktualnih izobraževalnih programov in svetovanja za odrasle ob upoštevanju posebnosti in potreb lokalnega okolja;
- zagotavljanje in stalno izboljševanje kakovosti naših storitev;
- skrb za stalen profesionalni razvoj zaposlenih in zunanjih sodelavcev ter vpeljevanje novih pristopov ter tehnologij;
- prijazen pristop do udeležencev in prilagajanje potrebam posameznikov;
- spodbujanje sodelovanja s partnerskimi organizacijami ter izmenjevanje izkušenj in dobrih praks.

Cilje uresničujemo z zagotavljanjem naših standardov kakovosti, ki jih v okviru nenehnega prizadevanja za izboljševanje našega dela in storitev ter zadovoljstva udeležencev upoštevamo pri svojem delu.

Na zavodu deluje komisija za kakovost, ki jo sestavljajo vodja ter člani: trije predstavniki zaposlenih, predstavnica predavateljev, predstavnik delodajalcev in predstavnik udeležencev:

- Franja Centrih, predsednica komisije,
- Marjana Rogel Peršič (predstavnica zaposlenih),
- Biserka Neuholt Hlastec (predstavnica zaposlenih),
- Mihaela Anclin (predstavnica zaposlenih),
- Boštjan Jelenko (predstavnik delodajalcev),
- Irena Solar (predstavnica predavateljev),
- Klemen Golavšek (predstavnik udeležencev).

Komisija za kakovost se sestaja po potrebi in si prizadeva za ustrezen nivo in razvoj kakovosti na UPI – ljudski univerzi Žalec. Vsako leto izda Poročilo o kakovosti, ki ga objavimo na spletni strani.

### Organizacija in upravljanje v skladu s standardom ISO 9001

Zavezanost k sistemu kakovosti ISO 9001 je strateška odločitev zavoda že od leta 2000 dalje. Sistem kakovosti nas zavezuje k učinkovitemu obvladovanju organizacije in vseh njenih procesov, h kakovostni izvedbi izobraževalnih programov, k nenehni skrbi za zadovoljstvo naših udeležencev ter k stalnemu izboljševanju in razvoju.

V okviru sprejetega poslovnika kakovosti so za nas zlasti pomembni razumevanje organizacije in njenih notranjih/zunanjih vprašanj, razumevanje potreb in pričakovanj zainteresiranih strani, procesni pristop k izvajanju aktivnosti, načrtovanje na podlagi plana tveganj, proces nenehnih izboljšav, spremljanje zadovoljstva deležnikov (udeležencev, zaposlenih) ter zagotavljanje izvajanja statističnih postopkov obvladovanja kakovosti. Z nenehno nadgradnjo in razvojem sistema kakovosti stopamo po poti ustvarjanja pozitivnega in proaktivnega vzdušja ter dobrih in funkcionalnih odnosov tako med zaposlenimi kot med uporabniki naših storitev.

K vzdrževanju sistema kakovosti pristopamo sistematično, z letnimi plani aktivnosti, ki obsegajo notranje presoje in zunanjo presojo, odbore za kakovost ter druge aktivnosti. Vsako leto je vzdrževanje kakovosti po standardu ISO presojano s strani zunanje pooblaščenice organizacije. 15. 11. 2025 smo uspešno prestali zunanjo presojo v skladu s Poslovníkom kakovosti po standardu ISO 9001:2015 s strani Slovenskega inštituta za kakovost in meroslovje (SIQ).

## POKI – Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje

Z uvedbo samoevalvacijskega modela POKI - Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje (projekt Andragoškega centra Slovenije) – smo vsebinsko nadgradili uvedeni sistem kakovosti po standardu ISO. V projektu smo izdelali samoevalvacijski načrt in samoevalvacijski profil ter si zastavili akcijski plan, ki ga vsako leto skupaj s predavatelji revidiramo in dopolnjujemo in na razvojnih konferencah UPI oz. andragoških zborih potrjujemo. Redno oblikovanje in izpolnjevanje akcijskega načrta sodi med osnovne obveznosti, ki jih moramo v sistemu samoevalvacije izpolniti vsako leto, da lahko uporabljamo znak POKI.

Smo nosilec zelenega znaka POKI, ki se podeljuje za obdobje treh let. V letu 2024 smo ponovno uspešno dokazali, da sistematično skrbimo za kakovost naših storitev v izobraževanju odraslih, saj smo dobili sklep o podaljšanju pravice za uporabo Zelenega znaka kakovosti POKI za naslednja tri leta. Pripravili zelo obsežno in zahtevno vlogo, ki je bila odlično ocenjena: prejeli smo 17 od možnih 18 točk. Znak bomo s ponosom uporabljali in tudi v prihodnje sledili smernicam zagotavljanja kakovosti v izobraževanju odraslih, skrbeli za razvoj kakovosti in nenehno vpeljevanje izboljšav.

### Iz obrazložitve ob podelitvi pravice v letu 2024

Iz vaše vloge za Zeleni znak kakovosti in priloženih dokazil je razvidno, da imate v vaši organizaciji vpeljane aktivnosti, s pomočjo katerih celostno načrtujete, presoјate in razvijate kakovost ter uspešno vpelјujete načrtovane izboljšave. Videti je stalna skrb za kakovost v vaši organizaciji in razumevanje celotnega kroga kakovosti. V nadaljevanju izpostavlјamo dobre točke vašega notranjega sistema kakovosti in nekatere predloge za nadaljnje izboljšave. Med dobrimi točkami vašega notranjega sistema kakovosti želimo še posebej izpostaviti naslednje: Pri pregledu vaše vloge za Zeleni znak kakovosti je videti načrtna skrb za kakovost izobraževanja odraslih. Vaš notranji sistem kakovosti sproti nadgrajujete in se skušate na podlagi vsake izpelјane samoevalvacije in spremljanja še izboljšati in ponuditi udeležencem še bolj kakovostno izobraževanje. V vaši organizaciji za spremljanje, presojanje in razvijanje kakovosti izobraževanja uporabljate pristop, ki vključuje dva različna modela kakovosti (model POKI za področje izobraževanja odraslih in standard kakovosti ISO). Našli ste ustrezen način za usklajevanje obeh pristopov. V vašem notranjem sistemu kakovosti uporabljate številne in raznovrstne metode in različne načine presojanja kakovosti izobraževanja, zato vam tudi za naprej priporočamo, da takšno prakso ohranite. Izvajate presojanje vstopnih, procesnih, izstopnih in prečnih dejavnikov kakovosti. Vpelјane imate redne spremljave kakovosti in poglobljene samoevalvacije vašega dela. Izpelјali ste poglobljeno samoevalvacijo, za katero ste pripravili samoevalvacijsko poročilo. Na osnovi pridobljenih rezultatov izpelјane samoevalvacije ste pripravili akcijski načrt za razvoj kakovosti in vpelјali izboljšave.

V letu 2024 smo začeli nov ciklus samoevalvacije na zadovoljstva udeležencev. V maju 2025 smo izvedli Dan za kakovost, ki smo ga izkoristili tudi za obisk Šolskega muzeja v Ljubljani.

## Presojanje in razvijanje kakovosti za svetovalno dejavnost v IO

Za svetovalno dejavnost v IO se presojanje in razvijanje kakovosti izvaja v skladu s 67. in 68. členom ZIO-1 in je opredeljeno kot pridobivanje in ovrednotenje kvantitativnih in kvalitativnih podatkov o procesih, rezultatih in učinkih svetovalne dejavnosti v IO, ki jo urejajo smernice. Presojanje in razvijanje kakovosti izvajamo s sprotim spremljanjem in samoevalvacijo ter s sodelovanjem v zunanjih evalvacijah.

## Svetovalka za kakovost

Na UPI – ljudski univerzi Žalec deluje svetovalka za kakovost, ki je članica nacionalnega omrežja Svetovalcev za kakovost pod okriljem ACS. Vsako leto sodelujemo v skupni akciji za izboljšanje kakovosti v izobraževanju odraslih. Zavedamo se, da bomo opredeljeno kakovost svojega dela dosegali

le, če bomo sistematično, nepristransko in metodološko utemeljeno spremljali, kako potekajo procesi izobraževanja, ki jih izvajamo, kakšne rezultate dosegamo oziroma kakšni so učinki našega dela. Tako pridobljene ugotovitve presojamo z vidika opredeljenih standardov kakovosti v naši organizaciji, v primerjavi z dosežki drugih v Sloveniji in tudi v primerjavi z mednarodno opredeljenimi standardi kakovosti izobraževanja. S tem utrjujemo in delamo nove korake pri uresničevanju našega poslanstva in vizije.

## 12. OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA NADZORA FINANC

Notranji nadzor poslovanja je organiziran v sklopu sistema kakovosti ter posameznih služb in odgovornih oseb v okviru zavoda.

Vse poslovne listine, ki so podlaga za knjiženje, so pregledane in overovljene s strani odgovorne osebe, direktorice. Plačila se izvajajo samo na podlagi overjenih listin. Blagajniško poslovanje poteka v skladu s pravilnikom o plačevanju z gotovino in blagajniškim maksimumom. Za blagajniško poslovanje skrbi poslovna sekretarka, za finančno poslovanje je odgovorna glavna računovodkinja. Izplačilo potnih nalogov se izvaja na osnovi izpolnjenega potnega naloga, ki so mu priložene vse zahtevane priloge (poročilo o službeni poti, vabilo, dokazila o nastalih stroških) in ki ga odobri odgovorna oseba, direktorica.

Izvajanje zastavljenega finančnega plana spremljamo mesečno. Trimesečno izdelujemo izkaze prihodkov in odhodkov. Letno izdelujemo izjavo o oceni tveganja javnih financ. Za leto 2025 načrtujemo posodobitev internih aktov zavoda, ki urejajo posamezna področja delovanja in izvedbo notranje revizije.

## 13. OCENA UČINKOV POSLOVANJA ZAVODA NA DRUGA PODROČJA

UPI – ljudska univerza Žalec je med večjimi zavodi za izobraževanje odraslih v Savinjski regiji in edini na območju Spodnje Savinjske doline, ki pokriva občine soustanoviteljice našega zavoda. S svojo dejavnostjo pomembno prispevamo k dvigu izobrazbene ravni prebivalstva in s tem posredno k izboljšanju zaposlitvenih možnosti in izboljšanju kakovosti življenja naših občanov. S podpornimi svetovalnimi dejavnostmi se približujemo najbolj ranljivim ciljnim skupinam in jim pomagamo pri napredovanju na njihovi izobraževalni in poklicni poti. Na osnovi uspešnih kandidatur na razpisih omogočamo prebivalcem vključevanje v številne brezplačne izobraževalne programe in dejavnosti.

Z izvajanjem projektnih aktivnosti povezujemo v mrežo različne organizacije, ki skrbijo za razvoj človeških virov v lokalnem okolju, hkrati pa smo tudi sami pomemben partner pri izvajanju številnih dejavnosti (Univerza za 3. življenjsko obdobje, Razvojna agencija Savinja, aktiv ravnateljev osnovnih šol, Golding klub managerjev in strokovnjakov občine Žalec).

Letno organiziramo strokovne posvete in druge dogodke, ki so dobro obiskani in v lokalnem okolju odmevni. Smo koordinator Tedna vseživljenjskega učenja v Spodnji Savinjski dolini in večkrat izvajalec Parade učenja kot osrednje prireditve v TVU. V zadnjih letih izvajamo tudi številne aktivnosti na področju trajnostnega razvoja (študijski krožki, Teden izobraževanja za trajnostni razvoj, mednarodno sodelovanje) in s tem prispevamo k osveščanju javnosti o pomenu trajnosti za boljšo kakovost življenja vseh.

Smo tudi pomemben partner v različnih projektih ter formalnih in neformalnih mrežah na nacionalnem nivoju (Združenje izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije, mreža slovenskih Svetovalnih središč, mreža študijskih krožkov).

Od leta 2016, ko smo postali ustanovni član mednarodne mreže za digitalni razvoj DLearn, se vse bolj uveljavljamo tudi v mednarodnem prostoru. Z vključevanjem v različna mednarodna partnerstva (CEFEC, čezmejno trajnostno zaveznitvo) širimo svojo mrežo mednarodnih povezav, v domače okolje pa tako prinašamo izkušnje in dobre prakse iz evropskih partnerskih organizacij.

Glede na število zaposlenih sodimo sicer med manjše poslovne subjekte, a vendar letno na osnovi avtorskih in podjemnih pogodb ter pogodb o sodelovanje z nami sodeluje več kot 80 zunanjih sodelavcev.

Sistematično in strokovno skrbimo za celostno podobo našega zavoda, posamičnih projektov in s tem posredno za promocijo pomena vseživljenjskega učenja in vrednosti znanja.

Ponosni smo na to, da smo že skoraj petdeset let tako v lokalnem okolju kot širše v slovenskem prostoru poznani in prepoznavni kot ponudnik številnih izobraževalnih programov za odrasle, kot nosilec malih in velikih izobraževalnih projektov, koordinator partnerstev, povezovalec institucij in tako kot promotor vseživljenjskega učenja in izobraževanja za vse.

25. septembra 2025 smo s svečanim dogodkom ter številnimi promocijskimi in predstavitvenimi aktivnostmi obeležili **50 letnico delovanja UPI – ljudske univerze Žalec,**

Leto 2025 pa je bilo za nas pomembno še na nekaterih drugih področjih delovanja, na katerih aktivno in razvojno delujemo od samih začetkov, in sicer smo (skupaj z nosilnimi partnerji) obeležili še:

- ✓ **30 let mature na slovenskih tleh**
- ✓ **30 let Tednov vseživljenjskega učenja**
- ✓ **20 let delovanja Glasbene šole za odrasle na UPI,**
- ✓ **30 let delovanja slovenskih Središč za samostojno učenje.**

Franja Centrih, prof.  
direktorica

## **II. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2025**

Februar 2026

## POJASNILA K ZAKLJUČNEMU RAČUNU 2025

### Načela sestave računovodskih izkazov

Računovodski izkazi določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta so sestavljeni v skladu z naslednjimi predpisi:

- Zakon o javnih financah s spremembami (Uradni list RS št. 11/11 s spremembami in dopolnitvami),
- Zakon o računovodstvu s spremembami in dopolnitvami (Uradni list RS št. 23/99),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, 81/24 in 51/25 s spremembami in dopolnitvami),
- Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna s spremembami (Uradni list RS št. 12/01 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava s spremembami in dopolnitvami (Uradni list RS, št. 133/23 in 19/24),
- Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti Uradni list RS, št. 109/07, 68/09 in 137/21 s spremembami,
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (5088/2009 Ur.l.RS) (Ur. list RS 112/09 s spremembami in dopolnitvami), sprememba v letu 2023 (Ur. list RS 203/2021 in 158/22),
- Navodilo o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev s spremembami in dopolnitvami (Uradni list RS št. 10/21 in 203/21),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),
- Zakon o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, in 104/24) - ZDDV-1
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju s spremembami in dopolnitvami (Uradni list št. 46/13, 25/14),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 109/24, 4/25 – popr. in 34/25),
- Zakon o skupnih temeljnih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24) - ZTSPJS,
- Zakon za uravnoteženje javnih financ s spremembami in dopolnitvami in dopolnitvami (ZUJF-Uradni list št. 40/12),
- Zakon o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 24/25) - ZFisP
- Zakon o davku na dohodek pravnih oseb ZDDPO-2 in novele s spremembami (Uradni list št. 117/06, 90/07, 56/08, 76/08, 5/09, 110/09, 117/06),
- Slovenski računovodski standardi s spremembami.

Poleg zakonskih predpisov ima javni zavod tudi interne akte, ki zagotavljajo uspešno uporabo zakonov z definiranjem podrobnosti vrednotenja sredstev, notranjih nadzorov ter delitve dejavnosti na nepridobitno in pridobitno ter na javno in tržno dejavnost.

Pri sestavi računovodskih izkazov so upoštevana načela časovne neomejenosti poslovanja, previdnosti in načelo nastanka poslovnega dogodka. Računovodsko poročilo je izdelano v skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Osnovne računovodske politike in metode vrednotenja, uporabljene pri sestavi računovodskih izkazov so nespremenjene glede na predhodno poslovno leto.

## Razkritja in pojasnila k posameznim postavkam v računovodskih izkazih

Računovodsko poročilo je namenjeno notranjim in zunanjim uporabnikom računovodskih izkazov. Vsebuje računovodske podatke, informacije in vsa potrebna razkritja, razlage in pojasnila posameznih računovodskih postavk tudi v primerjavi s preteklim letom.

Obvezni izkazi so naslednji:

1. Bilanca stanja, ki izkazuje stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov ter sredstva v upravljanju na dan 31.12.2025 s prilogama:
  - a) Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in
  - b) Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.
2. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, kjer se izkazujejo prihodki in odhodki po računovodskih standardih
3. Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti, kjer ločeno izkazujemo prihodke in odhodke iz javne službe od tistih, ki so ustvarjeni na trgu
4. Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka s prilogama:
  - a) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov in
  - b) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov.

Poslovno leto je enako koledarskemu in traja od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025. Vsi zneski v obrazcih so izraženi v evrih brez centov. Poslovne knjige so vodene po načelu poslovnega dogodka in evidenčno po načelu denarnega toka.

### 1. BILANCA STANJA

V bilanci stanja imamo na aktivni strani predstavljena vsa sredstva in na pasivni pa vse obveznosti do virov sredstev.

Sodila, ki so uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu:

Ločeno spremljamo prihodke iz proračuna in drugih virov za opravljanje javne službe in ločeno za prihodke od prodaje blaga in storitev na trgu. Ločeno spremljanje prihodkov ni problematično, saj že na podlagi poslovnega dogodka lahko opredelimo, za katero dejavnost gre. Ker pa odhodke ni možno v celoti ločeno spremljati, jih razporedimo v enakem deležu, kot je delež med prihodki za opravljanje javne službe in prihodki ustvarjenimi na trgu. Vse projekte vodimo po ločenih stroškovnih mestih. V primeru da ne moremo zagotoviti zadostnega vira sredstev za posamezni projekt, se ta sredstva zagotavljajo iz tržne dejavnosti. Prihodki javne službe nam predstavljajo sodila za razmejevanje stroškov na pridobitno in nepridobitno dejavnost, ki je temeljna razmejitev pri obračunu davka od dohodka pravnih oseb.

### DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Zakon o računovodstvu predpisuje delitev opreme na osnovna sredstva in drobni inventar. Merilo za delitev je 500 EUR (brez DDV), oprema z nabavno vrednostjo, ki je nižja od tega zneska se razvršča med drobni inventar. Drobni inventar se neposredno ob nabavi odpiše v breme stroškov. Ostala opredmetena osnovna sredstva pa odpisujemo posamično in v skladu s pravilnikom. Osnovna sredstva izkazujemo po nabavni vrednosti ter ločeno prikazujemo popravke le teh. V nabavno vrednost posameznega osnovnega sredstva se vštevajo njegova nabavna cena in vsi stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno usposobitvi osnovnega sredstva za uporabo. Popravek vrednosti predstavlja obračunana amortizacija. Amortizacijo smo opravili v skladu z 42.čl. Zakona o računovodstvu, se pravi, da je bila obračunana amortizacija po metodi enakomernega časovnega amortiziranja po predpisanih amortizacijskih stopnjah. Vir osnovnih sredstev predstavljajo prosta amortizacijska sredstva, presežek

prihodkov nad odhodki ter sofinanciranje MVI na osnovi razpisa za računalniško opremo. Amortizacijo smo knjižili glede na postavljeno sodilo v breme sredstev v upravljanju (980) in v breme rezultata tekočega poslovnega leta.

V letu 2025 ni bilo odpisanih osnovnih sredstev. Podlaga za pripravo bilance stanja je poročilo o inventuri, ki je bilo dano svetu zavoda v potrditev.

Zastavnih pravic na nepremičninah nimamo.

49% aktive predstavljajo dolgoročna sredstva. Dogodki, ki so vplivali na povečanje opredmetenih in neopredmetenih sredstev so investicije v neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva, na zmanjšanje pa je vplivala obračunana amortizacija.

Dolgoročne terjatve iz poslovanja izkazujemo v vrednosti 140.824 EUR in se nanašajo na vrednosti dogovorov (sklenjenih sporazumov), projektov, ki imajo trajanje daljše od 1 leta (Erasmus+ projekti).

Dolgoročna sredstva so se v primerjavi s preteklim letom zmanjšala za 28%.

### **KRATKOROČNA SREDSTVA IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**

Med kratkoročna sredstva knjižimo:

- Denarna sredstva v blagajni,
- dobroimetje pri UJP,
- kratkoročni depozit pri NLB,
- kratkoročne terjatve do kupcev,
- kratkoročne terjatve do uporabnikov občinskega in državnega proračuna,
- terjatve za refundirane boleznine – ZZS,
- aktivne časovne razmejitve.

Kratkoročne terjatve do kupcev so zaračunane storitve UPI – Ljudske univerze Žalec. Terjatve se nanašajo na storitve pravnim osebam in storitve fizičnim osebam, izkazane v skladu z ustreznimi listinami ob predpostavki, da bodo zneski poplačani v kratkoročnem roku. Terjatve se nanašajo predvsem na zaračunane šolnine ter tečajnine udeležencem in uporabnine prostorov zavoda. Kratkoročne terjatve so vodene analitično po posamezni stranki ter po vrstah pravnih oz. fizičnih oseb v skladu s predpisanim enotnim kontnim načrtom. V letu 2025 nismo oblikovali popravkov terjatev.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta izkazujemo v vrednosti 113.172,13 EUR, v skladu z ustreznimi dokumenti. V primerjavi s preteklim letom na tej postavki beležimo spremembe, saj se terjatve nanašajo predvsem na izkazovanje terjatev za zahtevek ZIP programov, ESS VGC in TK 2023-2029 projekte.

Druge kratkoročne terjatve na dan 31.12.2025 znašajo 46,04 EUR, nanašajo pa se na terjatve za dodatno pokojninsko zavarovanje za mesec december ter terjatve za vstopni davek na dodatno vrednost po računih prejetih v januarju 2026, ki so na podlagi poslovnega dogodka evidentirani v letu 2025. V letu 2025 je bil uporabljen začasni odbitni delež v višini 11%. Po izračunu končnega odbitnega deleža za leto 2025 se je višina upravičenega davka na dodano vrednost ni spremenila.

Denarna sredstva na računu so sredstva na podračunu pri Upravi za javne prihodke ministrstva za finance, kjer ima UPI – Ljudska univerza, kot posredni proračunski uporabnik odprt podračun. Na dan 31.12.2025 je stanje pri UJP 239.570,60 EUR.

Med aktivnimi časovnimi razmejitvami v višini 95.522,11 EUR so evidentirane naslednje terjatve:

- plačane naročnine na strokovne revije za leto 2026, plačila in prejeti računi so bili v letu 2025,
- stroški projektov, za katere bodo izdani zahtevki in prejeta sredstva v letu 2026, odhodki pa so že nastali in so bili obračunani ob nastanku poslovnega dogodka v poslovnem letu 2025.

**OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV****Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve**

Kratkoročne obveznosti za prejete predujme predstavljajo obveznosti iz prejetega avansa za projekta ESS Kompetence 2023 – 2029 in ESS VGC.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih predstavljajo obračunane obveznosti za stroške dela do zaposlenih za mesec december 2025 in obračunana redna delovna uspešnost, plačana v januarju 2026.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so izkazane v skupnem znesku 29.834,70 EUR in predstavljajo tekoče obveznosti, ki jih zavod poravnava v skladu z zakonsko predpisanimi roki.

Kratkoročne obveznosti do proračunskih uporabnikov izkazujemo v višini 18.764,14 EUR. Med kratkoročnimi obveznostmi do proračunskih uporabnikov so evidentirane obveznosti do posrednih uporabnikov občinskega proračuna, ki so medsebojno usklajene in so poravnane v januarju 2026.

Med drugimi obveznostmi v višini 13.242,78 EUR so evidentirane obveznosti za obračun dela po avtorskih in podjemnih pogodbah za izvedbe v letu 2025, plačana pa v letu 2026 ter za obračunane prispevke na plačo za zaposlene. Na kontu obveznosti za davek na dodano vrednost je obračunana obveznost za mesec december 2025.

Med pasivnimi razmejitvami so izkazani kratkoročno odloženi prihodki. Postavka izkazuje prihodke za plačane šolnine ter tečajnine, ki se nanašajo na naslednje obračunsko obdobje. Pri razmejevanju tečajnin se uporablja kriterij število opravljenih ur v letu, pri šolninah pa je uporabljen kriterij razmerja celotna šolnina : meseci v šolskem letu (sorazmerni del). V letu 2025 je v primerjavi z letom 2024 bilo večje število šolnin, ki so bile plačane v enkratnem znesku. Med pasivnimi razmejitvami prav tako izkazujemo neporabljen sredstva za Erasmus+ projekte.

**Lastni viri in dolgoročne obveznosti**

Med dolgoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami v višini 113.157,33 EUR izkazujemo dolgoročno razmejene prihodke za večletne dobljene projekte (Erasmus+ projekti).

Dolgoročne obveznosti predstavljajo obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje od občin ustanoviteljic. Na dan 31.12.2025 obveznosti za sredstva v upravljanju skupaj znašajo 627.319,12 EUR.

v EUR		
<b>Sredstva v upravljanju:</b>	<b>Stanje 31.12.2024</b>	<b>Stanje 31.12.2025</b>
- Občina Žalec	455.774,62	492.975,93
- Občina Polzela	29.995,17	37.158,01
- Občina Braslovče	27.691,99	34.303,83
- Občina Prebold	27.691,98	34.303,82
- Občina Vransko	13.837,01	17.142,93
- Občina Tabor	9.230,65	11.343,60

Akumulirani presežek prihodkov nad odhodki znaša na dan 31. 12. 2025 278.678,11 EUR. V letu 2025 smo ustvarili 75.141,35 EUR presežka prihodkov na odhodki.

Glede na zadnji dan preteklega leta so se sredstva prejeta v upravljanje po občinah ustanoviteljicah zmanjšala zaradi stroškov amortizacije ter povečala zaradi ustvarjenega presežka ter novih nabav in investicij.

## 2. STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Izkaz gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev prikazuje kumulativne podatke po posameznih kategorijah neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, izkazanih na ustreznih kontih skupine 00, 02 in 04 ter popravkov 01, 03 in 05. Stanje na dan 1.1.2025 oziroma začetno stanje je enako izkazanemu stanju na dan 31.12.2024.

Povečanje nabavne vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2025 je posledica novih nabav.

Zmanjšanje nabavne vrednosti opreme se opravi na podlagi inventurnega elaborata, in sicer se izloči oprema – osnova sredstva in drobni inventar, ki niso bila več uporabna oziroma so bila uničena. V letu 2025 ni bilo odpisov sredstev.

Zmanjšanje popravka vrednosti opreme se opravi na podlagi inventurnega elaborata.

Amortizacija je bila obračunana po stopnjah rednega odpisa, po metodi enakomernega časovnega odpisa. V letu 2025 ni bilo sprememb stopenj amortizacije. Postavka je podrobno obrazložena že v bilanci stanja.

Neodpisana vrednost na dan 31.12.2025 predstavlja sedanjo vrednost oziroma razliko med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, izkazanih na dan 31.12.2025 po skupinah kontov 00, 02 in 04 ter popravkov 01, 03 in 05.

Vsa sredstva so v upravljanju.

## 3. STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH KAPITALSKIH NALOŽB IN POSOJIL

Obrazec je obvezna priloga k bilanci stanja določenega uporabnika, v njem je izkazano gibanje kapitalskih naložb. Zavod nima v lasti kapitalskih naložb.

## 4. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV

Prihodke v izkazu sestavljajo prihodki od poslovanja, prihodki od financiranja, drugi prihodki (odškodninski zahtevki zavarovalnica Sava). Med poslovne prihodke sodijo prihodki od prodaje storitev. Med finančnimi prihodki so evidentirane obresti.

Izkaz prihodkov in odhodkov zajema naše celotno poslovanje, tako javno kot tržno službo. Celotni prihodki so se v primerjavi s preteklim letom povečali za 23 %. Več o virih posameznih prihodkov je razvidno iz grafikona (struktura prihodkov 2025).

Razlogi za višjo realizacijo prihodkov glede na leto 2025 so:

- V letu 2025 smo pričeli z izvajanje novega Erasmus+ projekta (KA1 Akreditacija UPI), LAS projekta (Karierni Pokažipot), povečanje projektnih aktivnosti na ESS projektih (ESS DDK, ESS VGC Planet Generacij+, VŽU projekt, projekt NOO finančne pismenosti).

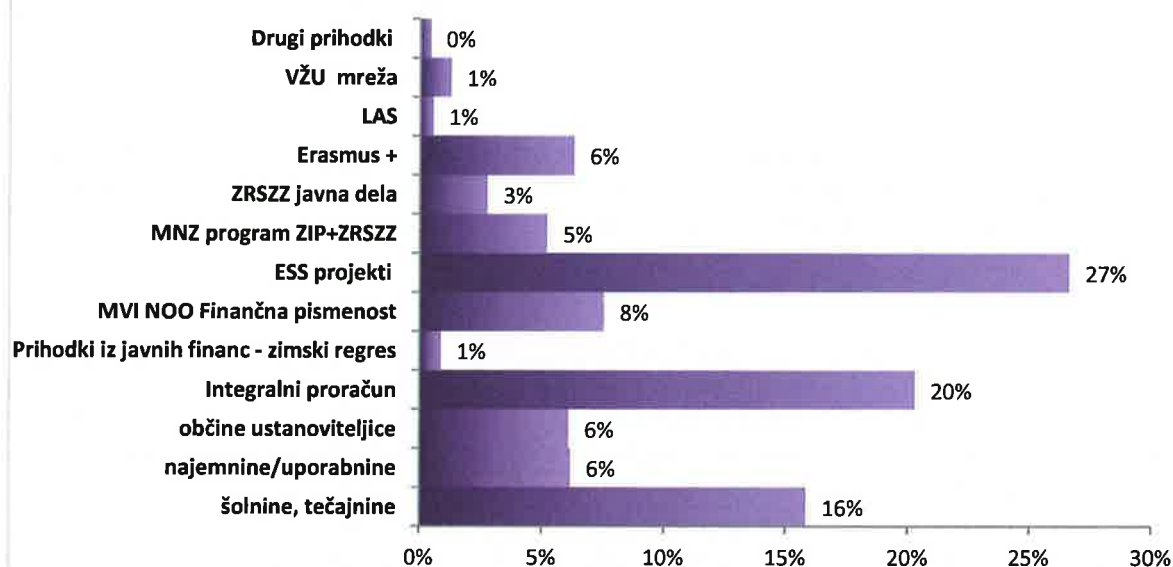
V letu 2025 smo ustvarili za **1.195.902,08 EUR** prihodkov. Od tega so prihodki javne službe 430.075,76 EUR kar predstavlja 35,96 % vseh prihodkov. Prihodki tržne dejavnosti znašajo 765.826,32 EUR, kar predstavlja 64,04 % vseh prihodkov.

Prihodki lokalnih skupnosti (občine ustanoviteljice) v skupnem znesku 72.987,36 EUR so namenjeni za pokrivanje programskih stroškov (OŠO, ŠK, SSU, TVU in Parada učenja) in razvoju novih programov, za pokrivanje materialnih stroškov ter nematerialnih programskih stroškov, za sofinanciranje plač javnih delavcev ter za sofinanciranje brezplačnih dejavnosti Karierni kotiček, VGC Planet generacij+ ter Družinski center UPI. Občina Žalec je v letu 2025 sofinancirala investicijo vetrolova pri telovadnici.

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Ministrstvo za digitalno preobrazbo ter Ministrstvo za notranje zadeve so v skupnih prihodkih udeležena s 409.448 EUR prihodki, ki so namenjeni za sofinanciranje osnovne šole za odrasle, poplačilo plač strokovnih delavcev, svetovalno dejavnost kot javno službo, za sofinanciranje središča za samostojno učenje v okviru javne službe, študijskih krožkov, TVU ter sofinanciranje ESS ter NOO projektov.

PRIHODKI	Realizacija 2024	Plan 2025	Realizacija 2025	Index %	Struktura prihodkov 2025
	2	1	2	2 / 1	
	<b>977.242</b>	<b>1.151.310</b>	<b>1.195.902</b>	<b>104</b>	<b>100</b>
Šolnine, tečajnine	191.544	180.925	189.461	105	16%
Najemnine/uporabnine	70.622	73.176	73.753	101	6%
Občine ustanoviteljice	89.611	75.265	72.987	97	6%
Integralni proračun	194.278	231.771	242.686	105	20%
Prihodki iz javnih financ - zimski regres	/	/	10.540	/	1%
MVI NOO Finančna pismenost	6.235	82.772	90.195	109	8%
ESS projekti	208.936	317.982	318.740	100	27%
MNZ program ZIP+ZRSZZ	60.008	52.231	62.259	119	5%
ZRSZZ javna dela	27.319	35.664	33.238	93	3%
Erasmus +	108.820	75.241	75.241	100	6%
LAS	2.550	7.067	6.430	91	1%
VŽU mreža	7.608	15.215	15.215	100	1%
ACS Finančna pismenost	1.652	/	/	/	0%
Drugi prihodki	8.059	4.000	5.155	129	16%

### STRUKTURA PRIHODKOV 2025

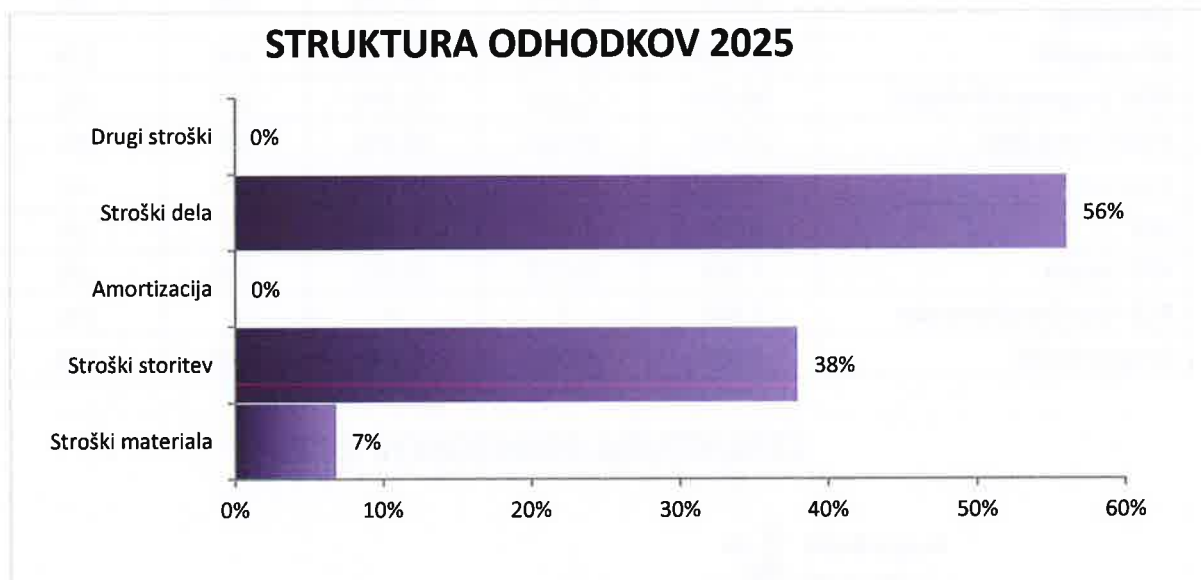


V letu 2024 smo imeli **1.109.976,30 EUR** celotnih stroškov oz. odhodkov. Celotnih odhodki so v primerjavi s preteklim letom višji in sicer za 24 %.

Odhodke v izkazu sestavljajo stroški materiala, strošek storitev, stroški dela, amortizacija, ostali stroški.

Struktura odhodkov je sledeča:

ODHODKI	Realizacija 2024	Plan 2025	Realizacija 2025	Index %	Struktura odhodkov 2025
		1	2	2 / 1	
	<b>894.372</b>	<b>1.105.363</b>	<b>1.109.976</b>	<b>100</b>	<b>100%</b>
<b>Stroški materiala</b>	56.330	67.400	64.946	96	7%
<b>Stroški storitev</b>	369.951	427.801	421.715	99	38%
<b>Amortizacija</b>	1.478	4.000	512	13	0%
<b>Stroški dela</b>	466.613	606.162	622.698	103	56%
<b>Drugi stroški</b>	0	0	105	/	0%



Stroški materiala so vrednosti porabljenega pisarniškega materiala, strokovne literature, porabljenega materiala za izobraževanje, električne energije, energije za ogrevanje, strošek goriva za službeno vozilo, materiala za tekoče vzdrževanje in drugi materialni stroški, ki so potrebni za izvedo projektov/programov.

Stroški storitev v skupni višini 421.714,84 EUR predstavljajo stroški beljenja, oglaševalske storitve, telekomunikacijske storitve, računalniške storitve, stroške za službena potovanja, stroške vzdrževanja, stroške avtorskih honorarjev in dela po podjemnih pogodbah, zavarovanja ter drugi operative stroške nastale v povezavi z izobraževalno dejavnostjo. V letu 2025 so stroški višji tudi zaradi stroškov, povezanih z **obeležitvijo 50-letnice delovanja UPI**, in sicer vključujejo stroške organizacije osrednje prireditve ter promocijo dejavnosti zavoda. Petdesetletno neprekinjeno delovanje javnega zavoda predstavlja pomemben razvojni in institucionalni mejnik, ki je bil obeležen z namenom celovite predstavitve poslanstva, dosežkov in prispevka zavoda k razvoju izobraževanja ter lokalnega in širšega družbenega okolja.

Obeležitev jubileja je bila zasnovana kot vsebinsko utemeljen javni dogodek, namenjen:

- informiranju javnosti o vlogi in rezultatih delovanja zavoda,
- krepitevi prepoznavnosti in ugleda javnega zavoda in njegovih dejavnosti (javne službe),
- utrjevanju sodelovanja z obstoječimi institucionalnimi partnerji ter razvoju novih sodelovanj,
- podpori nadaljnjemu razvoju programov in projektnih aktivnosti zavoda.

Promocijske in prireditvene aktivnosti v okviru jubileja so bile izvedene v razumnem obsegu, skladno z načeli gospodarnosti, učinkovitosti in namenskosti porabe sredstev. Ocenjujemo, da imajo ti stroški tudi dolgoročne učinke, saj prispevajo k večji prepoznavnosti zavoda, večjemu vključevanju ciljnih skupin ter krepitevi zaupanja javnosti v delovanje javnega zavoda.

Stroški dela so stroški v zvezi z izplačilom iz naslova plač in drugih stroškov dela zaposlenim delavcem na podlagi pogodbe o zaposlitvi v skladu z veljavno zakonodajo. Vsebujejo obračunane plače in nadomestila plač vključno z davki in prispevki, ki bremenijo zavod. Med stroški dela so evidentirani tudi stroški regresa za letni dopust, zimski regres, povračila za prehrano med delom in prevoz na delo, jubilejne nagrade, redna delovna uspešnost, premije KDPZ ter drugi dodatki. V tej postavki so vključeni tudi stroški dela za delavce, ki so zaposleni preko programa javnih del. V letu 2025 smo v okviru aktivne politike zaposlovanja javnih del bili uspešni pri prijavi programov Pomoč pri izvajanju programov za družine, Pomoč pri učenju in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja ter Pomoč pri izvajanju programov za občane.

Stroški amortizacije so v odhodkih izkazani zneski, ki se pokrivajo iz prihodkov obračunskega obdobja. Stroški amortizacije, ki se pokrivajo v breme konta 98 obveznosti za prejeta sredstva v upravljanju, se pokrivajo neposredno v breme obveznosti do virov sredstev.

#### Presežek prihodkov nad odhodki

Presežek prihodkov nad odhodki po obračunskem načelu na podlagi nastanka poslovnega dogodka v letu 2025 znaša 75.141,35 EUR.

#### Davek od dohodka pravnih oseb

V skladu z Zakonom o davku od dohodkov pravnih oseb je zavezanec za davek vsaka pravna oseba domačega in tujega prava, razen Republika Slovenija in samoupravne lokalne skupnosti. Med zavezance tako sodijo tudi javni zavodi.

#### *Ugotovitev obdavčljivih prihodkov*

Pri ugotavljanju davčne osnove je bil za ugotavljanje prihodkov upoštevan Pravilnik o opredeljevanju pridobitne in nepridobitne dejavnosti. Delež izvzetih prihodkov iz obdavčitve je bil 84,08%, obdavčljivih prihodkov pa je 15,92 %.

#### *Ugotovitev obdavčljivih odhodkov*

Glede na delež prihodkov so bili v enakem deležu, to je v višini 84,08 % izvzeti tudi odhodki. Odhodki so bili v deležu dodatno zmanjšani za 50% stroškov reprezentance ter za davčno nepriznane stroške.

#### *Davčna osnova*

Na podlagi upoštevanja vseh prihodkov in odhodkov, povečanja prihodkov in zmanjšanja odhodkov ter upoštevanju olajšav, je bila ugotovljena osnova za obdavčitev v skladu z Zakonom o davku od dohodkov pravnih oseb v višini 10.784,43 EUR.

## 5. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Zaradi spremljanja gibanja javno finančnih prihodkov in odhodkov moramo določeni uporabniki, ki pridobivamo prihodke iz prodaje storitev na trgu, ugotavljati in razčlenjevati prihodke in odhodke tudi na način, ki je določen za druge uporabnike enotnega kontnega načrta. Upoštevali smo načelo denarnega toka – plačane realizacije.

Podatki o prihodkih in odhodkih se v poslovnih knjigah izkazujejo po pravilniku o razčlenjevanju prihodkov in odhodkov. Pri evidenčnem izkazovanju so bila upoštevana pravila, ki veljajo za druge uporabnike, to je načelo denarnega toka, prihodek oziroma odhodek pa je bil priznan, ko sta bila izpolnjena dva pogoja, in sicer:

- poslovni dogodek, katerega posledica je izkazovanje prihodkov, je nastal in
- denar je prejet oziroma izplačan.

V izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka so posebej prikazani prihodki in odhodki za izvajanje javne službe in posebej za izvajanje tržne dejavnosti.

Celotni odhodki po načelu denarnega toka znašajo 1.072.040,69 EUR, od tega so odhodki iz naslova javne službe 386.026,43 EUR in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu 686.014,26 EUR.

Celotni prihodki po načelu denarnega toka znašajo 1.103.355,66 EUR, od tega so prihodki iz naslova javne službe 733.549,83 EUR in prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu 369.805,83 EUR.

Presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka znaša 31.314,97 EUR. Po izračunanem presežku po fiskalnem pravilu (ZIPRS1718), torej, ko odštejemo vse obveznosti (R2+R9) po bilanci stanja na dan 31.12.2025, izračunan znesek predstavlja presežek odhodkov nad prihodki po načelu denarnega toka oz. negativni znesek po fiskalnem pravilu.

Presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka je posledica prejetih predujmov iz naslovov projektov (ESS, Erasmus+)

## 6. IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

Drugih terjatev in naložb nimamo, zato je obrazec prazen.

## 7. IZKAZ FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

Sestavni del izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka (prilivi in odlivi) je izkaz računa financiranja določenih uporabnikov. Izkaz vsebuje podatke o prejetih zneskih iz najetih posojil in podatke o odplačilih glavnih najetih posojil v obračunskem obdobju. UPI Ljudska univerza Žalec se v obračunskem obdobju ni zadolževala, niti ni odplačevala dolga, ker je poslovala z lastnimi sredstvi.

Iz izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka izvira, da ima javni zavod presežek prihodkov nad odhodki v višini 31.314,97 EUR.

## 8. IZKAZ PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Izkaz zajema celotno poslovanje določenega uporabnika in je vsota podatkov enaka izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov. Podatke v tem obrazcu razčlenimo le po vrstah dejavnosti, ki jih opravimo kot javno službo in kot tržno dejavnost.

Delež prihodkov in odhodkov za izvajanje javne službe znaša 35,96 % in se nanaša na pridobitev prihodkov iz javnih sredstev. Ta sredstva predstavljajo dotacije občin ustanoviteljic in sredstva MVI na osnovi sklepov o razmestitvi (sofinanciranje OŠ za odrasle, sofinanciranje svetovalne dejavnosti kot javne službe, poplačilo plač strokovnih delavcev), prihodki iz javnih financ (zimski regres), prihodki od uporabnin in najemnin ter sredstva za plače delavcev zaposlenih preko programov javnih del.

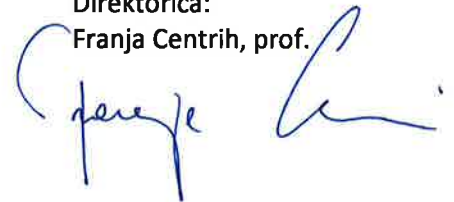
Delež Prihodkov in odhodkov od prodaje storitev na trgu znaša 64,04 % in predstavlja šolnine in tečajnine udeležencev programov, usposabljanja NPK, sredstva iz naslova projektov pridobljena na podlagi javnih razpisov mednarodnih projektov in razpisov s strani MNZ, MVI.

Sodilo za razmejitev odhodkov je razmerje med prihodki od poslovanja, doseženimi pri opravljanju javne službe in tistimi, doseženimi pri prodaji blaga in storitev na trgu.

V finančnem načrtu za leto 2025 UPI ljudske univerze Žalec, smo načrtovali, da bomo poslovali pozitivno, kar lahko z realizacijo finančnega načrta tudi potrdimo. Večino sredstev še vedno pridobivamo z našo glavno dejavnostjo, ponudbo izobraževalnih programov za odrasle na trgu, tako na področju formalnega kot na področju neformalnega izobraževanja.

za UPI Ljudsko univerzo Žalec  
pripravila:  
Dragana Oljača

Direktorica:  
Franja Centrih, prof.





## Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2025 - 31.12.2025

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	71862
Šifra dejavnosti	85.590
Matična številka	5052416000
Ime poslovnega subjekta	UPI ŽALEC
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 ŽALEC
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Dragana Oljača
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	03 713 35 62
Elektronski naslov kontaktne osebe	dragana.oljaca@upi.si
Elektronski naslov uporabnika portala	dragana.oljaca@upi.si
Vodja poslovnega subjekta	FRANJA CENTRIH
Kraj	Slovenija

Obdobje poročanja	
od	1.1.2025
do	31.12.2025

Ime uporabnika:  
 UPI ŽALEC

 Sedež uporabnika:  
 Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 ŽALEC

 Šifra uporabnika:  
 71862

 Šifra dejavnosti:  
 85.590

 Matična številka:  
 5052416000

### Bilanca stanja na dan 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	486.433,86	543.575,00
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	15.716,98	15.715,00
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	15.615,82	15.557,00
02	NEPREMIČNINE	004	480.315,79	469.313,00
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	158.206,22	144.183,00
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	256.788,16	250.613,00
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	233.389,43	226.636,00
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0,00	0,00
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0,00	0,00
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	140.824,40	194.310,00
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0,00	0,00
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	521.101,04	496.020,00
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVI VREDNOSTNI PAPIRJI	013	111,17	111,00
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	239.570,60	244.468,00
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	72.678,99	60.647,00
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0,00	0,00
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	113.172,13	123.136,00
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0,00	0,00
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0,00	0,00
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	46,04	3.722,00
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0,00	0,00
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	95.522,11	63.936,00
	C) ZALOGE	023	0,00	0,00
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0,00	0,00

**Bilanca stanja  
na dan 31.12.2025**

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0,00	0,00
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	348.641,01	354.371,00
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0,00	0,00
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	278.678,11	209.850,00
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0,00	0,00
	<b>I. PASIVA SKUPAJ</b>	<b>060</b>	<b>1.007.534,90</b>	<b>1.039.595,00</b>
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	061	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Slovenija, 28.02.2026

Oseba odgovorna  
za sestavljanje bilance

Dragana Oljača

Odgovorna oseba

FRANJA CENTRIH



*Handwritten signature of Franja Centrih*

## Bilanca stanja na dan 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0,00	0,00
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0,00	0,00
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA	027	0,00	0,00
34	PROIZVODI	028	0,00	0,00
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0,00	0,00
36	ZALOGE BLAGA	030	0,00	0,00
37	DRUGE ZALOGE	031	0,00	0,00
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>032</b>	<b>1.007.534,90</b>	<b>1.039.595,00</b>
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	033	0,00	0,00
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>034</b>	<b>267.058,45</b>	<b>238.323,00</b>
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	109.269,89	23.864,00
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	41.363,80	42.859,00
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	29.834,70	31.685,00
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	13.242,78	18.456,00
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	18.764,14	100.115,00
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0,00	0,00
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0,00	0,00
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0,00	0,00
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	54.583,14	21.344,00
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>044</b>	<b>740.476,45</b>	<b>801.272,00</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0,00	0,00
91	REZERVNI SKLAD	046	0,00	0,00
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	113.157,33	237.051,00
93	REZERVACIJE	048	0,00	0,00
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0,00	0,00
9410	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	050	0,00	0,00
9411	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za finančne naložbe	051	0,00	0,00
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	052	0,00	0,00
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	053	0,00	0,00
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0,00	0,00

Ime uporabnika:  
UPI ŽALECSedež uporabnika:  
Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 ŽALECŠifra uporabnika:  
71862Šifra dejavnosti:  
85.590Matična številka:  
5052416000Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka  
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	1.103.355,66	876.255,00
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	733.549,83	698.957,00
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	577.048,46	542.757,00
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	475.573,90	416.769,00
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	475.573,90	416.769,00
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0,00	0,00
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	79.809,80	109.837,00
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	71.809,80	98.202,00
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	8.000,00	11.635,00
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0,00	0,00
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0,00	0,00
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0,00	0,00
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov	413	21.664,76	16.151,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	21.664,76	16.151,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo	416	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije	417	0,00	0,00
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0,00	0,00
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV	419	0,00	0,00
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	156.501,37	156.200,00
del 7102	Prihodki od obresti	422	364,93	659,00
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0,00	0,00

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od premoženja	487	75.676,20	55.187,00
7141	Drugi nedavčni prihodki	424	80.460,24	100.354,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	425	0,00	0,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	426	0,00	0,00
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	427	0,00	0,00
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	488	0,00	0,00
783	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA	489	0,00	0,00
784	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE CENTRALIZIRANIH IN DRUGIH PROGRAMOV EU	490	0,00	0,00
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU	429	0,00	0,00
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	430	0,00	0,00
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>431</b>	<b>369.805,83</b>	<b>177.298,00</b>
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	369.805,83	177.298,00
del 7102	Prihodki od obresti	433	0,00	0,00
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>437</b>	<b>1.072.040,69</b>	<b>899.399,00</b>
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>438</b>	<b>386.026,42</b>	<b>459.394,00</b>
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>439</b>	<b>194.469,56</b>	<b>221.712,00</b>
del 4000	Plače in dodatki	440	153.956,44	182.677,00
del 4001	Regres za letni dopust	441	11.756,14	8.470,00
del 4002	Povračila in nadomestila	442	12.703,00	14.465,00
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	13.333,07	16.100,00
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0,00	0,00
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0,00	0,00
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	2.720,91	0,00
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>447</b>	<b>29.326,67</b>	<b>33.459,00</b>
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	14.102,46	16.471,00
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	12.712,57	14.134,00
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	193,19	178,00
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	168,39	199,00
del 4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	491	0,00	0,00
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	2.150,06	2.477,00
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	<b>453</b>	<b>159.889,44</b>	<b>186.198,00</b>
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	36.442,47	38.416,00

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka  
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4021	Posebni material in storitve	455	15.050,47	18.481,00
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	19.971,90	26.833,00
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	1.704,36	3.517,00
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	2.312,46	3.669,00
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	4.255,84	7.243,00
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	1.164,57	1.818,00
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0,00	0,00
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	78.987,37	86.221,00
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	464	0,00	0,00
404	PLAČILA TUJIH OBRESTI	465	0,00	0,00
410	SUBVENCIJE	466	0,00	0,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	467	0,00	0,00
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	468	0,00	0,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	469	0,00	0,00
	<b>J. Investicijski odhodki</b>	<b>470</b>	<b>2.340,75</b>	<b>18.025,00</b>
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0,00	0,00
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0,00	15.000,00
4202	Nakup opreme	473	812,92	0,00
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0,00	0,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	475	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	1.527,83	3.025,00
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0,00	0,00
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0,00	0,00
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	479	0,00	0,00
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0,00	0,00
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>481</b>	<b>686.014,27</b>	<b>440.005,00</b>
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	350.153,60	222.224,00
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	48.397,94	30.709,00
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	287.462,73	187.072,00
	<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	<b>485</b>	<b>31.314,97</b>	<b>0,00</b>
	<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>	<b>486</b>	<b>0,00</b>	<b>23.144,00</b>

Kraj in datum oddaje

Slovenija, 28.02.2026

Oseba odgovorna  
za sestavljanje bilance

Dragana Oljača

Odgovorna oseba

FRANJA CENTRIH



*Franya Centrih*

Ime uporabnika:  
UPI ŽALECSedež uporabnika:  
Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 ŽALECŠifra uporabnika:  
71862Šifra dejavnosti:  
85.590Matična številka:  
5052416000Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov  
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	500	0,00	0,00
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0,00	0,00
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0,00	0,00
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0,00	0,00
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0,00	0,00
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0,00	0,00
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0,00	0,00
7506	Prejeta vračila danih posojil iz tujine	507	0,00	0,00
7507	Prejeta vračila danih posojil državnemu proračunu	508	0,00	0,00
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij in javnih zavodov	509	0,00	0,00
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0,00	0,00
751	ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	511	0,00	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	512	0,00	0,00
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0,00	0,00
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0,00	0,00
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0,00	0,00
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0,00	0,00
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0,00	0,00
4405	Dana posojila občinam	518	0,00	0,00
4406	Dana posojila v tujino	519	0,00	0,00
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0,00	0,00
4408	Dana posojila javnim agencijam in javnim zavodom	521	0,00	0,00
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0,00	0,00
441	POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	523	0,00	0,00
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0,00	0,00
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Slovenija, 28.02.2026

Oseba odgovorna  
za sestavljanje bilance

Dragana Oljača

Odgovorna oseba

FRANJA CENTRIČ



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Franja Centrič', written over a horizontal line.

Ime uporabnika:  
UPI ŽALECSedež uporabnika:  
Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 ŽALECŠifra uporabnika:  
71862Šifra dejavnosti:  
85.590Matična številka:  
5052416000Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov  
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0,00	0,00
500	Domače zadolževanje	551	0,00	0,00
5001	Najeti krediti pri bankah	552	0,00	0,00
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri proračunih občin	555	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri javnih skladih	557	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0,00	0,00
501	ZADOLŽEVANJE V TUJINI	559	0,00	0,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0,00	0,00
550	Odplačila domačega dolga	561	0,00	0,00
5501	Odplačila kreditov bankam	562	0,00	0,00
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov proračunom občin	565	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov javnim skladom	567	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0,00	0,00
551	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO	569	0,00	0,00
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0,00	0,00
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0,00	0,00
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	31.314,97	0,00
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0,00	23.144,00

Kraj in datum oddaje

Slovenija, 28.02.2026

Oseba odgovorna  
za sestavljanje bilance

Dragana Oljača

Odgovorna oseba

FRANJA CENTRIH



Ime uporabnika:  
UPI ŽALEC

Sedež uporabnika:  
Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 ŽALEC

Šifra uporabnika:  
71862

Šifra dejavnosti:  
85.590

Matična številka:  
5052416000

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>	<b>660</b>	<b>428.546,27</b>	<b>763.102,79</b>
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	661	428.546,27	763.102,79
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	662	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	663	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	664	0,00	0,00
762	FINANČNI PRIHODKI	665	1.529,49	2.723,53
763	DRUGI PRIHODKI	666	0,00	0,00
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b>	<b>667</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0,00	0,00
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>670</b>	<b>430.075,76</b>	<b>765.826,32</b>
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>671</b>	<b>175.015,30</b>	<b>311.645,85</b>
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	672	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	673	23.356,29	41.590,02
461	STROŠKI STORITEV	674	151.659,01	270.055,83
	<b>F) STROŠKI DELA</b>	<b>675</b>	<b>223.937,61</b>	<b>398.760,72</b>
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	223.937,61	398.760,72
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	677	0,00	0,00
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	0,00	0,00
462	AMORTIZACIJA	679	183,99	327,64
463	REZERVACIJE	680	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	681	33,51	59,66
467	FINANČNI ODHODKI	682	3,25	5,80
468	DRUGI ODHODKI	683	1,07	1,90
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI</b>	<b>684</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0,00	0,00

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti  
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
	<b>N) CELOTNI ODHODKI</b>	<b>687</b>	<b>399.174,73</b>	<b>710.801,57</b>
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>688</b>	<b>30.901,03</b>	<b>55.024,75</b>
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV</b>	<b>689</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	3.878,35	6.906,08
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	27.022,68	48.118,67
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0,00	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Slovenija, 28.02.2026

Oseba odgovorna  
za sestavljanje bilance

Dragana Oljača

Odgovorna oseba

FRANJA CENTRIJA



*[Handwritten signature]*

Ime uporabnika:  
UPI ŽALEC

Šifra uporabnika:  
71862

Šifra dejavnosti:  
85.590

Matična številka:  
5052416000

Sedež uporabnika:  
Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 ŽALEC

### Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravne vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Previdnoletnje zaradi okrepitve	ZNESEK - Previdnoletnje zaradi oslabitve
	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3.4+5.6-7-8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	2.144.386,59	336.664,38	17.329,78	3.742,50	0,00	0,00	0,00	1.821.309,49	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	1.571.698,00	15.615,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.556.082,18	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	704	3.715,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.715,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	705	326.113,11	158.206,22	11.002,78	6,00	0,00	0,00	0,00	178.903,67	0,00	0,00
F. Oprema	706	242.860,48	162.842,34	6.327,00	3.736,50	0,00	0,00	0,00	82.608,64	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	712	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	713	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Oprema	714	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	720	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	721	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Oprema	722	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Slovenija, 28.02.2026

Oseba odgovorna  
za sestavljanje bilance

Dragana Oljača

Odgovorna oseba

FRANJA CENTRIČ



*Handwritten signature of Franja Centrič*

Ime uporabnika:  
UPI ŽALEC

Sedež uporabnika:  
Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 ŽALEC

Šifra uporabnika:  
71862

Šifra dejavnosti:  
85.590

Matična številka:  
5052416000

### Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

NAZIV KONTA	1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
		Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Književodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek opisanih naložb in danih posojil	
I. Dolgoročne finančne naložbe		800	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Naložbe v delnice		801	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v delnice v javna podjetja		802	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Naložbe v delnice v finančne institucije		803	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja		804	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Naložbe v delnice v tujini		805	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Naložbe v deleže		806	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v deleže v javna podjetja		807	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Naložbe v deleže v finančne institucije		808	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja		809	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.		810	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.		811	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Naložbe v deleže v tujini		812	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno		813	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Druge dolgoročne kapitalistike naložbe		814	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladam		815	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti		816	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Druge dolgoročne kapitalistike naložbe doma		817	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Druge dolgoročne kapitalistike naložbe v tujini		818	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Dolgoročna dana posojila in depoziti		819	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročna dana posojila		820	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dolgoročna dana posojila posameznikom in zasebnikom		821	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dolgoročna dana posojila javnim skladam		822	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

### Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem in družbam v lasti države ali občin	823	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne finančne naložbe v vrednostne papirje	829	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Domači vrednostni papirji	830	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Tuji vrednostni papirji	831	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Skupaj	836	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Slovenija, 28.02.2026

Oseba odgovorna  
za sestavljanje bilance

Dragana Ojjača

Odgovorna oseba

FRANJA CENTRIA



Ime uporabnika:  
UPI ŽALEC

Sedež uporabnika:  
Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 ŽALEC

Šifra uporabnika:  
71862

Šifra dejavnosti:  
85.590

Matična številka:  
5052416000

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	1.191.649,06	969.288,00
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	861	1.191.649,06	969.288,00
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	862	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	863	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	864	0,00	0,00
762	FINANČNI PRIHODKI	865	4.253,02	2.772,00
763	DRUGI PRIHODKI	866	0,00	5.181,00
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0,00	0,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0,00	0,00
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	1.195.902,08	977.241,00
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	486.661,15	426.280,00
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	872	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	873	64.946,31	56.329,00
461	STROŠKI STORITEV	874	421.714,84	369.951,00
	F) STROŠKI DELA	875	622.698,33	466.614,00
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	622.698,33	334.859,00
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	877	0,00	56.180,00
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	0,00	75.575,00
462	AMORTIZACIJA	879	511,63	1.479,00
463	REZERVACIJE	880	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	881	93,17	0,00
467	FINANČNI ODHODKI	882	9,05	0,00
468	DRUGI ODHODKI	883	2,97	0,00
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0,00	0,00
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0,00	0,00
	N) CELOTNI ODHODKI	887	1.109.976,30	894.373,00
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	85.925,78	82.868,00

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov  
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0,00	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	10.784,43	7.153,00
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	75.141,35	75.715,00
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0,00	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0,00	0,00
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	18	16
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Slovenija, 28.02.2026

Oseba odgovorna  
za sestavljanje bilance

Dragana Oljača

Odgovorna oseba

FRANJA CENTRIH



*[Handwritten signature]*



## IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

UPI ŽALEC  
Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 ŽALEC

Šifra: 71862  
Matična številka: 5052416000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na UPI ŽALEC.

## Oceno podajam na podlagi:

\* ocene notranje revizijske službe za področja:

\* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

- finančno računovodska služba
- izobraževanje področja (splošno, šolsko, svetovalno)
- splošno področje (kadrovske, administrativno-tehnična služba)

\* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

- Kadrovske revizije
- nadzor spletišča s strani Inšpektorata republike Slovenije za informacijsko družbo (8. 7. 2025).

V / Na UPI ŽALEC je vzpostavljen(o):

## 1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

## 2. upravljanje s tveganji

### 2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

### 2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

### 3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

### 4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

Kadrovska storitve d.o.o.

Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

3491854000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2.086 mio evrov:

- DA
- NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

24.11.2025

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja,

V letu 2025 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- Uskladitev plačnega sistema z novo zakonodajo ((ZSTSPJS - januar 2025).
- Uspešno izvedena zunanja presoja po standardu ISO 9001:2015 (november 2025).
- Kadrovska revizija (november 2025).
- Uporaba aplikacije SNIP! 2.0 za celostno vodenje izobraževalnih programov.
- Pristop k uvajanju dokumentnega sistema.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- notranji akti, pravilniki in navodila: pregled in posodobitev;
- kadri (zadovoljstvo kadrov, preobremenjenost in nagrajevanje): ukrepi za obvladovanje preobremenjenosti (zdravje na delovnem mestu), nove zaposlitve, ukrepi za nagrajevanje prizadevanj, timblding za izboljšanje zadovoljstva in medsebojne komunikacije in povezanosti;
- pomanjkanje ustreznih kadrov: viri za iskanje, zunanje storitve (računovodstvo, čiščenje prostorov);
- novi razpisi (mednarodni projekti, nacionalni projekti): stalno spremljanje razpisov

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

FRANJA CENTRIH



Datum podpisa predstojnika:

28.02.2026

Datum oddaje:

28.02.2026



## POTRDILO JE IZDALO ELEKTRONSKO VLOŽIŠČE AJPES ZA POTREBE VAŠEGA ARHIVA

Matična številka:	5052416000
Šifra proračunskega uporabnika:	71862
Ime uporabnika:	UPI ŽALEC
Sedež (ulica, hišna številka in kraj):	Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 ŽALEC
Odgovorna oseba za sestavljanje bilance:	Dragana Oljača
Telefonska številka:	03 713 35 62
Elektronski naslov:	dragana.oljaca@upi.si

## POTRDILO O ODDAJI PODATKOV IZ LETNEGA POROČILA

Potrujemo podatke iz letnih poročil na poenotениh obrazcih in druge podatke za leto 2025, predložene z neposrednim vnosom prek spletne strani AJPES z uporabniškim imenom "upi\_ljudskauniverzazalec".

obrazec	koda
Osnovni podatki	7AE85C12D560F79493A97A3AFF30AE3C
Bilanca stanja	F68F8EA2CF0C93004BF525DF33D1542E
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	D4E3F329D8564578874E72151F139881
Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	921A14856D0C269B9000FFFE5DFBB68B
Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov	C8F506A77C990041E2D736D20F6FEBA2
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	03F43E94F63AC363737562E54C4E111
Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	6B1B983B9A73F6DC2BAC91924C575B23
Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil	40B7569AB2AE241687E862D3778394C
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov	9F9F6E4355423EF81490AE2A3E765035
VSI PODATKI	C3F2085159242F93A00A18201F90237D

E-podpisano: 28.02.2026 19:42

